

Centro de Servicios Intercomunales del Gran Valparaíso

HORIZONTE 2**Centro de Servicios Intercomunales del Gran Valparaíso**

Las ventajas comparativas de la ciudad asociada a la centralidad y accesibilidad de su posicionamiento geográfico en la principal conurbación de la V región, el Gran Valparaíso, ha gravitado significativamente en la decisión de radicación preferencial del sector terciario en su territorio, consolidando de esta manera su rol preponderante en el ámbito de los servicios de mayor crecimiento, diversificación y demanda a escala intercomunal.

Por otra parte, la dimensión de los desafíos que interpela al Municipio, dadas sus actuales atribuciones así como la complejidad creciente de la demanda de servicios que pretende afectar, ha llevado al Municipio consistentemente a emprender una serie de iniciativas de modernización de su gestión.

Iniciativas orientadas al desarrollo de competencias individuales y colectivas que permitan la generación y gestión de ofertas de servicios apropiadas y oportunas a los residentes, inversionistas y emprendedores de la ciudad.

En este campo de acción la aplicación de tecnología a su quehacer así como la inserción en diversas redes técnico-políticas de ciudades, nacionales e internacionales, que permitan producir y/o capitalizar experiencias exitosas de gestión de desarrollo local, se constituyen en iniciativas de carácter estratégico.

Junto a este capital humano en desarrollo, otro de los modos de reforzar y consolidar las condiciones de centralidad, accesibilidad y conectividad de nuestra ciudad en el contexto del Gran Valparaíso, atributos básicos que considera el sector de servicios en sus decisiones de localización, es

optimizar nuestro capital físico en donde la red vial estructurante y local, es de suyo relevante.

En el escenario de un incremento significativo del capital de redes en la ciudad para enfrentar su desarrollo económico, como ya se indicaba en la Cuenta Pública del año anterior, un desafío aún pendiente es resolver el sistema vial de conectividad norte-sur, ya que los mayores problemas de saturación vial al interior de la trama de Viña del Mar se producen por la demanda interna y de las comunas costeras del Norte ante la deficiente capacidad de acogida de este tránsito en el sistema vial actual.

Desafío no sólo que ha reconocido esta administración sino que ha asumido a través de la materialización de obras viales con financiamiento de las distintas fuentes disponibles a nivel regional para este efecto.

Desde luego, el desarrollo y consolidación de estos capitales urbanos reforzará adicionalmente el atractivo residencial y turístico que caracteriza la base económica local.

2.1. Viña del Mar Ciudad Universitaria

Viña del Mar, junto a Valparaíso, conforman la principal oferta universitaria de Chile, destacando la existencia de más de 15 Centros de Educación Superior y alrededor de 75.000 personas directamente vinculadas a esta actividad.

El carácter universitario de Viña del Mar implica una ciudad ligada al conocimiento y la investigación, la tecnología, el arte y la cultura.

Una de las áreas de acción conjunta del Convenio General de Cooperación “Alianza Estratégica entre las municipalidades de Viña del Mar y Valparaíso”, dice relación, precisamente, con el carácter universitario de ambas ciudades.

Viña del Mar y Valparaíso cuentan con una importante presencia universitaria que se expresa no sólo en la existencia de Universidades Tradicionales y Privadas, como se reseñaba, sino que también en tanto lugar de estudio y de residencia de alumnos y profesores. En este escenario, el incorporar este valioso atributo en la imagen corporativa de esta alianza de ciudades, mediante el desarrollo de iniciativas orientadas a su fortalecimiento y proyección, es un imperativo.

El ligar la investigación y el estudio de las Universidades con los requerimientos y necesidades comunales, tanto de los municipios como de los diferentes agentes económicos, no sólo se traducirá en un mejoramiento de la eficacia y eficiencia de las intervenciones municipales, sino que también en la creación de valor agregado a la actividad económica de ambas ciudades.

La concentración de universidades otorga valor a la ciudad, no sólo al ser éstas un factor de atracción de alumnos y profesores de otras zonas del país y del exterior, sino que también en cuanto le aporta un atributo a su imagen urbana que atrae turistas ligados al conocimiento, la tecnología, el arte y la cultura.

El sector universitario está ligado necesariamente al presente y futuro no sólo de ambas ciudades sino que también de la región en su conjunto, por cuanto los desafíos y tareas a enfrentar, por unos y otros, son de carácter complementario e interdependientes entre sí.

Sobre esta materia se destacan los casos de: **Universidad Santo Tomás** con la Resolución de Aprobación N° 32-2010 de Anteproyecto de obra nueva edificación con destino Educación y oficinas con una superficie de 18053,69 m² y la **Universidad Adolfo Ibáñez** ubicada en Avenida Padre Hurtado N° 750, edificación destinada a educación superior autorizada por Permiso de Obra Nueva N° 10-2011 con una superficie total de 12.829,78 m².

La consolidación de este carácter universitario no se limita exclusivamente al emplazamiento en la ciudad de edificios para este nivel educacional. La impronta universitaria de la urbe requiere además de la existencia de un sistema de servicios urbanos que considera, servicios de alojamiento orientado al público universitario, servicios de alimentación, servicios tecnológicos de soporte público a la actividad académica, servicios de ocupación del tiempo libre adecuados al capital cultural y socioeconómico de los universitarios, entre otras dimensiones relevantes.

Desde luego su desarrollo no será resultado de una sumatoria de gestiones individuales, sino que requerirá del establecimiento de un marco ordenador al menos de carácter indicativo en un primer momento. El generar esta estrategia de ordenamiento territorial estamos ciertos que será también una de las tareas prioritarias a emprender por la sociedad viñamarina, dado su alto impacto en el desarrollo urbano de nuestra ciudad.

2.2. Desarrollo Económico y Fomento Productivo Local

El sector Financiero es el de mayor importancia relativa dentro del conjunto Servicios, desde el punto de vista del capital declarado, ocupa un 12,3% de la población y genera un 20% del ingreso. Es un sector de alta productividad, observándose en él también el fenómeno de la concentración de empresas en el tramo de venta menor a 2400 UF anuales (80 por ciento).

El sector Transporte y Comunicaciones que presenta un fuerte crecimiento está ligado al sector turismo y a la incorporación de tecnología, particularmente en comunicaciones. También se observa una fuerte concentración, 80% en torno a pequeñas empresas.

Por otra parte de acuerdo al estudio prospectivo de la región al año 2010 y el Plan de Desarrollo Urbano Metropolitano, se estima que la población de la V Región y de Viña del Mar experimentará un fuerte incremento durante la presente década, producto principalmente de flujos migratorios de la Región Metropolitana y del mejoramiento de la accesibilidad vial, esto último con un efecto relevante en la actividad turística.

En este contexto aparece apropiado identificar y decidir sobre las acciones necesarias de implementar para hacer más competitivas las ofertas turísticas a nivel local y que amplíen la estacionalidad, factor relevante si se considera que la oferta nacional e internacional se ha expandido fuertemente.

Un tema clave para la gestión municipal en el ámbito de la economía local, es la alta incidencia de las micro y pequeña empresa en los distintos sectores de la actividad económica local (aproximadamente un 80 por ciento según el estudio de Hábitat ya citado). Ello, porque traen asociados bajos niveles de ingreso y de productividad.

Una característica limitante que presentan estas micro y pequeñas empresas es su escaso nivel de ventas, con lo cual las remuneraciones que pueden pagar a sus trabajadores son relativamente bajas, y los ingresos de los empresarios también.

Esta evidencia hace pensar en la pertinencia de desarrollar actividades en dos grandes campos: capacitación y gestión.

Disponer de personal con mejores niveles de Capacitación puede permitir mejorar la productividad y como consecuencia mejorar los niveles de ingreso de los trabajadores, no obstante, ello puede transformarse en un problema en la micro y pequeña empresa en el sentido que pueden perder dichos

trabajadores por no poder pagar remuneraciones mayores. Esta situación puede superarse por mejoramiento de la capacidad de Gestión.

Pero la capacitación es sólo una parte del problema de formación, la calidad y pertinencia de la manera en que se imparte la educación básica y media en los establecimientos municipalizados es un tema susceptible de analizar para adaptarlas a los requerimientos de una sociedad moderna. Áreas como fomento de habilidades orientadas a la producción, desarrollo de la capacidad emprendedora y fomento de la tecnología son temas en los cuales la Municipalidad puede actuar con visión de largo plazo.

Desde luego en este ámbito se insertan el desarrollo de los vínculos con las universidades no sólo para optimizar la base productiva existente, sino también para ampliarla, aplicando el conocimiento científico tecnológico disponible.

El fuerte incremento de la inversión privada y del número de empresas en las distintas ramas de la actividad económica local pone en evidencia un creciente interés por parte de las personas de incursionar en el mundo empresarial. En esta perspectiva ha sido el norte de la gestión municipal, facilitar la creación de empresas haciendo más expedito todo el proceso de requerimientos para su constitución, como se hace explícito más adelante en la gestión del Departamento de Rentas Municipales en relación a las patentes municipales, así como promover y desarrollar la capacidad emprendedora.

En este contexto, resulta indispensable favorecer el desarrollo de la micro, pequeña y mediana empresa, tanto manufacturera como de servicios, teniendo como norte el mejoramiento de su productividad y competitividad, a través de la aplicación de programas que pongan el acento en las variables claves que condicionan su desarrollo.

El interés del municipio en este campo descrito, se traduce en la implementación de diversos programas que afectan las variables claves que condicionan el desarrollo de este tipo de emprendimientos, particularmente, en la gestión del negocio, el mejoramiento de los estándares de calidad y la innovación en los procesos y diseños de productos.

2.3. Modernización de la Institucionalidad Pública Local

El municipio tiene la responsabilidad de ejercer un importante rol en términos de la conducción y coordinación de los diversos actores involucrados en el desarrollo de la ciudad. Asumir con legitimidad este rol de liderazgo requiere alcanzar en los servicios de su competencia altos estándares de calidad, lo que necesariamente está asociado a hacerse cargo de la mayor complejidad de los procesos de gestión y de toma de decisiones en la ciudad.

En esta perspectiva estamos comprometidos a profundizar tanto la adopción de nuevos sistemas de trabajo informatizados como el desarrollo de una política de personal orientada a generar nuevas competencias, reconociendo que los recursos humanos se constituyen en el principal activo de una organización moderna.

2.3.1. La Gestión de los Recursos Humanos Municipales

Las actividades realizadas por el Departamento de Personal a través de sus diferentes Secciones de Bienestar, Prevención de Riesgos, Capacitación y Control de Personal se enmarcan en el eje “Principal Centro de Servicios Intercomunales del Gran Valparaíso” establecido en la Estrategia de Desarrollo de Viña del Mar.

El aumento de responsabilidades y atribuciones traspasadas al ámbito municipal, hace cada vez más urgente la necesidad de readecuar y

perfeccionar la estructura organizacional del municipio, mejorar sus procedimientos administrativos internos y de gestión del territorio, acompañados de una efectiva gestión y desarrollo de sus recursos humanos.

El cumplimiento de las metas establecidas en la estrategia de desarrollo de la ciudad es transversal al proceso de cambio y reforma de los objetivos y metas de la Institución, que permanente debe desarrollar nuevas competencias y sistemas de trabajo que le permitan al municipio hacerse cargo de la mayor complejidad de los procesos de gestión y de toma de decisiones, en el marco de las exigencias propias de una organización moderna que vela por el bienestar y seguridad laboral, de sus funcionarios y funcionarias en un marco de dignificación y revalorización de la función pública.

Es en este marco, que a continuación se informa respecto de las principales acciones desarrolladas por el Departamento de Personal durante el año 2010.

2.3.1.1. Capacitación, Formación y Desarrollo del Recurso Humano

El Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales Ley 18.883 en su Título Segundo De la Carrera Funcionaria Párrafo 2º De la Capacitación en su artículo 22 indica que "la capacitación es el conjunto de actividades, permanentes, organizadas y sistemáticas destinadas a que los funcionarios desarrollen, complementen, perfeccionen o actualicen los conocimientos y destrezas necesarios para el eficiente desempeño de sus cargos o aptitudes funcionarias" Sujeta a esta definición estatutaria, el Departamento de Personal ha procurado que la capacitación sea una actividad que se enfoque desde una perspectiva de gestión estratégica, planificando las actividades anualmente, posicionando la función de capacitación dentro de la organización y estimulando el aprendizaje permanente en el cual el desarrollo del personal es una preocupación central.

Atendiendo a las características presupuestarias que presentan los Municipios del país se define que la capacitación en los Municipios se financia con Fondos que son aprobados por la Autoridad municipal y el Concejo, los cuales se consignan en el Presupuesto anual del Municipio.

Programa de Capacitación año 2009

La elaboración y estructuración del Programa anual de Capacitación año 2010, se desarrolla a contar del mes de julio de 2009, recopilando y organizando el consolidado de contenidos requeridos por Dirección y unidad, según prioridad y a partir de ello, teniendo como referencia los costos de las acciones de capacitación (Cursos, Seminarios, Talleres, Diplomados, etc.), se estima un costo o Presupuesto requerido para atender las necesidades priorizadas que considera el Programa de Capacitación año 2010. El Programa y su Presupuesto de Costo son presentados a la Autoridad Municipal, con todos los requerimientos, para su aprobación.

Finalmente, en diciembre de 2009 se aprobó el Presupuesto para el Municipio año 2010, asignándose solo **\$15.000.000 (Quince millones de pesos)** para la capacitación de funcionarios.

Características del Programa

El Programa de Capacitación que se diseñó tuvo como fuente y consideró:

- Las Solicitudes que fueron conocidas a través de la DNC, según prioridad, de acuerdo a presupuesto.
- Las capacitaciones que son solicitadas y provienen de la Autoridad (Alcaldía)
- Las capacitaciones que responden a necesidades surgidas desde el Departamento de Personal y de Capacitación (“Calidad de vida”, “Control de Stress” y “Atención cliente”)

- Las capacitaciones periódicas que benefician a Jueces de Juzgado de Policía Local; Dirección de Control; Asociación Chilena de Municipalidades y personal Vigilantes.

El Programa se estructuró a base de lo que manifestó cada unidad, de acuerdo a sus necesidades, procurando responder los objetivos siguientes:

Objetivos generales:

- Proporcionar a los funcionarios de la I. Municipalidad de Viña del Mar una capacitación que sea concordante con las funciones del Departamento y funcionario, para ser más eficientes en su trabajo, de acuerdo a los recursos disponibles y a las normas y políticas vigentes.
- Fomentar una formación integral y promover en los funcionarios municipales una participación responsable en el proceso de capacitación, asumir el desafío de la formación permanente en adquirir conocimientos, a fin de mejorar la competitividad del servicio y el desarrollo de conocimientos, habilidades y actitudes para un mejor desempeño laboral.

Objetivos específicos:

- Preparar un recurso humano, es decir a los funcionarios municipales, para que estos sean competentes laboralmente frente a los desafíos que plantea el modelo de ciudad concebido: turística, centro de servicios intercomunales del gran Valparaíso, con una sociedad integrada, acogedora, con cultura urbana.
- Lograr formar y hacer crecer al funcionario, a través de una capacitación que privilegia desarrollar los conocimientos y las destrezas que efectivamente posee.

- Obtener y administrar el recurso financiero, humano y material que la unidad de Capacitación requiere para la realización del Programa.

Resultados de las Capacitaciones Realizadas Según Áreas Temáticas

El Plan Anual de Capacitación año 2010 se estructuró considerando las áreas temáticas siguientes:

- Cultura Organizacional y Gestión: Políticas Municipales
- Capacitación y Perfeccionamiento por Unidad
- Programas Especiales; Calidad de vida en el ámbito laboral y personal

Los contenidos fueron entregados a través de las siguientes acciones de Capacitación: Cursos, Talleres, Seminarios, Diplomados; dados por Institutos, Universidades, Centros de Formación Técnica, Organismos Técnicos de Capacitación, Funcionarios municipales (monitores).

Durante el año 2010 se ejecutaron 46 acciones de Capacitación, con un total de 244 funcionarios capacitados y una inversión de \$ 15.172.723 (Quince millones ciento setenta y dos mil setecientos veintitrés mil pesos).

a) Número de Acciones de Capacitación, según Área Temática:

AREAS			
Cultura Organizacional y Gestión: Políticas Municipales	Capacitación y Perfeccionamiento Específico de cada unidad.	Mejoramiento de la calidad de vida y Otros Programas y proyectos	Número Total de acciones de Capacitación
5	32	9	46

b) Número de funcionarios capacitados, según Área Temática:

AREAS			
Políticas Municipales	Capacitación y Perfeccionamiento Específico de cada unidad.	Mejoramiento de la calidad de vida... y Otros Programas y proyectos...	Número Total de funcionarios Capacitados
6	125	113	244

Área Temática:

Área Cultura Organizacional y Gestión: Políticas Municipales

Nº	NOMBRE CURSO	CANT.	COSTO (\$)
1	DIPLOMADO DE DERECHO ADMINISTRATIVO	1	1.103.834
2	CAPACITACION NACIONAL PARA ENCARGADOS LEY DE TRANSPARENCIA PROFESIONALES TECNICOS SECRETARIAS Y ADMINISTRATIVOS DEL SECTOR	2	450.000
3	ACTUALIZACION EN LEGISLACION LABORAL	1	280.000
4	DIPLOMADO GESTION DE CALIDAD	1	0
5	DIPLOMADO EN GOBIERNO LOCAL Y GESTION MUNICIPAL	1	597100
Sub Total		6	2.430.934

Área Capacitación y Perfeccionamiento Específico por Unidad

Nº	NOMBRE CURSO	CANT.	COSTO (\$)
1	CONGRESO LOCAL 2010	1	
2	PATENTES MUNICIPALES DESARROLLO DE CASOS PRACTICOS	3	472.500
3	CURSO GASFITERIA E INSTALACIONES SANITARIAS	4	1.296.000
4	CAPACITACION DEL REGISTRO DE PERSONAS JURIDICAS RECEPTORAS DE FONDOS PUBLICOS	2	0
5	CURSO DE PATENTES MUNICIPALES DESARROLLO DE CASOS PRACTICOS	3	
6		2	160.000

	ASAMBLEA ANUAL ORDINARIA DE ESTUDIO Y CAPACITACION		
7	PREPARACION Y EVALUACION DE PROYECTOS	3	504.000
8	EVALUACION DEL AUSENTISMO LABORAL POR LICENCIAS MEDICAS	2	270.000
9	CEREMONIAL Y PROTOCOLO EN LAS RELACIONES DE LA EMPRESA CON SU ENTORNO	4	320.000
10	COMANDO ELECTRICO INDUSTRIAL	5	1.500.000
11	CAPACITACION NACIONAL SECRETARIA MUNICIPAL OFICINA DE PARTES A LA UZ DE LOS NUEVOS CAMBIOS A LA NORMATIVA DEL SECTOR MUNICIPAL	1	225.000
12	TALLER PARA LA OPTIMIZACION DE LA RECAUDACION DE LOS INGRESOS MUNICIPALES	1	0
13	ARCHIVISTICA	1	0
14	INSTALACIONES ELECTRICAS DOMICILIARIAS	2	720.000
15	EXCEL BASICO	14	1.456.000
16	VIII FORO INTERNACIONAL DE CEREMONIAL Y PROTOCOLO	1	318.289
17	CAPACITACION NACIONAL ROLES FUNCIONES DERECHOS DEBERES Y PROBIDAD QUE AFECTA A SECRETARIAS ADMINISTRATIVOS FUNCIONARIOS MUNICIPALES Y AUXILIARES	1	225.000
18	CAPACITACION PARA VIGILANTES PRIVADOS DE LA I. MUNICIPALIDAD DE VIÑA DEL MAR	33	3.000.000
19	TALLER DE MANEJO DEFENSIVO	7	0
20	X CONGRESO INTERNACIONAL DE REHABILITACION DEL PATRIMONIO ARQUITECTONICA Y EDIFICACION	1	250.000
21	IV SEMINARIO INTERNACIONAL DE ACTUALIZACION EN ADICCIONES	1	60.000
22	SEMINARIO DE CONTRATOS DE EJECUCION DE OBRAS PUBLICAS REGLAS GENERALES Y CASOS DE EMERGENCIAS Y CATASTROFES	2	
23	ASPECTOS DEL NUEVO PROCEDIMIENTO LABORAL	4	180.000
24	SEMINARIO SEGURIDAD CIUDADANA NUEVO ESCENARIO Y ROL DE LOS MUNICIPIOS	2	340.000
25	NUEVAS CUESTIONES DE RESPONSABILIDAD CIVIL	5	115.000
26	SEMINARIO GESTION DE ABASTECIMIENTO	2	0
27	SEMINARIO TALLER LA COMUNICACIÓN LOCAL EXPERIENCIAS Y DESAFÍOS	1	0
28	SEMINARIO DE AUDITORIA OPERATIVA EN LA GESTION MUNICIPAL	2	520.000
30	SEMINARIO SERVICIO DE BIENESTAR MUNICIPAL UNA GESTION SOCIAL	12	660.000

31	SEMINARIO EXPERIENCIAS Y DESAFIOS EN CAPACITACION MUNICIPAL	1	0
32	SEMINARIO LA COMUNICACIÓN LOCAL EXPERIENCIAS Y DESAFIOS	1	
33	SEMINARIO UNA MIRADA HACIA EL BICENTENARIO	1	150.000
Sub Total		125	12.741.789

Área Mejoramiento de la Calidad de Vida y otros Programas y Proyectos

Nº	NOMBRE CURSO	CANT.	COSTO (\$)
1	MANTENCION Y ACONDICIONAMIENTO FISICO PARA VIGILANTES	31	0
2	CURSO DE COMPUTACION VIA ELEARNING (OFFICE; EXCEL AVANZADO)	18	0
3	TALLER DE CONTROL DE STRESS Y CRECIMIENTO PERSONAL A TRAVES DE CINE PARA FUNCIONARIOS DOM 1º Ciclo	12	0
4	TALLER DE CONTROL DE STRESS Y CRECIMIENTO PERSONAL A TRAVES DE CINE PARA FUNCIONARIOS DOM 2º Ciclo	14	0
5	CALIDAD DEL SERVICIO	6	0
6	ATENCOIN AL USUARIO	6	0
7	TRABAJO EN EQUIPO	6	0
8	PRIMEROS AUXILIOS	18	0
9	CURSO INGLES BASICO E INTERMEDIO	2	0
Sub Total		113	0

Programa Calidad de Servicio, Atención al Usuario y Trabajo en Equipo

Considerando el acelerado ritmo de la vida moderna y los cambios de todo orden que hacen que la capacidad natural de adaptación del ser humano se vea a diario sobrepasada desencadenando conflictos y desequilibrios, tanto a nivel individual (trastornos físicos, psíquicos, cognitivos, emocionales y conductuales) como a nivel organizacional (ausentismo, rotación, conflictos, pobres relaciones interpersonales) y para dar respuesta a las necesidades de

la Institución y contar con personal productivo, calificado, competente y equilibrado. La unidad de Capacitación desarrollo el programa de Calidad de Servicio, Atención al Usuario y Trabajo en equipo; a cargo de Alumnos en práctica (Psicólogos), quienes ejecutaron estos talleres y aplicaron técnicas y herramientas.

Programa Taller de Control de stress y Crecimiento personal a través de cine para funcionarios de la DOM

El estrés laboral es un fenómeno, cada vez más frecuente, que está aumentando en nuestra sociedad, fundamentalmente, porque los tipos de trabajo, han ido cambiando en las últimas décadas. Afecta al bienestar físico y psicológico del trabajador y puede deteriorar el clima organizacional.

La unidad de Capacitación a través del funcionario Guillermo Baeza, desarrollo durante el año 2010, dos Ciclos de Talleres, para funcionarios de la Unidad de Obras Municipales taller “Desarrollo personal y control de stress a través del Cine”, en dos ciclos; talleres que mediante la exhibición de películas de Cine Arte con temáticas alusivas a la vida cotidiana y posterior análisis, brinda una instancia para reflexionar y compartir experiencias de vida.

Se propone extender esta actividad a otras unidades con diferentes temáticas expositivas de cine.

Programa de Mantención y acondicionamiento físico Vigilantes Privados

La realización de ejercicios físicos – con la orientación de un profesional de Educación Física - repercute de una forma positiva en la salud de los funcionarios, lo que finalmente los hace sentirse sanos, valorados y más comprometidos con su trabajo.

El Programa de Mantenimiento y Acondicionamiento físico año 2010, fue desarrollado por el funcionario Héctor Montenegro Estay, consideró como actividad central la realización de un curso de mantención física orientado a la dotación de Vigilantes de la I. Municipalidad de Viña del Mar. Esta actividad se realizó en el Gimnasio del Estadio Sausalito y se ejecutó entre los meses de marzo a diciembre de 2010, considerando diferentes actividades para mejorar tanto en los aspectos sicofísicos como también preparatorios a enfrentar las evaluaciones y controles bianuales que ejecuta el OS – 10 de Carabineros de Chile, a fin de cumplir con la Ley y Reglamento que rige la actividad de Vigilante. Se propone, que esta actividad sea extensiva a todos los funcionarios, como parte de una política municipal, de tal forma de mantener al funcionario en buen estado físico y psíquico.

Este Programa contó con la participación y atención rotatoria de 32 personas, con una media de asistencia de 15 funcionarios por horario, considerando para ello los sistemas de turnos de los Vigilantes.

Proyecto Capacitación en computación usando la herramienta de E – Learning

Las instituciones y entre ellas los Municipios no pueden quedarse atrás, en la formación y desarrollo de su personal, usando los nuevos métodos de enseñanza-aprendizaje que fruto del avance del conocimiento, de la tecnología y de la globalización están hoy disponibles. Para esto se implementó un programa de capacitación en computación usando la modalidad elearning, educación a distancia completamente virtualizada a través de los nuevos canales electrónicos (las nuevas redes de comunicación, en especial Internet), utilizando Plataforma Virtual, que permitiese la interactividad instantánea entre el encargado de entregar conocimientos y quién los recibe, además de fomentar la autonomía en el aprendizaje.

La aplicación de esta herramienta y modalidad de capacitación, fue posible a los permisos autorizados desde la unidad de Informática; Soporte Técnico, la unidad de Programa Estratégicos; Tecnologías de la Información y a Patricia Castro Castro funcionaria quien administro Plataforma virtual, <http://2010.capmunivina.cl>, en conjunto con Ingeniero Comercial Doctor en Tecnologías de información, Sr: Fernando Fajardo Rojas, quien entrego sus servicios en forma voluntaria.

Cabe señalar que este tipo de capacitación es de tecnología multimedia o Web 2.0, por lo tanto se requieren computadoras, con ciertas propiedades, para visualizar contenidos, por lo tanto es factible ejecutar nuevas capacitaciones bajo esta modalidad, pero con personal seleccionado a priori y con equipamiento computacional moderno.

Se requiere a futuro contar con un laboratorio computacional, para que los funcionarios puedan acceder a esta tecnología, sobre todo, para personal municipal, que no cuenta con Internet en su hogar y a cursos o talleres, semipresenciales o presenciales, que requieran uso de equipos computacionales.

Convenios

La posibilidad de acceder a Fondos de financiamiento de Capacitación, contamos con Postulación a Sistema Nacional de Capacitación dependiente de la Subsecretaria de Desarrollo Regional (SUBDERE), Asociación Chilena de Municipalidades, Gobierno Regional de Valparaíso formaron parte de nuestros recursos anuales, para capacitar a los funcionarios, sin costo para el municipio.

2.3.1.2. Administración del Personal Municipal

Entre las funciones del Departamento de Personal, desarrolladas a través de su Sección Control de Personal, se encuentra la mantención actualizada de registros y estadísticas, tales como hojas de vida, plantas y escalafones, asistencia y puntualidad, dotaciones, permisos, licencias, la coordinación del proceso de calificaciones, la ejecución de procesos de trabajo relativos a traslados, suplencias, promociones, licencias, permisos administrativos, vacaciones, comisiones de servicio y su control, pago de viáticos, renunciaciones, jubilaciones, etc., con observancia de la normativa vigente.

Licencias Médicas

El Departamento de Personal, a través de la Sección de Control de Personal procede con el trámite de recuperación de subsidios de incapacidad laboral, acción que se realiza oficiosamente mediante notas de cobranzas a las instituciones previsionales correspondientes, FONASA, COMPIN, ISAPRES. Esta gestión ha permitido llegar a estándares de casi el 100 % de los valores generados a favor del servicio, lo que se demuestra en el siguiente cuadro:

Licencias Médicas tramitadas 2010

Nº DE LICENCIAS MEDICAS CURSADAS	RECUPERACIÓN EN MILES DE (\$) DESDE ISAPRES	RECUPERACIÓN EN MILES DE (\$) DESDE FONASA
1377	1º SEMESTRE \$ 31.721.733	1º SEMESTRE \$ 6.652.267
	2º SEMESTRE \$ 50.387.108	2º SEMESTRE \$ 211.198.482
	\$ 82.108.841.-	\$ 217.850.749.-

Nota: Licencias Médicas cursadas corresponden a funcionarios de Planta – Contrata – Vigilantes y Código del Trabajo, desde enero a diciembre de 2010

Licencias Médicas recuperadas al 31 de diciembre de 2010

Licencias Médicas recuperadas al 31 de Diciembre de 2010.		
	CANTIDAD	PORCENTAJE
Servicio Salud	1021	100% Licencias Cursadas. APP. 85% Subsidios Recuperados.
Isapres	356 274	100% Licencias Cursadas. 77% Subsidios Recuperados.

Cabe señalar que el total de los subsidios de incapacidad laboral son reclamados en conformidad a las normas vigentes a la fecha y los atrasos en su cancelación se realizan en conformidad a la Ley 19.717, sobre cobros de reajustes e intereses por el atraso en su cancelación por parte de las instituciones provisionales.

En el caso de Fonasa no se tiene el dato exacto del subsidio recuperado, puesto que se cambió la modalidad de pago y la información con el detalle de las Licencias Médicas canceladas se está recibiendo en forma posterior a los pagos.

En el caso de las Isapres esta unidad mantiene permanente coordinación con el Depto. de Cobranzas y el Depto. de Jurídico para la representación del atraso y el requerimiento jurídico de los valores impagos.

Transparencia Municipal

En el marco de la Ley N° 20.285/08 (Ley de Transparencia de la Función Pública y de Acceso a la Información de la Administración del Estado), y de acuerdo a la Instrucción N° 9 del Consejo para la Transparencia que modifica las Instrucciones Generales N° 4 y N° 7 sobre Transparencia Activa, el Departamento de Personal, en coordinación con la Unidad de Remuneraciones procede a informar en la página Web Municipal (www.munivina.cl) los siguientes antecedentes.

- **La estructura orgánica del municipio y las facultades, funciones y atribuciones de cada una de sus unidades y órganos internos.**

La información se despliega a partir del Organigrama Municipal permitiendo individualizar tanto a la Autoridad como a Directores de las diferentes Unidades.

- **El personal de planta, contrata y el que se desempeña en virtud de un contrato de trabajo, y las personas naturales contratadas a honorarios con las correspondientes remuneraciones.**

Se publican en plantillas separadas (Personal de Planta, Personal a Contrata, Código del Trabajo y Personal a Honorarios), las cuales se actualizan mensualmente, con los siguientes antecedentes

Para el personal de Planta y Contrata se publica: Nombre completo, Escalafón, Grado EM, Título, Grado académico y/o experiencia o conocimientos relevantes, Función o cargo, Asignaciones Especiales (Bienes, Horas Extras, Incentivos Mejoramiento). Más una Escala de Remuneraciones según grados

Para el Personal Código del Trabajo se publica: Nombre, Cargo o función, Título, Grado Académico y/o Experiencia o Conocimientos Relevantes, Función o labor que desempeña, Remuneración Bruta Mensual, Asignaciones Especiales (Bienes, Horas Extras, Incentivos Mejoramiento)

Para el Personal a Honorarios se publica: Nombre, Descripción de la labor, Título, Grado académico y/o experiencia o conocimientos relevantes, Vigencia del contrato, Monto Bruto Honorarios.

Bonificación por Retiro Voluntario

La Ley N° 20.387, publicada en el Diario Oficial del 14 de noviembre de 2009, facultó a los municipios para, por una parte, **renovar la Bonificación por Retiro Voluntario** (Anterior Ley N° 20.135) y, por otra parte, **crea una bonificación adicional** para los funcionarios municipales que se acojan a este beneficio.

Esta Ley tiene como principal finalidad **incentivar y facilitar** una salida apropiada para un importante contingente de funcionarios municipales que han dedicado su vida al servicio público.

Bonificación adicional para los Funcionarios Municipales

La anterior Ley 20.135 estableció como plazo para impetrar el beneficio de la Bonificación por Retiro Voluntario hasta el 31 de diciembre de 2007 para los funcionarios en edad de jubilar. Esta nueva Ley amplía la vigencia de esta Bonificación para aquellos funcionarios que tengan o cumplan la edad de 65 años, si son hombres, y de 60 años, si son mujeres, **entre el 1 de enero de 2009 y el 31 de diciembre de 2010.**

Esta Bonificación considera un mes de remuneración por cada año de servicio o fracción superior a 6 meses, con un máximo de 6 meses.

También faculta al Alcalde, con acuerdo del Concejo, para otorgar una Bonificación por Retiro Complementaria, la que sumada a la anterior no puede ser superior a los **11 meses de bonificación**, ni sobrepasar los años de servicios prestados en la administración municipal. Esta bonificación es de cargo municipal.

Además de la bonificación anterior, de cargo municipal, esta Ley otorga el derecho a percibir por una sola vez una **Bonificación Adicional** de cargo fiscal expresada en UF, de acuerdo a escalafón de funcionarios que se acojan

a este beneficio (527 UF para Directivos, Profesionales y Jefaturas y 395 UF para Técnicos, Administrativos y Auxiliares)

Se acogieron a este Beneficio un total de 40 funcionarios según escalafón:

Escalafón	Calidad Jurídica	N° Funcionarios
Profesionales	Planta	4
Técnicos	Planta	6
Administrativos	Planta	7
Auxiliares	Planta	20
Profesionales	Contrata	1
Administrativos	Contrata	2
Auxiliares	Contrata	1

Bonificación adicional a ex funcionarios

Esta Ley también otorgó el Beneficio de la Bonificación Adicional de cargo fiscal a los ex funcionarios ya acogidos a la bonificación por retiro voluntario establecida en la Ley N° 20.135 y que impetraron este beneficio hasta el 31 de diciembre de 2007.

En total recibieron esta Bonificación Adicional un total de 46 ex funcionarios

Escalafón	Calidad Jurídica	N° Funcionarios
Directivos	Planta	1
Profesionales	Planta	4
Jefaturas	Planta	1
Técnicos	Planta	7
Administrativos	Planta	13
Auxiliares	Planta	16
Profesionales	Contrata	1
Administrativos	Contrata	1
Auxiliares	Contrata	1
Ley 15.036 (Médico Psicotécnico)	Planta	1

2.3.1.3. Programa de Mejoramiento de la Gestión Municipal

En el mes de abril del año 2002 se publicó en el Diario Oficial la Ley 19.803, la que estableció un Sistema de Asignación para el Mejoramiento de la Gestión

Municipal teniendo como antecedente el Protocolo de Acuerdo establecido, en el mes de enero del año 2.000, entre la Asociación Chilena de Municipalidades, Asociación de Empleados Municipales de Chile (ASEMUCH) y el Gobierno.

Mediante Ley N° 20.198 de fecha 22 de marzo de 2007, que introduce modificaciones al Programa de Mejoramiento de la Gestión Municipal (Leyes 19.803/02 y 20.008/05), se establece la continuidad del Programa hasta la “entrada en vigencia de la regulación del Art. 121 de la Constitución Política de la República”.

La asignación por mejoramiento de la gestión considera los siguientes componentes que conforman el Programa de Mejoramiento de la Gestión Municipal:

Incentivo por Gestión Institucional, vinculado al cumplimiento eficiente y eficaz de un programa anual de mejoramiento de la gestión municipal. El cumplimiento de los objetivos de gestión institucional dará derecho a los funcionarios a una bonificación del 6% de las remuneraciones, siempre que la municipalidad haya alcanzado un grado de cumplimiento igual o superior al 90%. Si el grado de cumplimiento fuere inferior al 90% pero igual o superior al 75%, el porcentaje de bonificación será de un 3%. No existirá incentivo por este componente en caso de que el grado de cumplimiento sea inferior al 75%.

Incentivo de Desempeño Colectivo por Área de Trabajo, vinculado al cumplimiento de metas por Departamento. Esta bonificación no podrá exceder el 4% de las remuneraciones, siempre que se haya alcanzado un grado de cumplimiento igual al 90% de las metas comprometidas. Si el grado de cumplimiento fuere inferior al 90% pero igual o superior al 75% el porcentaje de bonificación será de un 2%. No existirá incentivo por desempeño colectivo por área de trabajo cuando el grado de cumplimiento sea inferior al 75%.

Esta asignación será cancelada a los funcionarios de planta y contrata, en los meses de mayo, julio, octubre y diciembre de cada año.

Programa Mejoramiento de la Gestión año 2.010

El Programa que el Comité Técnico Municipal sometió a la aprobación del Concejo Municipal para ser ejecutado durante el año 2010, tuvo como principal finalidad continuar con el proceso de mejoramiento continuo de la gestión municipal. Para ello consideró, por un lado, los Planes de Mejoras presentados por las Unidades Municipales el año 2008 sobre la base de sus propios diagnósticos y, por otro lado, el resultado del Programa ejecutado el año 2009 (Objetivos Específicos y Metas de Desempeño Colectivo)

Es así, que las Unidades Municipales, formularon un conjunto de Objetivos Específicos y Metas de Desempeño Colectivo, cuyo cumplimiento en cuanto a los plazos e indicadores de logro se encuentran, actualmente, en proceso de evaluación por parte de la Dirección de Control, unidad que en el mes de marzo de 2.011 debe presentar su Informe Final de Evaluación al Concejo Municipal.

Programa de Mejoramiento de la Gestión año 2011

El Decreto Alcaldicio 13.486 del 30 de Diciembre de 2.010 aprobó el Programa de Mejoramiento de la Gestión año 2011 presentado por el Comité Técnico Municipal en el mes de Diciembre de 2010 al Concejo Municipal.

El PMGM 2011 a diferencia de los Programas anteriores en los que el Comité Técnico solicitaba a las Unidades Municipales que formularan sus propios Objetivos Específicos Institucionales y Metas de Desempeño Colectivo, de acuerdo a criterios y campos de acción generales indicados por el Comité, contempla un mismo Objetivo Específico Institucional y una misma Meta de

Desempeño Colectivo para cada una de las Unidades Municipales, con iguales indicadores de logro y plazos de ejecución.

El PMGM 2011 se encuentra en plena ejecución y se espera que sus resultados tengan un importante impacto porque al contar todas las unidades municipales con iguales Objetivos y Metas se facilite el seguimiento, el cumplimiento y el control del cumplimiento por parte de la Dirección de Control.

2.3.1.3. Prevención de Riesgos

En virtud de las normativas legales vigentes compiladas en los texto de la Ley 16.744 “Sobre Accidentes del Trabajo y Enfermedades Profesionales” y sus decretos anexos principales como el D.S. N°594 “Sobre Condiciones Sanitarias y Ambientales Básicas en los Lugares de Trabajo”, D.S. N°54 “Reglamento para la Constitución y Funcionamiento de los Comités Paritarios de Higiene y Seguridad” y el D.S. N°40 “Reglamento sobre Prevención de Riesgos Profesionales”, la Sección de Prevención de Riesgos de este Municipio, cada año realiza su programa enfocado en dar un cumplimiento cabal a las disposiciones legales vigentes, incorporando elementos nuevos y otros tendientes al control de las condiciones de riesgos existentes en la ejecución de los diferentes servicios.

Salud Ocupacional

Las principales actividades desarrolladas durante el año 2009 fueron las siguientes:

Programa Vigilantes Privados: Realizar el chequeo anual al grupo de Vigilantes Privados Municipales, cuyos exámenes contemplan la aplicación de chequeos médicos y psicológicos. Esta es una exigencia contenida en la Ley. Los exámenes específicos aplicados fueron los siguientes:

Pericias Psicológicas: Entrevista personal, pruebas psicométricas y pruebas proyectivas.

Pericias Físicas: Examen médico (presión arterial, IMC), test visual, audiometría.

Programa control de expuestos a pesticidas: Controlar los indicadores biológicos del personal expuesto a pesticidas, resguardando así el correcto uso de los elementos de protección personal y dosis de aplicación, descartando enfermedades producto de la exposición a productos tóxicos.

El control es realizado por el Instituto de Seguridad del Trabajo SIN COSTO para el Municipio, cuyo examen consta de la toma de una muestra de sangre y el análisis de:

Actividad de colinesterasa

Tiempo protombina

Programa de Evaluación Ocupacional: Determinar sobre una base científica la idoneidad de funcionarios para la ejecución de un trabajo determinado, evaluando sus capacidades físicas en contraste con la exigencia mecánica de la labor. Esto, cuando exista evidencia médica que así lo requiera.

Durante el año 2010, fueron enviados al Instituto de Seguridad del Trabajo 05 funcionarios para ser evaluados, y según los resultados fueron confirmados en sus puestos de trabajo.

Los funcionarios evaluados pertenecen a los siguientes departamentos:

- Departamento infraestructura Recursos Materiales y Seguridad Interna (2 funcionarios)
- Departamento Servicios del Ambiente (1 funcionario)
- Departamento de Servicios Generales (1 funcionario)

- Vigilante Privado (1 funcionario)

Nº Beneficiarios	Valor c/u	Valor Total c/ IVA
05	\$38.306.-	\$227.920

Programa vacunación antitífica: prevenir la aparición de enfermedades en personal expuesto a agentes biológicos, específicamente en el personal que labora en los camiones limpiafosas, alcantarillas y gasfitería.

Esta actividad es llevada a cabo a través de la adquisición de la vacuna oral VIVOTIF de 3 cápsulas cada una, cuya dosis es suministrada por Prevención de Riesgos días por medio a cada beneficiario. Posee una duración de 2 años.

Nº Beneficiarios	Valor c/u	Valor Total c/ IVA
30	\$11.270	\$ 402.339.-

Informes Técnicos

Elaboración de informes sobre situaciones específicas de riesgo operacional entrañado en las diversas actividades que se desarrollan en el Municipio, de manera de poder generar recursos y/o acciones preventivas tendientes a controlar la generación de pérdidas (lesiones, daños y otros derivados de los accidentes), mediante la concreción de actividades de coordinación entre las unidades municipales involucradas.

- 00/2010 : Inspección Planeada Piscina Nueva Aurora.
- 01/2010 : Inspección Planeada Quinta Vergara.
- 02/2010 : Inspección Planeada Juegos Mecánicos Felicilandia.
- 03/2010 : Inspección Planeada Bodega Tarjeteros.
- 04/2010 : Inspección Planeada Hollywood Circus.
- 05/2010 : Inspección Planeada Teatro Municipal Viña del Mar.

- 06/2010 : Inspección Planeada Enfermerías Piscinas y Playa Municipal.
- 07/2010 : Inspección Planeada Carpa Show Mauricio Flores.
- 08/2010 : Inspección Planeada Carpa Show Ernesto Belloni.
- 09/2010 : Investigación de Accidente, Construcción e Infraestructura Urbana.
- 10/2010 : Inspección Planeada Anfiteatro Quinta Vergara.
- 11/2010 : Inspección Planeada Feria Artesanía Reñaca.
- 12/2010 : Inspección Planeada Explotación Concesión Caleta Abarca.
- 13/2010 : Inspección Planeada Jardín Infantil “Pequeños Pasitos”.
- 14/2010 : Inspección Planeada Permisos de Circulación Mall Viña Shopping.
- 15/2010 : inspección en terreno Estadio Sausalito.
- 16/2010 : Inspección Planeada Teatro Municipal de Viña del Mar.
- 17/2010 : Inspección Planeada Sala Cuna “Tía Coty”.
- 18/2010 : Inspección Planeada Anfiteatro Quinta Vergara.
- 19/2010 : Inspección Planeada Liceo “Guillermo Rivera” , Viña del Mar.
- 20/2010 : Inspección Planeada Parqueadero Municipal.
- 21/2010 : Levantamiento, Departamento de Rentas.
- 22 A /2010 : Inspección en terreno Jardín Infantil “ Tía Michel”
- 22 B /2010 : Inspección Planeada Servicentro Municipal.
- 23/ 2010 : Inspección en terreno Jardín Infantil “ Pequeños Pasitos”
- 24/2010 : Inspección en terreno Servicentro Maestranza Municipal.
- 25/2010 : Inspección Planeada Teatro Municipal.
- 26/2010 : Inspección Planeada Estadio “Sausalito”.
- 27/2010 : Inspección Planeada Estadio “Sausalito”.
- 28/2010 : Inspección Planeada Piscina Nueva Aurora.
- 29/2010 : Inspección Planeada Museo Fonck.
- 30/2010 : Inspección Planeada Parqueadero Municipal.
- 31/2010 : Inspección en terreno Jardín Infantil “Siete Enanitos”
- 32/2010 : Inspección Planeada Estadio “Chorrillos”.
- 33/2010 : Seguimiento de Informe Técnico de Maestranza Municipal.
- 34/2010 : Inspección Planeada Departamento de Aseo.

- 35/2010 : Contrato de Equipos Extintores, Mantención de Extintores.
36/2010 : Seguimiento Maestranza Municipal.
37/2010 : Inspección Planeada Colegio Cristiano "Emanuel".
39/2010 : Inspección Planeada Patio Sección Mantención y Reparación Municipal. 40/2010 : Seguimiento, Servicentro Municipal.
41/2010 : Seguimiento, Quinta Vergara.
42/2010 : Inspección de Evaluación de dependencias de 5 Oriente (Póliza de Seguro)
43/2010 : Inspección de Seguimiento Sección Mantención y Reparación Municipal
44/2010 : Inspección Planeada "Central de Televigilancia de Seguridad Ciudadana" 45
/2010 : Inspección Planeada Departamento Obras Municipales.
46/2010 : Inspección Planeada Call Center Alcaldía.
47/2010 : Evaluación en terreno Hollywood Circus.

Programa de Fumigación y Sanitización

Programa consistente en la adquisición de productos fumigantes, sanitizantes y rodenticidas, para ser aplicados en la totalidad de las dependencias municipales según programa anual de trabajo, con una rotación de 45 a 60 días entre aplicaciones.

La inversión por este concepto fue la siguiente:

TOTAL PESTICIDAS 2010	
Equipamiento	239.652
Productos	658.485
Total Fumigación sin IVA	\$898.137

La inversión fue llevada a cabo según el siguiente desglose:

PRODUCTOS 2010		
Cantidad	Material	Valor
96	Trampa rata bandeja	200.259

34	Bloques 3 Kg.	787.468
Total Productos 2010		\$987.727

EQUIPAMIENTO 2010		
Cantidad	Material	Valor
5	Buzo fumigación	124.593
6	Overol tela	51.729
3	Botas	29.613
1000	Etiquetas	33.710
Total Equipamiento 2010		\$239.645

Con estos productos se realizaron 225 aplicaciones, realizadas en más de 70 dependencias municipales.

Las fumigaciones se realizan con la máquina pulverizadora eléctrica adquirida el año 2007 la que permite lograr un mejor rendimiento de los productos aplicados, utilizándose para estos efectos el stock del año 2009.

Nota: se informa que el número de fumigaciones disminuyó con respecto a las del año 2009 debido que se reactivó el calendario de este Programa de Sanitización posterior al mes de mayo debido a que en los meses anteriores se prestó mayor atención a las tareas de implantación de Planes de Emergencias en las distintas dependencias debido a la ocurrencia del terremoto del 27 de febrero de 2010.

Adquisición y Entrega de Elementos de Protección Personal

Programa de continuidad que implica la realización de un estudio de necesidades de protección personal determinado según la exposición de los funcionarios a los diferentes tipos de riesgos, tales como los físicos, químicos y biológicos, de acuerdo a las diversas tareas que se realizan.

Esto, de acuerdo a lo establecido en el D.S. N° 594 “Sobre Condiciones Ambientales y Sanitarias Básicas en los Lugares de Trabajo”, en donde indica la obligación que tiene el empleador de entregar de manera gratuita, la implementación de seguridad necesaria para proteger la vida y salud de los trabajadores.

Respecto de este tema, se considera la incorporación de la protección solar según la disposición legal vigente.

Elementos de Protección Personal 2010

EQUIPOS PROTECCION PERSONAL 2010		
Cant.	Prenda	Valor
22	Casco Treck blanco Pead	29.700
38	Casco Treck amarillo Pead	51.300
300	Anteojo polic. Al277 Tactical In/Out antiempañ	345.000
298	Anteojo polic. Al138 Fly gris antiempañ	342.700
144	Anteojo polic. Al098 Swat claro antiempañ	165.600
40	Visor claro polic. 8x15 1/2x0.8mm B/aluminio	34.400
15	Porta visor Abs	17.250
12	Mascarilla Gerson 1730 N95 (caja 20 unid)	76.800
25	Mascarilla Gerson 2747 N95 Sure Fit V (10 unid)	300.000
30	Antiparra oxiginista V/Alzable treck	18.000
30	Antiparra K2 claro	82.500
28	Casco Treck blanco Pead	37.800
12	Casco Treck amarillo Pead	16.200
100	Anteojo polic. Al277 Tactical In/Out antiempañ	115.000
202	Anteojo polic. Al138 Fly gris antiempañ	232.300
100	Anteojo polic. Al138 Fly ambar antiempañ	115.000
256	Anteojo polic. Al098 Swat claro antiempañ	294.400
400	Chaleco reflectante Citylux naranja T-XL	700.000
800	Guante cabritilla cuero flor con te	2.152.000
30	Tapón auditivo 12/1 caja / cordón	20.400
5	Respirador Spiderflex F810 c/ válvula carbón	49.500
60	Overol tipo poplin color azul con cinta reflectante	238.800
30	Mascara soldar V/alzable gris nylon	75.000

250	Guante 100% algodón grueso pigmentado 1 cara	65.000
30	Fono adosable a casco CM501	93.000
30	Guantes Pro Fingerless Antivibración	110.640
600	Guante algodón tipo Multiflex color	504.000
600	Guante cabritilla Fox c/forro ISP 15ml	630.000
20	Mascara 3M 6200	110.000
50	Casaca descarné soldador imprtado T-XXL	349.500
50	Polaina descarné soldador importada	95.650
30	Arnés paracaidista 4 argollas	299.400
30	Filtros 3M 6003 para gases y vapores	139.950
9	Toma Presión de reloj c'estost.	76.500
200	Povidona yodada 250 ml Povisep	136.000
500	Alcohol gel Elite 60 ml	207.500
200	Agua Oxigenada 10 vol 110 ml	28.000
1000	Cloruro de sodio 0.9% 20 ml	95.000
10	Cold Hot pack	43.500
Total EPP 2010 sin IVA		\$8.493.290

EPP (PROTECCIÓN SOLAR)		
50	Bloqueador factor 55 Spectraban 1 kg	557.500
150	Bloqueador factor 55 Spectraban 125 gr	622.500
150	Bloqueador solar factor 55 Leblon 70 gr	152.250
50	Bloqueador solar factor 60 Leblon 1 Lt	659.350
Total Prot. solar		\$1.991.600

Total Prot. solar + EPP c/ IVA

La inversión del año 2010 correspondió a \$15.745.259, la diferencia corresponde a que durante el año 2009 se adquirieron 1000 buzos tyvek, por lo que se contaba con un stock para el 2010.

La protección solar considerada para 2010 fue adquirida con presupuesto 2009.

Este equipamiento es entregado a los Comités Paritarios y/o jefaturas directas para ser distribuidos entre el personal expuesto, considerando para ello el stock anual.

Esta distribución, en cuanto a tipo y cantidad, es previamente determinada por la Sección Prevención de Riesgos.

También se ha considerado el apoyo de suministro de E.P.P para los siguientes programas municipales:

- Limpieza y retiro de escombros post-terremoto
- Limpieza de plazas en la comuna de Viña del Mar
- Limpieza del Estero Marga Marga
- Recolección Cementerio Santa Inés
- Recolección Residuos Hospitalarios
- Limpieza de Quebradas
- Limpieza de Cauces
- Pintura de Puentes
- Trabajos fuegos Artificiales

Adquisición y Entrega Calzado de Seguridad 2010

El llamado a Licitación Pública para adquisición del Calzado Operativo fue realizado a través del Portal Mercado público, siendo abierta el día 5 de septiembre de 2009 y finalmente adjudicada en el mes de diciembre del mismo año, por lo que la entrega de los elementos se realizó parcialmente en 2010.

El Calzado cuenta con las especificaciones técnicas exigidas por la Norma Chilena vigente.

Esto, de acuerdo a lo establecido en el D.S. N°594 “Sobre Condiciones Ambientales y sanitarias Básicas en los Lugares de Trabajo”, en donde indica la obligación que tiene el empleador de entregar de manera gratuita, la implementación de seguridad necesaria para proteger la vida y salud de los trabajadores.

Financiamiento:

Monto
\$18.891.207

Control de Accidentes del Trabajo con Tiempo Perdido 2010

Despliegue de actividades de distinta índole (capacitación, inspecciones en terreno, observaciones de trabajo, difusión, elaboración de guías, etc.), cuyo objetivo es alcanzar un grado de control aceptable sobre la siniestralidad generada en la masa de funcionarios cubiertos por el seguro de la Ley 16.744 “Sobre Accidentes del Trabajo y Enfermedades Profesionales”

Beneficiarios:

Tipo	Cantidad
Dotación Municipal sujeta a cotización	1.225 funcionarios

Durante 2010 se registraron las siguientes atenciones:

Atenciones Ley 16.744 2010					
	Con Tiempo Perdido	Sin Tiempo Perdido	Rechazos	Cantidad	Días Perdidos
Accidentes del Trabajo	49	32	45	126	308
Accidentes del Trayecto	12	5	4	21	57
Enfermedad Profesional	2	3	3	8	9

Analizando los datos obtenidos específicamente de los accidentes del trabajo con tiempo perdido (criterio que se contabiliza para efectos de la determinación de la Tasa de Cotización Adicional), se han obtenido las siguientes disminuciones:

CRITERIO	2008	2009	2010
Accidentes CTP	47	38	49
Días Perdidos	456	555	308

La estadística proyecta como resultado aumento en la ocurrencia de Accidentes del Trabajo con tiempo perdido muestra disminuciones en el criterio de Días perdidos por accidente del trabajo. Respecto a su punto más alto del período estudiado son los siguientes:

- Accidentes del Trabajo con tiempo perdido: 30,31%
- Días perdidos por accidente del trabajo: 28,63%

Primeros Auxilios

Adquisición y entrega de elementos de primeros auxilios (insumos médicos) distribuidos de la siguiente forma:

- Botiquín básico: Totalidad de las Dependencias Municipales (70)
- Enfermerías: Gimnasio Polideportivo, Parque Urbano, Teatro Municipal, Anfiteatro Quinta Vergara
- Jardines Infantiles: Tía Coty, Tía Michell, Tía Virginia, Pequeños Pasitos, Siete Enanitos y Los Paltitos.
- Playas y Piscinas: Playa Deportiva, Piscina John Kennedy, Complejo de Funcionarios, Unión Comunal Gómez Carreño y Reñaca Alto.
- Flota de Vehículos
 - Móviles de Seguridad Ciudadana
 - Módulos Verano Seguro

Financiamiento:

Fuente	Monto con IVA
Adquisición de insumos	\$2.895.381

Sistemas de Evacuación

Este programa contempló para el 2010 sólo la mantención de la señalética y demarcaciones del Anfiteatro de la Quinta Vergara.

Financiamiento:

Señaléticas 2010		
Cant.	Material	Valor
15	Latas pintura alto tráfico amarillo	97.423
3	Tinetas pintura alto tráfico negro	103.821

50	cinta de enmascarar	21.678
20	Brochas	6.546
20	Rodillos	11.794
1	Servicio pintura Quinta Vergara	1.062.075
Total Anual		\$1.303.337

Sistemas de protección contra incendio

Programa regular de mantención anual e inspección mensual (según lo ordenado por el D.S. N° 369 del Ministerio de Fomento y Reconstrucción) a los 659 equipos extintores dispuestos en 70 dependencias municipales.

También se encuentra considerada la mantención del sistema de Red Húmeda.

Este servicio es prestado por la empresa EDUARDO ELGUETA EDMONSON, la que cuenta con contrato vigente con el Municipio.

Financiamiento:

Fuente	Monto con IVA
Municipal	\$8.944.333

Demarcadores de Seguridad

Durante el año 2010 se adquirieron demarcadores de seguridad para trabajos viales y para las distintas dependencias.

Los demarcadores conos y cinta de peligro fueron dispuestos para camiones recolectores municipales (conos) y móviles pertenecientes a Seguridad Ciudadana (conos y cintas).

Las señaléticas de piso resbaladizo fueron entregadas a distintas dependencias para ser utilizadas en lluvias y mantenciones.

Demarcadores 2010		
Cant.	Prenda	Valor
56	Cono reflect. 28" TC70R c/1 cinta 2,5 kg	324.800
44	Cono reflect. 28" TC70R c/1 cinta 2.5 kg	255.200
50	Cinta señalización peligro 300 mts	245.000
6	Rollos de cintas antidesliz. 3M color negro	102.000
Total Anual		\$670.480

Vestuario Operativo 2010

Programa comprende la adquisición y entrega de vestuario al personal que realiza funciones operativas y de supervisión dentro del Municipio.

El diseño del vestuario, sus materiales y confección, obedecen a principios de seguridad y de funcionalidad establecidos por la Sección de Prevención de Riesgos, atendiendo además la institucionalidad de sus colores y la identificación de los funcionarios con las labores que realizan.

Se consideró adicionalmente la entrega de chaquetas al personal de DIDECO, salvavidas y Permisos de Circulación.

Financiamiento:

RESUMEN VESTUARIO OPERATIVO 2010		
Concepto	Valor con IVA	Func. beneficiados
Chaquetas DIDECO	4.401.238	200
Prendas de Trabajo	335.437	20

Vestuario Servicios del Ambiente	835.380	60
Vestuario Vigilantes Operativos	2.409.143	29
Vestuario Seguridad Ciudadana	3.593.598	39
Vestuario Operativo	18.943.924	445
Otras Prendas	1.031.342	41
TOTAL	\$31.550.062	834

2.3.1.4. Bienestar del Personal

El objetivo de la sección de Bienestar, es contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los trabajadores y proporcionar atención integral a los funcionarios y sus cargas familiares.

Para el logro de ello, la I. Municipalidad de Viña del Mar cuenta con una Unidad de Bienestar, la que ha implementado programas de atención y beneficios, manteniendo una línea pro-activa que se orienta a la promoción del desarrollo integral de los funcionarios y sus familias.

En el 2008 se modificaron los procesos con el objeto de agilizar los requerimientos administrativos de la unidad, las cuales tienen directa relación con el objetivo de entregar una atención oportuna y eficaz a los funcionarios. En virtud a ello, este proceso mantuvo su continuidad en el 2009 y en el 2010.

El presupuesto total de la Unidad de Bienestar para el año 2010 fue de \$ **406.789.082.**

Atención Médica Psico – Social

La atención médica psico-social es un servicio que está a disposición de los funcionarios socios del Bienestar y de sus respectivos grupos familiares, quienes pueden acceder a este tipo de servicios, en una infraestructura especialmente habilitada para ello.

El señalado Centro de Salud se encuentra ubicado en dependencias de la Asociación de Funcionarios Municipales (AFUMUVI), sin embargo la administración depende exclusivamente del Bienestar.

Este Centro de Salud cuenta con un equipo profesional conformado por un médico, un psicólogo, un paramédico y una Secretaria. La atención médica que se otorga, se la califica como de urgencia, y está a disposición de todos los funcionarios socios del Bienestar y de sus respectivos grupos familiares.

Además de la atención médica, también está disponible la atención de un psicólogo, quien atiende 2 veces por semana.

Atención	Nº atenciones
Médica	774
Paramédico	193
Psicólogo	114
Total	1.081

Así mismo como el período anterior, en el año 2010 se contó con una alumna en práctica de la Carrera de Psicología de la Universidad Viña del Mar, quién dirigió su atención en los hijos de los funcionarios que se encuentran en el periodo pre púber y adolescencia. Este recurso fue de gran impacto para los beneficiarios dada la necesidad y el alto costo que tienen las psicoterapias.

Del total de atenciones médicas entregadas en el período 2010, un porcentaje importante de ellas se focalizó, en la atención al grupo de alto riesgo, conformado por 180 funcionarios que presentan patologías como: hipertensión, diabetes y/o dislipidemia.

La atención para este grupo de funcionarios que presentan este tipo de patologías, se traduce en controles médicos en forma periódica, entrega de medicamentos y derivaciones a especialistas en los casos que se requiera. Además se orienta y se guía en el adecuado uso de la red AUGE implementada por el Servicio de Salud o sus respectivas ISAPRES.

El costo del programa por concepto de entrega de medicamentos en el 2010 fue de \$178.980, monto que disminuyó significativamente con respecto al año anterior, ya que los medicamentos genéricos, son entregados por el Seguro de Salud ING a costo cero para los funcionarios.

Ayudas por enfermedades catastróficas y/o de alto costo

El Bienestar nuevamente se vio en la necesidad de hacerse cargo de los funcionarios que presentaron enfermedades catastróficas y o de alto costo, ya que las exigencias de sus tratamientos, demandan contar con presupuestos que son difíciles de asumir con recursos propios.

Es así como en el período 2010, el Bienestar benefició a 13 funcionarios que presentaron patología como cáncer, alcoholismo, deficiencia renal, entre otras.

Este fondo permitió a los mencionados funcionarios, contar con los recursos necesarios y de modo oportuno, para costear el tratamiento indicado a su patología, permitiéndole tanto a él como a su familia, focalizar su esfuerzo en la recuperación de su enfermedad.

Campañas Preventivas

Al igual que años anteriores, y en concordancia con la Política de Salud Pública, en coordinación con la Corporación de Salud de Viña del Mar, se realizaron exámenes de medicina preventiva de adultos (EMPA) a un total de

360 Funcionarios afiliados a Fonasa a quienes se les practicaron exámenes físicos, de laboratorio y del tipo radiológicos.

Bonificaciones y préstamos de Salud

El programa tiene como objetivo minimizar los costos económicos de las prestaciones de salud y consiste en proporcionar a los funcionarios municipales socios del Bienestar y a sus cargas familiares un aporte económico que permitan minimizar los gastos en salud, lo que además complementado préstamos médicos, se convierte en un recurso importante en las emergencias de tipo médico o cuando los socios se han visto enfrentados a alguna enfermedad de tipo grave o de alto costo.

Los montos pagados por bonificaciones durante el 2010 corresponden a \$65.715.58. El detalle de las bonificaciones otorgadas son las siguientes:

Tipo de Bonificación	Monto \$
Medicamentos	21.735.142
Exámenes	9.223.171
Hospitalizaciones	1.592.155
Tratamientos Especializados	7.408.990
Consultas médicas	4.086.621
Lentes ópticos	3.729.837
Atención dental	17.939.665

Los préstamos médicos se otorgan a los funcionarios socios para cancelar urgencias de tipo médico o dental, intervenciones quirúrgicas, hospitalizaciones o bien para financiar gastos de enfermedades del tipo catastrófico o de alto costo. Estos préstamos alcanzaron un monto anual de

\$157.932.941 de los cuales en su mayoría, se recuperaron en el transcurso del año.

Convenios con servicios médicos

La Unidad de Bienestar ofrece a los funcionarios la posibilidad de atenderse en servicios médicos y/o dentales públicos y privados, con los cuales mantiene convenio, recibiendo un trato preferencial en atención de urgencias, tratamientos, exámenes de laboratorios, hospitalizaciones, entre otras, que posteriormente se regularizan de acuerdo al sistema de salud al que se encuentre afiliado cada funcionario.

Los convenios que actualmente están vigentes, considera a las principales clínicas y hospitales públicos y privados de la zona. Además de Centros Médicos de las diferentes especialidades:

Clínicas y Hospitales y Centros Médicos: Clínica Reñaca, Clínica Los Carrera, Clínica Miraflores, Hospital Clínico Viña del Mar, Clínica Ciudad del Mar, Hospital Gustavo Fricke, Hospital Del Salvador, Hospital Van Buren, Centromed, entre otros.

Ópticas: Viña del Mar, Centrovisión, Etchevers, Europtica, C. Hamley, Hammersley, Schultze, Rotter y Krauss, Shilling, entre otras

Médicos especialistas: Sergio Fajardo, Maritza Lazarraga, Moira Wiegand, Boris Aljaro, entre otros.

Seguro Complementario de salud

El Seguro Complementario de Salud se encuentra contratado con la Compañía de Seguros de Vida ING a través de un convenio Marco para el sector público. A este Seguro de Salud se encuentran afiliados 731 funcionarios socios del Bienestar y considera a sus cargas familiares legales. Esta póliza cubre gastos de atención médica, hospitalaria, medicamentos, procedimientos, entre otros. El monto cancelado por concepto de prima del seguro en el período fue de **\$103.009.876** el que fue co-financiado por los funcionarios (\$73.256.593) y fondos de Bienestar (\$ 29.753.283). Este Seguro además incluye cobertura por vida y enfermedades catastróficas o de alto costo.

Programas de Educación

El programa consiste en proporcionarles a los funcionarios y a su familia las condiciones que propicien e incentiven la continuidad de los estudios y la obtención de una preparación para el trabajo. Todo este proceso se ve fortalecido desde la etapa preescolar, en donde se estimula en forma precoz, ya que se considera de gran relevancia en el proceso de educación formal. Para ello se otorgaron los siguientes beneficios:

- **Ayuda Escolar:** benefició a los alumnos de educación preescolar, Educación Básica, Media y Superior, tanto socios de Bienestar como a hijos de éstos. Consistió en un aporte en dinero por un monto de \$ 8.500 para los alumnos que cursaban hasta Enseñanza Media y de \$ 11.000 para los alumnos de Educación Superior. El costo del programa fue de \$ 6.265.500.
- **Premiación Rendimiento Escolar:** En este período se efectuó la premiación de los alumnos que presentaron rendimiento sobresaliente en el año 2009. La ceremonia de premiación se desarrolló en un

desayuno en el Hotel O'Higgins, al cual asistieron 49 alumnos acompañados por su padre funcionario de este Municipio. También se premiaron a 4 funcionarios que cursan Educación Superior. Además de un premio en dinero en efectivo para el primer lugar de cada uno de los niveles señalados y a los cuatro lugares siguientes se les otorgó una giftcard para una multitienda aparte de 2 entradas de cine para todos los postulantes. Esta actividad tuvo un costo de \$3.302.566.

- **Beca Jardín Infantil:** se otorgó al 100% de los hijos de los funcionarios que postularon, cuyas edades fluctuaban entre los 2 y 6 años. Este beneficio consistió en una ayuda monetaria de \$19.000 para los menores que asisten con jornada completa y de \$ 9.500 para aquellos que asisten en media jornada. El monto invertido en este programa fue de \$ 4.929.350 y benefició a un promedio de 49 niños.
- **Beca Educación Superior:** este estímulo consiste en otorgar un incentivo económico de \$ 56.000 a cada hijo de socio que se encuentre cursando educación superior, el cual se canceló directamente a los jóvenes, en 2 cuotas durante los meses de mayo y septiembre. Benefició a 153 estudiantes y el monto total fue de \$ 8.568.000.

Préstamos y Ayudas Sociales

Es frecuente que los funcionarios y sus familias se vean expuestas a situaciones de emergencia, producto de la contingencia que lo obligan a solventar gastos que no están considerados en el presupuesto mensual. Para ello se han creado los préstamos sociales que consideran cualquier tipo de emergencia, incluso las de tipo educacional.

Además en este tipo de ayudas se consideran las Ayudas Sociales, las que consisten en bonos que se entregan por eventos tales como: nacimiento, matrimonio del socio y fallecimiento del socio o una de sus cargas.

ITEM	Nº socios	Monto \$
Bonos de ayuda	26	1.830.000
Préstamos sociales	149	11.879.474

Programas Recreativos y Culturales

Celebración de la Navidad: esta actividad consistió en la entrega de una canasta familiar a todos los socios del Bienestar, y una Gift Cards por \$14.000 de una Multitienda para cada carga menor a 12 años y de \$17.000 para aquellos socios con cargas mayores o bien sin cargas legales

Vacaciones Felices: El programa está dirigido a los hijos de los funcionarios menores de 15 años, cuyo objetivo es disponer de actividades recreativas y deportivas para el uso adecuado del tiempo libre en período de verano, mientras sus Padres trabajan.

El programa de actividades es diseñado conjuntamente con la Casa del Deporte, en la que se integran actividades de tipo recreativa, deportiva, turística y cultural, en una jornada de 9 a 14 horas de lunes a viernes.

En el período 2010 benefició a un promedio diario de 41 menores hijos de funcionarios de las distintas calidades jurídicas.

.

Entradas Festival de la Canción: en el mes de febrero de 2010 el Departamento de Personal se encargó de la organización y distribución de las entradas para el Festival de la Canción, otorgadas como beneficio para los funcionarios con calidad contractual, planta, contrata, código del trabajo y honorarios ítem 21, permitiéndoles acceder a este importante y tradicional espectáculo de la ciudad de Viña del Mar.

Si bien este tipo de programas se han dado en otros periodos, este año se ha trabajado como una de las variables relevantes del bienestar de los funcionarios utilizando los recursos que el municipio dispone para la comunidad y por otra parte disponiendo recursos del Sistema de Prestaciones de Bienestar.

Otros Beneficios

Bono Escolar

La unidad de Bienestar es la que realiza informa a la Dirección de Finanzas el cumplimiento por parte de los funcionarios, de los requisitos para la cancelación del Bono de Escolaridad señalado en la ley de reajustes.

Sala Cuna

En cumplimiento de la normativa legal vigente estipulada en el Código del Trabajo en su Título Segundo Artículos 203 al 208 se ha establecido un Programa que consiste en la atención de los menores lactantes hijos de funcionarias de planta, contrata y trabajadoras de los planes de generación de empleo.

En marzo de 2010 se adjudicó la licitación pública de salas cunas para atender a los lactantes, cumpliendo a cabalidad los requisitos preestablecidos, las

Salas Cunas “Mis Primeros Pasos” y “Charlie Brown”. El monto invertido por este concepto fue de \$17.594.37 al mes.

Seguro Obligatorio Automotriz

A través de la unidad de Bienestar se gestionó un convenio con la Cía. de Seguros Penta Security, mediante la cual los funcionarios pudieron adquirir la póliza del Seguro Obligatorio Automotriz a un valor inferior a las ofertas del mercado y con la facilidad de cancelar en dos cuotas.

Bono por familia

La Sección de Bienestar fue la encargada de confeccionar e informar a la Superintendencia de Seguridad Social las bases de datos para la cancelación del Bono Extraordinario de la Ley 20.326, que favoreció a 769 causantes de asignación familiar.

Vestuario Institucional

Este Programa considera hacer entrega al personal femenino y masculino tanto de planta como contrata de “Vestuario Institucional” según temporada.

El Vestuario Institucional tiene como objetivo mejorar el sentido de pertenencia e identificación de los funcionarios con la Institución, facilitando la relación de los ciudadanos con los funcionarios municipales mediante la proyección de una imagen institucional. En cuanto a la cobertura, cabe señalar que tienen acceso a este beneficio los funcionarios de planta y contrata, concentrándose el uso del vestuario institucional en las plantas administrativas y auxiliares y en un menor grado de uso del beneficio en las plantas Profesionales y Técnicos.

La gran debilidad que presenta este proceso es que no todos los funcionarios y funcionarias usan su uniforme y esto se podría mejorar si los encargados de las unidades municipales le exigieran a sus funcionarios (as) el cumplimiento de esta obligación.

2.4. La Gestión en Infraestructura de Recursos Materiales y Seguridad Interna

El Departamento de Infraestructura, de Recursos Materiales y Seguridad Interna ha implementado una serie de medidas tendientes al mejoramiento continuo de la Infraestructura Municipal, debiendo cumplir las siguientes funciones principales:

- Programar y presupuestar anualmente, y dirigir y controlar la mantención, reparación y provisión de servicios de las dependencias municipales;
- Programar, dirigir y controlar los servicios de transporte y movilización que requieran las dependencias y actividades municipales, procurando su prestación en forma expedita y oportuna;
- Fiscalizar el correcto funcionamiento de los sistemas de calefacción, agua potable, gas, ventilación, eléctricos y de comunicaciones del Municipio;
- Preparar, presupuestar y coordinar el plan anual de reparaciones y mantención de las dependencias municipales;
- Coordinar, con las empresas pertinentes, la provisión de servicios telefónicos, eléctricos, de agua potable, alcantarillado y gas y
- Adquirir, registrar, almacenar y distribuir especies y servicios necesarios para el funcionamiento de las dependencias municipales y de sus programas, así como también la redistribución de los bienes que queden disponibles.

Reparación y Mantenimiento de Infraestructura Municipal

Esta sección principalmente se preocupa de reparar la infraestructura Municipal donde labora el personal Municipal, y de los lugares de atención de público.

Cabe señalar que esta Sección se deposita la responsabilidad de administrar los recursos humanos destinados al aseo de las dependencias municipales junto con el servicio de estafetas.

El presupuesto destinado a la reparación y mantenimiento de las Dependencias municipales en el 2010 el cual se invirtió de acuerdo a la siguiente tabla:

Nº	Identificación	Cantidad de Intervenciones	Total Anual (M\$)
1	GASFITERIA, reparaciones varias, habilitación de oficinas, reparaciones de matrices, medidores llaves de paso, llaves de lavatorio, WC, estanques, válvulas, aguas lluvias, sistemas elevadores de aguas lluvias y Agua Potable y reparaciones varias de alcantarillado	582	252.000
2	CARPINTERIA, reparaciones de muebles, escritorios, sillas, sillones, bancas, puertas, ventanas, paneles, habilitación de nuevas oficinas, construcción de estaciones de trabajo, bancas a recintos deportivos y reparaciones en general.	225	101.000
3	PINTURA, Pinturas varias en oficinas, Edificios Patrimoniales, Anfiteatro y Edificios Municipales.	85.000 M²	215.000
4	ELECTRICIDAD, reparaciones varias, equipos	1.200	80.000

	nuevos y usados e oficinas y exterior.		
5	TELEFONIA FIJA, reparaciones varias, equipos y habilitación de oficinas	512	70.000
6	SOLDADURA, rejas, graderías, muros, pilares y protecciones.	43	15.000
7	TELEFONIA MOVIL, gestión y reparación	215	8.000
	TOTAL		741.000

Servicios Generales

Esta Sección debe cumplir las siguientes funciones:

- Efectuar la programación, dirección y control de los servicios de transporte y movilización que requieran las dependencias y actividades municipales, de manera que éstos sean provistos eficiente y oportunamente
- Supervisar el funcionamiento de las redes de servicios básicos y de comunicaciones de las dependencias municipales;
- Llevar el control, cálculo, verificación y comprobación de los pagos de servicios de consumos telefónicos, eléctricos, gas, ventilación, comunicación del Municipio , la siguiente tabla grafica el gasto correspondiente a los servicios básicos de las diferentes dependencias municipales:

Consumos Básicos Año 2010

CONCEPTO GASTO	En Recintos Municipales	Centros Deportivos y Servicio a la Comunidad	GASTO ANUAL (\$)
----------------	-------------------------	--	--------------------

Agua Potable			
<u>EsvaI</u>	116.031.603	158.835.442	274.867.045
Electricidad			
<u>Conafe – Chilquinta</u>	210.928.887	160.033.541	370.962.428
Telefonía			
<u>Telefónica – VTR – ENTEL – Movistar – Publi Hold</u>	359.126.977	23.714.257	382.841.234
Internet			
<u>Entel Internet</u>	1.627.207		1.627.207
Gas			
<u>Gas Valpo – Lipigas – Gasco</u>	5.266.701	1.984.177	5.286.701
<u>Adt, seguridad y Galyas</u>	9.737.056		9.737.056
TOTAL GASTO	700.754.254	344.567.417	1.045.321.671

Traslados de Organizaciones Sociales de la Comuna

Durante el año 2010 se apoyó con vehículos municipales el traslado de 800 organizaciones sociales (Centros de madres, clubes de ancianos, deportivos, etc) para la realización de actividades recreativas, culturales, deportivas, microempresariales, etc.

Licitación Vehículos Menores

Mediante D.A. 5681/2009 se llamó a propuesta pública para el arriendo 20 vehículos menores por un período de 3 años, sin chofer. La conducción de estos vehículos se realiza con personal municipal, planta o contrata.

Monto gastado en arriendo de vehículos por esta Sección durante al año 2010 ascendió a los \$ **119.413.293**.

Seguridad Interna

El objetivo de esta Sección es a través de recursos humanos y tecnológicos proteger y resguardar al personal que trabaja en las instalaciones de la Ilustre Municipalidad de Viña del Mar como al público en general, de su patrimonio como también las actividades culturales, deportivas y recreativas que desarrolla la municipalidad a lo largo del año.

Para ello la Sección Seguridad Interna debe cumplir las siguientes funciones:

- Supervisión de los servicios de 7 recintos municipales con resguardos de Vigilantes Privados.
- Supervisión de los servicios de 49 recintos con resguardos de Guardias de Seguridad.
- Estudios de Seguridad para recintos o eventos / actividades de la gestión municipal donde es necesario resguardo para instalaciones, funcionarios municipales y público en tránsito.
- Supervisión de 30 recintos con alarma por monitoreo electrónica (First Security, Guard Service y de A.D.T.)

Montos del financiamiento según fuentes:

Fuente: I. Municipalidad de Viña del Mar	Monto (M\$)
Contrato N° 376 del 14 de noviembre de 2008 (suministro de personal de guardias de seguridad con Empresa ARPREN S.A.)	1.138.800
Personal de Guardias de Seguridad adicional al contrato (24)	139.680
D.A. N° 9407/10	14.550
Arriendo Sistema de Alarma	10.100
Total	1.304.030

Fuente: Departamento de Finanzas	Monto (M\$)
29 Vigilantes Privados Municipales (aap.)	314.244
2 Supervisores con acreditación OS10	25.392
Sub Total	339.636

Puestos Protegidos por Vigilantes Privados	
N°	Puestos
1	Primer Juzgado de Policía Local
2	Segundo Juzgado de Policía Local
3	Palacio Rioja
4	Departamento de Transito

5	Edificio Consistorial
6	Dirección de Desarrollo Comunitario
7	Base Quinta Vergara

Recintos con protección de la Empresa de Seguridad ARPREN S.A.

Nº	Puesto	Nº	Puesto
1	Anfiteatro Quinta Vergara	30	Parqueadero La Jarilla
2	Puerta Sigall Quinta Vergara	31	Condominio Micro empresarial Forestal
3	Potrerillos Quinta Vergara	32	Casa del Deporte
4	Patrulla motos Quinta Vergara	33	Mercado Municipal
5	Siete Hnas. Quinta Vergara	34	Palacio Rioja Conservatorio
6	Potrerillos	35	Modulo Municipal Forestal
7	Palacio Vergara	36	Modulo Municipal Reñaca Alto
8	Teatro Municipal	37	Modulo Municipal Gómez Carreño
9	Depto. Rentas	38	Modulo Municipal Chorrillos
10	Central Turismo	39	Modulo Municipal Nueva Aurora
11	Microempresa Marina	40	Complejo Reñaca Alto
12	Castillo Wulff	41	Ofic. Protección Derechos a la Infancia

13	Secpla Obras	42	Gimnasio Glorias Navales
14	Aseo y Ornato	43	Sala cuna Municipal
15	Serco	44	Ex Consultorio Lusitania
16	Estadio Sausalito	45	Jardín Infantil Tía Virginia
17	Palacio Carrasco	46	Jardín Infantil Siete Enanitos
18	3° J.P.L.	47	Complejo Deptvo. El Maitén
19	Edificio Consistorial	48	Casa de la Familia
20	Complejo Deptvo. Forestal	49	Complejo Santa Inés
21	Depto. Personal	50	Complejo Santa Julia
22	Polideportivo Regional	51	Obras 21 de Mayo
23	Ex Terrazas Inn	52	Estadio El Bosque
24	Regulación de Transito	53	Patrulla Eco Tango
25	Grupos Prioritarios	54	Playa El Sol
26	Casa cuna Lomas Torres	55	Estadio El Salto
27	Casa cuna Parcela 15	56	Complejo Deportivo Caupolicán
28	Gestión e Imagen	57	Sala Cuna Glorias Navales
29	Asesoría Judicial		

Recintos Protegidos con alarma electrónica

Empresa	Recinto
---------	---------

ADT	
1	Archivo Departamento de Personal
2	Centro de Capacitación Micro empresarial
3	Complejo Deportivo Reñaca Alto
4	Oficinas de Regulación de Transito
5	Departamento de Emergencia y Protección Civil
6	Departamento de Personal
7	Departamento de Transito
8	Centro de Iniciativa Micro empresarial
9	Oficina de Protección Derechos de la Infancia
10	Oficina de Catastro y Proyectos URB-AL-DOM
11	Oficina Previene
12	Palacio Carrasco
13	Palacio Rioja
14	Palacio Vergara
15	Primer Juzgado Policía Local
16	Segundo Juzgado Policía Local
17	Oficina Seguridad Interna
18	Oficina Servicios Generales

FIRST SECURITY	
19	Delegación Reñaca
20	Oficina de Congresos Viña

2.5. La Ventanilla Única

La Ventanilla Única es un servicio de atención integral a clientes/ciudadanos y gestión de procedimientos administrativos. Es un servicio a clientes brindado a través de las modalidades: presencial en Arlegui 615; telefónica a través de mesa central 2269000 y línea gratuita 800205800 y virtual en ventanilla.unica@munivina.cl

El programa de servicios a las personas, se viene desarrollando en la unidad en el marco de los objetivos de modernización de la institucionalidad pública y mantiene en parte, los propósitos y objetivos generales que originaron la instalación de una ventanilla única de servicios el año 2001.

Las atenciones brindadas en los últimos 3 años, - cuadro siguiente- muestra un centro de servicios consolidado para los ciudadanos/as de nuestra comuna, con volúmenes de atención más o menos estables, con atención personalizada, trato amable, en espacio moderno y acogedor para recibir las solicitudes de las personas.

AÑO	Servicios Presenciales	Servicios Telefónicos	Servicios Virtual	Total Atenciones
2008	29.331	107.600	2.115	139.046
2009	43.519	86.552	1.416	131.487
2010	97.586	78.461	1.303	177.350

Los servicios del año 2010 fueron:

Servicios presenciales en Arlegui 615	97.586 personas atendidas
Servicios telefónicos en Call Center: Línea gratuita 800205800 Mesa central	78.461 llamadas atendidas
Servicios virtuales: En www.munivina.cl e-mail: ventanillaunica@munivina.cl	1.303 contactos atendidos

De los servicios presenciales destacamos que los de mayor demanda fueron:

TIPO DE SERVICIO O PRODUCTO	Nº DE PERSONAS ATENDIDAS	
Información general servicios municipales	9.330	En módulo de informaciones
Dirección y servicios externos	9.813	En módulo de informaciones
Derechos aseo domiciliario	3.608	
Patentes comerciales	1.258	
Bonos Esterilización Canina	750	
Certificados y Rendiciones Subvenciones	2.623	
Sobre subsidios y exenciones sociales	1.000	
Informes/consultas pagos derechos municipales	10.003	
Permisos Circulación	8.745	

Solicitud de servicios ingresados al sistema comunal Ficha Vecino : Total 2.355

En relación a los servicios gestionados a través del Sistema Ficha Vecino, cabe destacar que las solicitudes de servicios contempladas en este sistema disminuyeron en un 11,3% respecto del 2009.

Total solicitudes servicios Ingresados por vía presencial	Total solicitudes servicios Ingresados vía telefónica	Total solicitudes servicios Ingresados vía internet
1.028	1.099	228

Los servicios y productos más solicitados por las personas atendidas en este centro, y registrados en el sistema ficha vecino fueron:

SERVICIO SOLICITADOS	Nº SOLICITUDES
Fumigaciones	412
Podas	601
Retiro de especies voluminosas	129
Evaluación estructura post terremoto	117
Limpieza de vías públicas, basura, contenedores	288
Desratizaciones	95
Tala de árboles	76
Señalización y tránsito	65

El procedimiento interno establecido por el municipio para estos servicios continua con importantes deficiencias, específicamente en relación a derivaciones a unidades que no reconocen competencia en servicios, falta de registros que no permiten seguimiento, lo que da como resultado servicios fuera de plazo y obstáculos al derecho de información oportuna e integral a los ciudadanos/a solicitantes. En esta materia, registramos 430 consultas de ciudadanos que concurrieron al municipio, sólo para conocer el estado de avance de sus solicitudes.

Considerando la actual división territorial de la comuna, los residentes de los sectores de Achupallas, Oriente y Forestal son los que más concurren a este centro de servicios. A diferencia del año 2009 que el Plan, Agua Santa y Nueva Aurora fueron los sectores con mayor demanda de solicitudes.

Por gestión de esta unidad de servicios se contribuyó el 2009 a materializar los siguientes ingresos al municipio:

POR CONCEPTO:	Nº de giros	INGRESOS TOTALES \$
Infracciones 1º Juzgado Policía Local.	298	11.240.125
Infracciones 2º Juzgado Policía Local.	135	4.917.481
Infracciones 3º Juzgado Policía Local	277	10.435.988
Derechos Cuestionario Licencia de Conducir	10	22.114
Permisos de Circulación	8.745	429.387.255
Derechos por Registro Canino	8	14.860

Derechos por Planos y Nomencladores	35	412.312
TOTAL	9.508	\$ 456.430.135

En cuanto a trámites realizados en sistema giros electrónicos por derechos municipales, permisos e infracciones, cabe destacar un aumento de 26% de mayores ingresos respecto del año anterior, los que se obtienen casi exclusivamente por giros permisos de circulación.

El servicio presencial, se brinda en el hall central del municipio, contando con 2 módulos de información general y 3 módulos de atención individual personalizada, todos dotados de tecnología acorde a los requerimientos de atención integral a los ciudadanos/as y personas que demandan servicios municipales.

En el servicio telefónico destacamos:

La unidad dispone de moderno equipamiento Call Center, con 3 módulos de atención, disponiendo atención para recepción de llamadas al 2269000 y 800205800, en horario de 9:00 a 18:00 horas de lunes a viernes.

TOTAL TRAFICO LLAMADAS INGRESADAS	TOTAL SIN ATENCION	TOTAL ATENDIDAS
100.939	22.478	78.461

2.6. Secretaría Comunal de Planificación

El Reglamento Municipal define a la SECPLA como una secretaría técnica permanente del Alcalde y del Concejo Municipal en la formulación, gestión y evaluación de la estrategia corporativa, así como de las políticas, planes, programas y proyectos de desarrollo de la comuna.

Es por ello que sus servicios claves se configuran complementariamente en y a través de los tres instrumentos básicos de planificación local: el Plan de Desarrollo Comunal, el Plan Regulador Comunal y el Presupuesto Municipal.

La estrategia es concentrar sus recursos humanos y tecnológicos en impulsar las habilidades de planificación, diseño y gestión de proyectos de desarrollo, con el fin de capitalizar oportunidades de inversión social ya existentes, así como desarrollar nuevas y continuar creando valor de marca de habitar la ciudad.

Estrategia de servicio que representa la filosofía de trabajo de la municipalidad en general y de SECPLA en particular y que ofrece un enorme potencial de incremento sostenido en la calidad y la productividad de sus servicios, lo que maximizará el valor de habitar la ciudad como residentes, emprendedores y/o inversionistas.

Se tiene el firme compromiso de extraer el mayor valor posible de las sinergias y competencias existentes dentro de la estructura corporativa. Por ello, se ha cultivado una dirección estratégica realista, agresiva y enfocada decididamente a servir con excelencia a los residentes de la ciudad, así como a continuar generando valor para los promotores e inversionistas.

Los resultados de esta estrategia corporativa de gestión, implementada desde la SECPLA, se pueden observar en extenso en el capítulo III de esta Cuenta Pública.

Gestión sobre el Plan Regulador Comunal

A través del Departamento de Asesoría Urbana, durante el año 2010 se aprobaron las siguientes modificaciones al Plan Regulador Comunal:

Aplicación de Normas Urbanísticas del Plan Regulador Comunal – Art. 59° de la Ley General de Urbanismo y Construcciones. (D.A. N° 8534 de fecha 11 de Agosto de 2010)

El Art. 59° de la Ley General de Urbanismo y Construcciones, dispuso plazos para las declaratorias de utilidad pública que afectan a los terrenos localizados en el área urbana y de extensión urbana de destinados a vías expresas, troncales, colectoras, locales y de servicio, parques Intercomunales y comunales contenidos en los Instrumentos Normativos de Nivel Comunal e Intercomunal. Dichos plazos expiraron el día 12 de Febrero del 2010, tanto para los ensanches de las vías existentes, como para la apertura de nuevas vías ubicadas dentro de la comuna de Viña del Mar.

El mismo artículo mencionado, dispuso que las nuevas normas urbanísticas aplicables a las áreas destinadas a ensanche o apertura, deberían ser fijadas dentro del plazo de 6 meses contado desde la caducidad de la declaratoria, por el municipio respectivo mediante Decreto Alcaldicio, previo informe de la SEREMI MINVU, asimilándolas a las de la zona predominante de las adyacentes al terreno.

Por tanto, para dar cumplimiento a la condición señalada en el referido artículo de la Ley General, se realizaron los respectivos documentos técnicos, que constan de: Memoria Explicativa, listado de las vías afectas y planos gráficos correspondientes.

Por medio de un Listado asociado a las vías con ensanche y/o apertura contenidas en el Art. 20 del PRC, y los planos gráficos correspondientes, se identifican las áreas que estaban afectas al uso “vialidad”, asignándoles nuevas condiciones urbanísticas o Zonas comprendidas dentro del Instrumento Normativo Comunal.

Estudio de Ingeniería Vial Capacidad Vial de la Modificación al Plan Regulador Comunal “Actualización de la Vialidad Estructurante de la comuna de Viña del Mar”.

El estudio de capacidad vial para la comuna, es requerido para efectos de incorporar a las Modificaciones al PRC vigente, y reporta la metodología, antecedentes del estudio en el cual está basado y de la actualización de la vialidad estructurante, como así mismo, los resultados de la simulación del sistema de transporte y un análisis de grados de saturación en arcos.

Estudio de Ingeniería Vial Capacidad Vial de la Modificación al Plan Regulador Comunal “Proyecto Margamar”

El estudio de capacidad vial para la Modificación al Plan Regulador Comunal “Proyecto Margamar” es parte de los estudios complementarios exigidos por la Legislación Urbana para la aprobación de un plan regulador. Dicho estudio busca determinar el impacto del proyecto en el sistema vial de la Comuna de Viña del Mar.

Declaración de Impacto Ambiental (DIA) de la Modificación al Plan Regulador Comunal “Marga Mar”

En conformidad a la normativa urbana vigente, Art. 43 de la L. G. de U. y C; el Art. 2.1.11 de la O. G. de U. y C.; y la Ley 19.300 sobre Bases Generales del Medio Ambiente. Los Planes Reguladores Comunales y sus modificaciones deben someterse al Sistema de Evaluación Ambiental, a cargo de la Comisión Nacional del Medio Ambiente o de la Comisión Regional respectiva, mediante la elaboración de una Declaración o Estudio respectivo.

Estudio Ambiental para la Modificación al Plan Regulador Comunal “Fundo Naval Las Salinas”.

El estudio ambiental tiene tres etapas: la primera elabora la línea base ambiental, la segunda evalúa el impacto ambiental de la nueva urbanización y la tercera corresponde a la elaboración de la Declaración de Impacto Ambiental e ingreso al Sistema de Evaluación Ambiental.

Modificación al Plan Regulador Comunal “Fundo Naval Las Salinas”

El proyecto de Modificación al Plan Regulador Comunal fundo Naval Las Salinas, es un instrumento de Planificación Urbana, cuyo objetivo principal es, Integrar de manera armónica, sustentable y sostenible el predio denominado “Fundo Naval Las Salinas” al tejido Urbano de Viña del Mar. Sus objetivos específicos son los descritos a continuación.

Modificación al Plan Regulador Comunal “Proyecto Margamar”

Consiste en una propuesta de Instrumento de Planificación Territorial de Escala Comunal, para otorgar condiciones de uso de suelo y edificación al Estero de Viña del Mar, ajustando su actual área de restricción, para poder acoger las obras públicas y privadas propuestas por el proyecto Margamar.

Modificación al Plan Regulador Comunal “ZONAS DE PUBLICIDAD”

Consiste en una propuesta de Instrumento de Planificación Territorial de Escala Comunal, para Regular la instalación de los elementos de Publicidad en la Comuna.

Tiene por objeto:

- Generar un instrumento de Planificación que regule la instalación de elementos publicitarios en la Comuna, de manera armónica, sostenible y sustentable, coherente con los atributos urbanísticos de Viña del Mar.

- Regular y Restringir de manera efectiva la instalación de elementos publicitarios en la propiedad privada.
- Permitir la Instalación de elementos Publicitarios en el Espacio Público.
- Generar condiciones y exigencias para el emplazamiento de elementos publicitarios.

Modificación al Plan Regulador Comunal “Actualización de la Vialidad Estructurante de la comuna de Viña del Mar.

Esta modificación al Plan Regulador Comunal permitirá racionalizar la vialidad estructurante de la comuna consideradas como las vías primordiales para el desarrollo de los centros urbanos de la comuna.

Plano Seccional “Precisión Líneas de Edificación frente a Vías y Espacios Públicos de la comuna de Viña del Mar”

Antecedentes Generales:

La Ley General de Urbanismo y Construcciones, a partir de Febrero del año 2004, estableció cambios en el Art. 59°, que determinaron una nueva situación normativa, en relación a las declaratorias de utilidad pública que se establecen a través de los Planes Reguladores Comunales. Fundamentalmente, aparece lo siguiente:

- Establece plazos de caducidad para las declaratorias de utilidad pública que afectan a los terrenos ubicados en las áreas urbanas y de extensión urbana.
- Áreas urbanas: 10 años para las vías expresas, y 5 años para las vías troncales y colectoras.
- Extensión urbana: 10 años, pudiendo prorrogarse por una vez por igual lapso.

Lo anterior, significó que las declaratorias de utilidad pública, contempladas en el PRC, expiraron el día 12 de Febrero de 2010, tanto para los ensanches de vías existentes, como para la apertura de nuevas vías ubicadas en el área urbana de la ciudad.

El mismo Art. 59° de la Ley General de Urbanismo y Construcciones dispuso que las nuevas normas urbanísticas aplicables a las áreas destinadas a ensanche o apertura, deberán ser fijadas dentro del plazo de 6 meses contado desde la caducidad de la declaratoria.

Cabe señalar que el Art. 59° de la LGUC y su relación con el Art. 33 de la L.O.C.M. determinan que para las nuevas declaratoria de Utilidad Pública, el Municipio debe contar con los Recursos con disponibilidad inmediata.

Propuesta:

De esta forma, este Plano Seccional, se orienta en primer término, al estudio de los sectores afectos a la Postergación de Permisos, para posteriormente desarrollar una propuesta normativa que busca preservar las características del espacio público destinado a vialidad y los aspectos funcionales que se relacionan con la falta de consolidación de una vía.

Con la caducidad de las referidas declaratorias, el 12 de Febrero de 2010, se reduce la red vial que establece el PRC en la Comuna en más del 85%, lo cual produciría importantes consecuencias tanto en el espacio público, funcionalidad e imagen urbana, como también en la conformación del espacio privado que se genera en los predios, a partir de la modificación de las líneas oficiales.

En partes importantes de la comuna, las fajas de terreno que estaban afectadas con declaratorias de uso público por el PRC, habían permitido plasmar paulatinamente una tipología de espacios y distanciamientos entre los bienes privados y los públicos, llegando a constituir un valor urbano destacable.

Es en este ámbito, el de la consolidación del espacio público e imagen urbana, que éste Plano Seccional busca mejorar las características actuales con que se disponen las propiedades privadas en frente de los bienes nacionales de uso público, estableciendo un ordenamiento de los antejardines.

Postergación del otorgamiento de permisos de Subdivisión, Loteo o Urbanización predial y de Edificación. (Artículo N° 1.4.18 y Art. 117° de la Ordenanza y Ley General de Urbanismo y Construcciones respectivamente)

La caducidad de la declaratoria que afecta a las vías de la Comuna, a partir del 12 de febrero de 2010, tal como lo establece el Art. 59° de la LGUC, tiene como efectos la liberación de las respectivas fajas con declaratoria de utilidad pública establecidas por el PRC, lo cual configura una situación nueva, en el sentido de modificar por una parte, la forma en que se consolidará el espacio público asociado a dichas vías, así como también respecto a la formulación del espacio privado, donde es necesaria la revisión de las condiciones urbanísticas que se determinen.

Por defecto, la aplicación de las disposiciones contenidas en el art. 59°, configura, entre otras circunstancias, una nueva Línea Oficial, fijada en base a los deslindes prediales con las vías existentes, y por lo tanto, sin referencias claras ni directas, lo cual en determinados casos puede significar la falta de continuidad o precisión de una Línea de cierre en particular.

Se plantea por lo tanto, la necesidad de desarrollar los estudios técnicos que correspondan, sobre las referidas fajas, que en virtud de la modificación del destino vial, asumen un nuevo rol en el espacio urbano de la ciudad, lo cual se traduce en un escenario diferente del actual, compuesto de una diversidad de variables que sólo es posible de abordar por medio del desarrollo de los estudios pertinentes.

En el contexto de lo enunciado anteriormente, es que se solicita una postergación de permisos, conforme a lo establecido en el Artículo 1.4.18. y 117 de la Ordenanza y Ley General de Urbanismo y Construcciones respectivamente. Además, se establecen los motivos que impulsan la necesidad de estudiar determinados sectores asociados a la vialidad, y se expone sobre las características de dichos estudios, respecto al nivel de complejidad y profusión de los casos, constituidos por un total de 60 sectores que están incluidos en la postergación de permisos vigente hasta el día 12 de Febrero de 2011, de acuerdo a lo dispuesto en la normativa vigente.

2.7. Departamento de Programas Estratégicos

En el marco del cumplimiento de sus objetivos, que dicen relación con

- i. generar y proponer políticas, programas y proyectos para el desarrollo interno del Municipio;
- ii. coordinar programas y proyectos de trabajo estratégico que deba emprender el Municipio;
- iii. desarrollar sistemas y métodos para detectar y evaluar la imagen de gestión del Municipio en su ámbito externo.

El Departamento Programas Estratégicos enfocó su gestión durante el año 2010, además de lo reseñado en torno al quehacer universitario, en las siguientes líneas de trabajo:

Viña del Mar, Ciudad Digital

Con el desarrollo e implementación de los proyectos de “Municipio Digital” y “Ciudad Digital”, Viña del Mar garantiza a sus ciudadanos:

- una mejora en los procesos para la buena gestión del Municipio
- más y mejores servicios vía Internet
- transparencia y participación en la gestión del gobierno local
- mayor acceso y conectividad a través de telecentros públicos y zonas con tecnología inalámbrica

También en este ámbito se debe destacar el Convenio suscrito entre el Municipio y la Subsecretaría de Desarrollo Regional, SUBDERE, para la implementación del proyecto Ventanilla de Trámites Municipales (VTM), que permitirá, en el corto plazo, realizar una serie de trámites vía internet.

Viña del Mar, Ciudad Global

Como parte del proceso de inserción de Viña del Mar en las redes de cooperación internacional, especialmente en el ámbito de la cooperación descentralizada, la cual facilita una relación de igualdad con otras ciudades, mediante la transferencia de conocimientos, experiencias y buenas prácticas, es destacable la participación de la ciudad en las redes de Mercociudades, Global Cities Dialogue (GCD) y URB-AL.

Respecto a la Red Global Cities Dialogue (GCD), se puede señalar que a partir del año 2009, y por un periodo de 2 años, Viña del Mar está ejerciendo la Vicepresidencia para América Latina de la Red. El GCD, www.globalcitiesdialogue.org, es una red mundial de ciudades interesadas, a través de sus Autoridades Locales, en el desarrollo de la sociedad de la información, preferentemente en los ámbitos de:

- la e-democracia
- los e-gobiernos
- la promoción del acceso de la Internet para todos
- la disminución de la Brecha Digital
- el uso de las TIC's en el campo educacional
- la cooperación del sector privado para el desarrollo.

2.8. El Departamento de Tránsito y Transporte Público

En el año 2009 se continuó con los programas de modernización de la gestión de la Dirección de Tránsito y Transporte Público la que ha tenido un impacto positivo en el mejoramiento de la calidad del servicio a los habitantes-clientes de Viña del Mar, a saber:

Renovación de Licencias de Conducir

La Ley de Tránsito 18.290 establece en sus Artículos 5°, 9°, 11° y 13°, que: “Ninguna persona podrá conducir un vehículo motorizado o a tracción animal, sin poseer una licencia de conductor expedida por el Departamento de Tránsito y Transporte Público de una Municipalidad autorizada para el efecto”.

La persona que desee obtener o controlar una licencia deberá solicitarla en la Municipalidad de la comuna donde tenga domicilio. Excepcionalmente se otorgará esta licencia a mayores de 17 años que cumplan y hayan aprobado un curso en una Escuela de Conductores, debida y expresamente autorizado por sus padres, apoderados o representantes legales.

Por consiguiente su objetivo principal es dar cumplimiento a las disposiciones que indica el Decreto Supremo 170/86 “Reglamento para el Otorgamiento de Licencia de Conductor”. Aunque no podemos estar ajenos de ir siempre mejorando en la calidad de atención y tramitación de esta y evitando demoras innecesarias. Además, de lograr un aumento en los conceptos de recaudación.

Las distintas clases que existen que son: Profesional (A-1, A-2, A-3, A-4 y A-5) y No Profesional (B, C, D, F, E).

Durante el año 2010 se tramitaron 18.939 licencias de conducir, 18.898 solicitudes; lo que permitió recaudar \$ \$ 377.279.979.-

Evaluación del Examen de la Conducción Práctica

Consiste en disminuir el tiempo de otorgamiento de primeras licencias, extensiones de clases, ampliaciones de clase y cambios de clases. Donde el funcionario examinador evalúa la conducción práctica a postulantes de licencias en jornada de la tarde, permitiendo así entregar las licencias de conductor en el día.

Entrega de Licencias de Conductor el día sábado

Este servicio se realiza especialmente a las personas con problemas de horario en su trabajo que no pueden volver en el día a retirar su documento.

Evaluación Psicotécnico día sábado a clientes pendientes en la semana

Tiene por función dar la oportunidad a los clientes rendir exámenes pendientes, de vista, reacción al freno, manivela y/o palanca, para evaluarlos por segunda vez y que por motivos de trabajo no pueden presentarse en la semana. Logrando así darle mayor facilidad al cliente trabajador que por problemas de horarios de su propio trabajo no pueden repetir los exámenes en forma normal el día de semana.

Evaluación Práctica día sábado

Consiste en dar la oportunidad a los clientes de primeras licencias y/o cambio de clases rendir el examen práctico, para evaluarlos, puesto que por motivos de trabajo o de vehículo no pueden presentarse de forma normal en el día de semana.

Renovación de Permisos de Circulación

El permiso de circulación corresponde al derecho de circular por las calles y caminos del territorio nacional. Estos permisos se clasifican en:

- a. Vehículos particulares (pagadero entre febrero y marzo);
- b. Locomoción colectiva (pagadero en mayo);

- c. Vehículos de carga (pagadero en septiembre) y
- d. Otros (duplicados, sellos, inspecciones oculares, controles de taxímetro, transferencias, etc.).

Los objetivos de esta actividad son:

- Mejorar el ingreso obtenido el año anterior;
- Mejorar constantemente la calidad del servicio;
- Incrementar el número de primeros permisos vendidos y
- Conservar a los contribuyentes que el año anterior renovaron en esta comuna.

Estos objetivos se logran dando un buen servicio al contribuyente, el cual está dado por:

- Envío a domicilio de los boletines de pago, con las características del vehículo, lugares de pago, horarios de atención, documentación necesaria para realizar la renovación, montos a cancelar, etc.
- Ubicación de 10 locales situados estratégicamente en la ciudad más el edificio consistorial.
- Renovación de permisos de circulación por Internet.
- Números telefónicos especiales para consultas, etc.

Este año nuevamente se logró mejorar el ingreso alcanzándose esta vez un incremento de **\$ 672.660.265** los cuales representan un aumento de 14.59% respecto del año pasado. Este resultado está asociado de manera importante a las medidas tomadas en busca de mejorar la gestión, las que resultaron en una mayor cantidad de permisos de circulación vendidos en este año, habiéndose cancelado en él un total de 2.644 permisos más que el año anterior, ellos representan un alza del 3 % respecto ese periodo.

El desglose de las ventas anuales es el siguiente:

Primeros Permisos	.....	11.130
Renovaciones	.....	71.006
Otras Comunas	.....	12.141
Varios	.....	12.286
Total	.....	106.563.

	2009	2010	DIFERENCIA	%
			2010 - 2009	
CANTIDAD	91.633	94.277	2.644	2,89
INGRESOS	4.562.180.937	5.217.870.047	655.689.110	14,37

Provisión de Demarcación Vial y Tachas para la Comuna

La Sección de Regulación, debe mantener la demarcación vial en las distintas vías de la comuna, mediante la aplicación de pintura de tráfico. Cabe destacar que esta demarcación se realiza todos los meses del año, especialmente en el mes de marzo, demarcando particularmente los sectores aledaños a colegios.





Confección e instalación de señales

La Ley 18.290 señala que la Municipalidad es la encargada de instalar y mantener la señalización en zona urbana. En este contexto, la sección de Regulación del Depto. de Transito es la encargada de confección e instalar las señales verticales. Lo anterior, de acuerdo a los requerimientos de la comunidad, estudios de tránsito y/o reposición de las deterioradas o substraídas.

Nombre Obra	Lugar en Especifico (indicando Unidad Vecinal)	Cantidad
Instalación de Señales Verticales	Nueva Aurora Forestal Chorrillo Viña Oriente Miraflores Santa Inés Achupallas Gómez Carreño Reñaca Alto Reñaca Bajo Plan	874



Permisos de carga y descarga

El permiso de estacionamientos por concepto de Carga y Descarga, consiste en la autorización por parte de este departamento para la Carga y Descarga que se realicen en la vía pública. Las empresas o particulares que soliciten este permiso cancelan en base a lo estipulado en la Ordenanza de Derechos Municipales. La reserva es temporal y varía de acuerdo a las necesidades de los clientes. Sólo se autoriza en aquellos lugares en que está permitido estacionamiento de vehículo y que estos no alteren el normal funcionamiento del tránsito vehicular.

El año 2010 se recaudó por Carga y Descarga un monto de \$ 15.398.036.-

Confección y Actualización base de datos de accidentes de tránsito

Carabineros de Chile, cada mes nos proporciona la cantidad de accidentes que ocurrieron en la Comuna de Viña del Mar, esta información es procesada en una Base de Datos, que es analizada, con el fin de tomar decisiones de gestión de Tránsito, para minimizar los riesgos de accidentes.

El año 2010 se produjeron 2037 accidentes de Tránsito en la Comuna de Viña del Mar

2.9. Dirección de Administración y Finanzas

De acuerdo a las funciones y objetivos de la Dirección de Administración y Finanzas y sus diferentes Departamentos y Secciones, las actividades realizadas durante el año 2010 también forman parte de la Estrategia de Desarrollo de la ciudad, aunque de manera indirecta, considerando que su labor es esencialmente de apoyo a la Gestión Municipal en el ámbito de la comuna. Desde ese punto de vista, es necesario destacar la labor que desarrollan todas las unidades municipales generadoras de ingresos (Rentas Municipales – Cobranzas – Obras Municipales – Tránsito y Transporte Públicos – Servicios del Ambiente), además de los ingresos provenientes de Concesiones o Permisos (Casino – Hotel O'higgins – Estacionamientos – etc.).

Gestión desde el Departamento de Rentas

Conformado por las Secciones de: Patentes; Permisos; Inspección y Fiscalización y la Sección de Procesamiento de Datos, contempla entre sus principales funciones la tramitación y otorgamiento de Patentes Municipales de: Profesionales, Comerciales, Industriales y de Alcohol, además de la tramitación de solicitudes de Publicidad y Propaganda en la comuna. Asimismo, le corresponde tramitar además solicitudes de Permisos Precarios en Bienes Nacionales de Uso Público (Ferias Libres, Kioscos de Diarios y Anaqueles, carros de Fruta – Helados – Maniceros, etc.)

Aun cuando las actividades que se indican a continuación no son de iniciativa municipal, le corresponde al municipio a través de su Departamento de Rentas, prestar servicios para la tramitación de Patentes Comerciales y Permisos Precarios por utilización de Bienes Nacionales de Uso Público y/o Permisos por Publicidad y Propaganda.

En este contexto se destacan las siguientes actividades desarrolladas en el año 2010:

- 51° Feria Internacional de Artesanía

Esta actividad se desarrolla anualmente en el sector Parque Poterillos de la Quinta Vergara y es organizada por la Asociación de Funcionarios Municipales de Viña del Mar. Su periodo de duración es de treinta días, entre los meses de enero y febrero, siendo su término previo al inicio del 51° Festival Internacional de la Canción de Viña del Mar. Esta Feria se ha consolidado como un importante atractivo turístico en la ciudad, siendo visitada por alrededor de 400.000 personas durante su período de funcionamiento.

En este evento se presentan alrededor de 150 expositores, nacionales y extranjeros.

- Feria Chilena del Libro

Este Evento que se desarrolla en el mes de enero de cada año, durante el año 2.010 correspondió a la versión N° 29. En esta muestra, realizada en dependencias del Liceo de Niñas de Viña del Mar, participan las principales editoriales del país.

En Materia de Patentes Municipales

Considerando la entrada en vigencia del Plan Regulador Comunal en diciembre de 2002, el otorgamiento de la Patente Comercial, Profesional, e Industrial se efectúa en un **plazo máximo de tres días**.

Recepción de Pagos de Patentes Municipales por Internet: ya sea éste por periodos vigentes o con morosidad, a través del portal de la Municipalidad, www.munivina.cl, opción Pagos en Línea y puede ser utilizado por contribuyentes que posean tarjeta de crédito, pudiendo cancelar su contribución hasta en tres cuotas precio contado.

Convenio Servicio de Impuestos Internos:. Durante los primeros 10 días de cada mes, el Servicio de Impuestos Internos envía a la Municipalidad información relativa a iniciación de Actividades, Cambios de Domicilio y Términos de Giro efectuados ante dicho Servicio, correspondiente a contribuyentes domiciliados en la comuna de Viña del Mar. Mediante el cruce de dicha información con la base de datos de Patentes Municipales, permite efectuar un rápido control de aquellos contribuyentes autorizados por el S.I.I. y que no cuentan con la correspondiente Patente Municipal.

En Materia de Permisos Precarios

Acceso a Información Ficha de Protección Social

Uno de los requisitos para la obtención de Permisos Precarios es la evaluación social efectuada por la Dirección de Desarrollo Comunitario a través de la aplicación de la nueva encuesta denominada Ficha de Protección Social.

Coordinaciones efectuadas con la Dirección de Desarrollo Comunitario han permitido la implementación de un Sistema Computacional que permite que personal del Departamento de Rentas tenga acceso a la información de la Ficha de Protección Social, hecho que ha permitido disminuir considerablemente el tiempo de respuesta a solicitudes de Permisos Precarios. En la actualidad, cualquier solicitante que posea Encuesta vigente, es evaluado de manera inmediata con **una resolución de su solicitud en un máximo de 3 días**. El tiempo de respuesta era de 3 a 4 meses para estos casos.

Acceso a Información de Permisos vía Internet: Como parte del Programa de mejoramiento de la Gestión Municipal año 2006, se ha incorporado al sitio web municipal diversas opciones relativas a Permisos Precarios, entre las cuales se pueden destacar las siguientes:

- Obtención de los diferentes formularios para postulación a Permisos
- Pago de Permisos Vía Internet

- Solicitudes de Permisos para Promociones

En Materia de Inspección y Fiscalización

Siendo el Departamento de Rentas una unidad fiscalizadora por excelencia, tiene por misión cautelar el cumplimiento de la normativa vigente relacionada, principalmente, con el ejercicio de actividades lucrativas, publicitarias y aquellas que involucren la utilización de un bien municipal y/o nacional de uso público.

El quehacer de esta unidad gira en torno a solicitudes de fiscalización efectuadas por otras secciones de este Departamento (Patentes y Permisos), así como de otras unidades municipales, organismos externos y de personas naturales que denuncian acontecimientos que les afectan.

Patentes Comerciales: un gran porcentaje de la actividad de esta Unidad corresponde a visitas a establecimientos comerciales que se encuentran en proceso de solicitud de patente, cambio de nombre, cambio de dirección, ampliación de giro u otro, transformándose así en un apoyo fundamental en la gestión de la sección patentes.

Permisos Precarios: Ha sido también misión de esta Unidad fiscalizar los permisos otorgados para el desarrollo de actividades en la vía pública (promociones, publicidad, eventos) los que aumentan en forma considerable durante el periodo estival.

Además de los permisos señalados se encuentran las **Ferias Libres**. Existen en la comuna 12 centros comerciales que funcionan al amparo de un permiso en donde se comercializan productos hortofrutícolas y del mar, a estos, en casi la totalidad, se ha anexado una nueva actividad “**artículos usados y bazar**”.

Mención especial merece la feria denominada “**PARQUE CAUPOLICÁN**” lugar en el que coexisten actividades tan diversas como venta de productos hortofrutícolas, del mar, artículos usados, bazar, micro empresarios, alimentos preparados, expresiones artísticas, promociones y permisos esporádicos, los

que en conjunto se aproximan a los 1000 (mil) permisos. Esta feria funciona los días jueves y domingo y, debido a sus características, requiere fiscalización permanente.

Requerimientos de Unidades externas: Esta Unidad ha asumido otra responsabilidad de carácter permanente, que corresponde a la notificación de **Cobranza Administrativa de Impuesto Territorial**

Distribución Geográfica: En busca de optimizar el uso los recursos humanos y materiales que se posee se ha dividido la comuna en 7 sectores geográficos (teniendo como base el plano comunal confeccionado por SECPLA). Con esto se ha logrado compartir responsabilidades, optimizar la entrega de documentos, agilizar el trámite de los mismos y establecer los rendimientos por sector e Inspector.

Departamento de Cobranzas

El objetivo de esta Unidad es desarrollar y administrar el sistema completo de cobranza de los créditos que se adeuden a la municipalidad por concepto de contribuciones, rentas, patentes, impuestos, permisos, servicios y derechos municipales que no se paguen en los plazos correspondientes; todo ello en conformidad a las disposiciones de la Ordenanza de Cobranzas D.A. N° 6890/2001.

Esta Unidad funciona en coordinación con todos aquellos otros Departamentos Municipales que son giradores de derechos municipales y principalmente:

- Coordina, efectúa y ejecuta el proceso de cobranza de los ingresos municipales devengados constituidos en mora.
- Propone convenios de pagos de clientes que se encuentran en morosidad.
- Coordina su acción a través de los órganos administrativos, jurídicos, fiscalizadores e inspectivos del municipio.

- Dirige y coordina con la Dirección de Asesoría Jurídica la cobranza judicial de los deudores morosos.
- Solicita a las distintas unidades giradoras municipales la información relativa a los ingresos devengados e impagos.
- Sistematiza la información de deudores morosos y propone medidas para corregir los procedimientos de giro y fiscalización.

Logros y/o actividades relevantes del Departamento de Cobranzas:

En conformidad a los Objetivos y metas específicas comprometidas por esta Unidad para el Plan de Mejoramiento de la Gestión Municipal del año 2010 se puede informar que ellas fueron cumplidas en un 100%, lo cual fue informado correcta y oportunamente al Departamento de Control..

Respecto a la situación de convenios celebrados durante el año 2010 se puede informar el siguiente cuadro comparativo:

Cuadro comparativo recaudación convenios años 2009 – 2010

Causa Convenio	AÑO 2009		AÑO 2010	
	Nº	Monto \$	Nº	Monto \$
Patente Comercial	691	230.676.088	536	152.981.509
Permisos Precarios	296	63.933.241	289	51.392.421
Aseo	165	28.135.740	210	34.898.436
Conservatorio	10	1.908.180	4	965.939
Escuela Bellas Artes	4	500.417	3	413.466
Permiso de Circulación	82	18.304.428	65	16.193.852
Total	1.248	343.458.094	1.107	256.845.623

Del cuadro anterior se percibe un decrecimiento en la suscripción de convenios durante el año 2010 respecto del año 2009 es un 25,21%, lo cual refleja un mejor resultado de la cobranza al bajar la morosidad.-

2.10. Dirección de Obras Municipales

La Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades exige a la Dirección de Obras Municipales velar por el cumplimiento de las disposiciones de la Ley General de Urbanismo y Construcciones, del Plan Regulador Comunal y de las Ordenanzas correspondientes, para cuyo efecto gozará de las siguientes atribuciones específicas como es dar aprobación a las subdivisiones de predios urbanos y urbano-rurales, a los proyectos de obras de urbanización y de construcción y otorgar los permisos de edificación de las obras.

2.10.1. Certificaciones

Como labores previas a los Permisos de Edificación y de requerimiento de información pública relacionadas con las edificaciones, propiedades y su vínculo con el territorio comunal, que son requisitos para diversas gestiones (compraventa de propiedades, estudio de inversión inmobiliaria, identificación de regímenes legales de propiedad, entre otras), la Dirección de Obras emitió certificaciones y otros informes durante el año 2010, que se especifican en el cuadro siguiente:

CERTIFICACIONES	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Certificados de Línea	110	112	130	92	89	88
Certificado de Numeración Municipal	2.509	2.988	3.218	2.651	3.111	2.807
Certificado de Expropiación	2.757	3.180	3.689	3.164	3.322	2.984
Certificado de Urbanización	44	45	30	22	53	34

Certificado Varios, Certificado de Informaciones Técnicas Urbanísticas, Copia de planos y documentos	1.303	1.541	2.509	*(2.359) 2.730	*(2.249) 2.649	2.085
Certificado de Informaciones Previas	1.492	1.546	2.942	2.307	2.108	1.658
Certificado para acoger a la ley N° 19.537 de Copropiedad inmobiliaria	44	34	28	38	27	25
Total Certificados	8.259	9.446	12.546	11.004	11.359	9.681
Total derechos municipales	\$ 41.728.125	\$ 51.793.752	\$ 55.536.092	\$ 68.790.346	\$ 61.356.117	\$ 81.652.006

Otras certificaciones:

Este tipo de certificaciones permite al interesado regularizar por esta normativa de excepción, las edificaciones y/o ampliaciones sin permiso, es decir, ya construidas, y acreditar ante otras entidades públicas y privadas la existencia legal de las edificaciones, para trámites de compraventa y/o subsidios del estado.

- LEY N° 20.251 publicada en el Diario Oficial el 04 de Marzo de 2008, establece un procedimiento simplificado para los permisos de edificación de viviendas sociales, cuyos propietarios por una sola vez, dentro de un plazo de tres años contado desde la publicación de esta ley, regularizar la situación del inmueble de acuerdo a las normas de edificación y al procedimiento simplificado establecido por esta normativa.

- **CERTIFICADO DE PERMISO DE OBRA MENOR –AMPLIACIÓN DE VIVIENDA SOCIAL**

- Se autorizaron un total de 5 Certificados con una superficie total autorizada de 231,13 m², localizados principalmente en Poblaciones consolidadas con edificaciones que cuentan con destinos **habitacional**.

- CERTIFICACIONES acogidos al Artículo 1º transitorio de la ley N° 20.251 (Regularización vivienda hasta 520 Unidades de Fomento), permite obtener el permiso de edificación y la recepción definitiva de la citada construcción. CERTIFICADO DE REGULARIZACION

- Se autorizaron un total de 63 Certificados con una superficie total autorizada de 6.077,98 m², localizados principalmente los sectores altos de la comuna, reconocidos como sectores con Autoconstrucción con edificaciones que cuentan con destinos habitacional principalmente.

- CERTIFICACIONES acogidos al Artículo 2º transitorio de la ley N° 20.251 permite regularizar las ampliaciones de no más de 25 m² que hubieren efectuado en dichas viviendas, y pueden obtener el permiso de edificación y la recepción definitiva de la citada construcción, con la exención total del pago de derechos municipales correspondientes. CERTIFICADO DE REGULARIZACIÓN AMPLIACIÓN.

- CERTIFICACIONES DE REGULARIZACIÓN de edificaciones construidas con anterioridad al 31 de Julio de 1959 CERTIFICADO DE OBRA MENOR (EDIFICACIÓN ANTES DE 1959).

- Se autorizaron un total de 62 Certificados (2 en proceso) con una superficie total autorizada de 14.440,34 m², se registran 46 Certificaciones con destino Habitacional con una superficie de 8.853,02 m² localizados principalmente en el sector de Población Vergara, Centro y Agua Santa.

Cambio de Destino

Los cambios de destinos, que es otra de las materias que esta Dirección certifica, durante el periodo correspondieron a 23 autorizaciones, en general de destino habitacional a comercio, oficinas y restaurante, reflejando la tendencia del último lustro.

-SISMO 27.02.2010: CERTIFICACIONES-PERMISOS DE OBRA MENOR

Certificaciones

En este contexto en una primera etapa, se conformó con profesionales de Secpla y luego con un equipo de profesionales del Programa “Quiero Mi Barrio” de SERVIU, asignados a Secpla, una fuerza de tarea para elaborar Certificados para postular a los Subsidios SERVIU, además de la inspección y análisis de edificaciones y propiedades dañadas que fueron evaluadas en terreno por personal D.O.M., las que fueron informadas y notificadas. Cabe señalar que el municipio debió maximizar esfuerzos y recursos para poder satisfacer los requerimientos de la comunidad, generando las coordinaciones con DIDECO y agilizando los procesos administrativos, situación que se refleja en un aumento en las solicitudes ingresadas, procesadas e informadas por la D.O.M. en la estadística general.

CERTIFICADOS DE HABITABILIDAD	CERTIFICADOS POR SISMO	TOTAL
4.552	188	4.740

En el caso de edificios, comunidades y casas particulares catastradas en este proceso, requieren seguimiento: a objeto de que los interesados presenten los estudios técnicos correspondientes y soliciten los permisos de obra por reparación y/o reforzamiento estructural en cada caso. Se presenta a continuación un listado elaborado por inspección D.O.M. que registra e identifica cada uno de los casos, el que en forma interna contiene las notificaciones y la respuesta de los interesados, generando un importante volumen de procesos administrativos y técnicos.





Daños en Conjunto Torres del Mar y Torres del Sol



Daños en edificio Río Petrohué Pob. Vergara

Listado de edificaciones dañadas por el sismo del 27 de febrero de 2010

N°	ING. DOM	DIRECCIÓN	SECTOR	EDIFICIO – CASA PARTICULAR
N° 1	2469-2010	3 Norte N° 48	Pobl. Vergara	Edificio Toledo
N° 2	2476-2010	3 Norte N° 444	Pobl. Vergara	Edificio Las Achiras
N° 3	2474-2010	Av. Perú N° 530	Pobl. Vergara	Edificio Bahía
N° 4	2472-2010	8 Norte 501	Pobl. Vergara	Edificio Tricahue
N° 5	2470-2010	9 Norte 450	Pobl. Vergara	Edificio Festival
N° 6	2480-2010	Av. Limonares N° 16	Limonares	Conjunto Hab. Limonares
N° 7	2478-2010	Av. Valparaíso N° 971	Centro	DICREP
N° 8	2481-2010	4 Norte N° 1093	Pobl. Vergara	Edificio Tenerife
N° 9	2479-2010	5 Oriente N° 260	Pobl. Vergara	Edificio Antígona
N° 10	2477-2010	Pje. Dos Reyes N° 350, Block 25	Canal Beagle	Conjunto Hab. Canal Beagle
N° 11	2473-2010	José Francisco Vergara N° 191	Centro	Hotel Viña del Mar (Ex Hotel Español)
N° 12	2475-2010	8 Norte N° 380	Pobl. Vergara	Edificio Torres del Mar
N° 13	2471-2010	Calle 8 N° 63 Pd. 12 1/2	Reñaca Alto	Casa Particular
N° 14	2592-2010	Alvarez N° 522 - 528	Centro	Conjunto Hab. Alborada
N° 15	2595-2010	6 Norte N° 536	Pobl. Vergara	Edificio Marina del Sol
N° 16	2591-2010	Isla Picton N° 280, Ed. 2	Canal Beagle	Conjunto Hab. Colina del Mar
N° 17	2594-2010	Isla Picton N° 280, Ed. 4	Canal Beagle	Conjunto Hab. Colina del Mar
N° 18	2600-2010	San Martín N° 821	Pobl. Vergara	Edificio Acapulco
N° 19	2513-2010	Arlegui N° 645	Centro	Edificio Arlegui
N° 20	2484-2010	Av. Valparaíso N° 898	Centro	Mueblería Lucciano
N° 21	2494-2010	1 Norte N° 969 Piso 11 Depto. 114	Pobl. Vergara	Edificio Alicante
N° 22	2819-2010	Paseo Cousiño N° 10	Centro	Edificio Hostal Cousiño
N° 23	2515-2010	11 Norte N° 775	Pobl. Vergara	Edificio Manquehue
N° 24	2812-2010	Etchevers N° 49 Depto 72	Centro	Edificio Limari
N° 25	2832-2010	8 Norte N° 899	Pobl. Vergara	Edificio Emperador

N° 26	2777-2010	Alvarez N° 2710	Chorrillos	Edificio Husares
N° 27	2779-2010	7 Norte N° 585	Pobl. Vergara	Edificio Petrohue
N° 28	2782-2010	9 Norte N° 761	Pobl. Vergara	Edificio Nuevo Oriente
N° 29	2787-2010	5 Norte N° 161 Depto 12	Pobl. Vergara	Edificio Antilco
N° 30	2788-2010	1 Oriente N° 386 Depto 21	Pobl. Vergara	Edificio Carrara
N° 31	2789-2010	10 Norte N° 985	Pobl. Vergara	Escuela Rep. Colombia
N° 32	2790-2010	Av. Valparaíso N° 856	Centro	Casalina
N° 33	2796-2010	Etchevers N° 115	Centro	Escuela Rep. Del Ecuador
N° 34	2797-2010	Gabriela Mistral c/ Augusto D'Almar	Achupallas	Escuela Villa Independencia
N° 35	2798-2010	Av. Valparaíso N° 765	Centro	AFUMUVI
N° 36	2828-2010	7 Norte N° 585	Pobl. Vergara	Edificio Petrohue
N° 37	2829-2010	Paseo Cousiño N° 16	Centro	Gimnasio Andres GYM
N° 38	2830-2010	San Martin N° 605	Pobl. Vergara	Edificio CentroMar
N° 39	2833-2010	Etchevers N° 229	Centro	Edificio Rapallo
N° 40	2836-2010	Camino Real S/N	Recreo	Escuela Lord Cochrane
N° 41	2837-2010	Peñablanca N° 0253	Centro	Escuela Juanita Aguirre
N° 42	2802-2010	Errázuriz N° 626	Centro	Centro Medico
N° 43	2804-2010	Las Azucenas N° 885 Block E	Sta. Julia	Condominio San Alberto
N° 44	2817-2010	Villanelo N° 112	Centro	Restorant Rincon Submarino
N° 45	2839-2010	Viana N° 619	Centro	Edificio Hotel de Viña
N° 46	2909-2010	5 Norte N° 650	Pobl. Vergara	Hotel Vancouver
N° 47	2884-2010	Isla Picton N° 210 Block 4 Depto 42	Canal Beagle	Conjunto Hab. Canal Beagle
N° 48	2883-2010	San Antonio N° 1001, Depto 84	Pobl. Vergara	Edificio San Antonio Centro
N° 49	2882-2010	2 Norte esq. 5 Oriente N° 87	Pobl. Vergara	Edificio Greco Oriente
N° 50	2880-2010	9 Norte N° 555	Pobl. Vergara	Edificio Emporium
N° 51	2877-2010	Villanelo N° 180	Centro	Edificio O'Higgins
N° 52	2878-2010	Montaña N° 770 Block C Depto 203-C	Centro	Edificio Montaña

N° 53	2911-2010	10 Norte con Av. Libertad Local A	Pobl. Vergara	Edificio Alicahue
N° 54	2451-2010	2 Norte y 1 Oriente N° 830	Pobl. Vergara	Edificio Universidad de Valparaíso
N° 55	2949-2010	Arlegui N° 547	Centro	Edificio Aliamapu
N° 56	2948-2010	3 Oriente N° 1270	Pobl. Vergara	Edificio Toscana
N° 57	2947-2010	Austral N° 4842 Block 10 Depto 23	Gomez Carreño	Población Empart
N° 58	2946-2010	Pje. Dos Reyes N° 370 Block 24	Canal Beagle	
N° 59	2944-2010	6 Norte esq. 4 Poniente N° 268 Ed. E y F	Pobl. Vergara	Edificio Montecarlo
N° 60	2902-2010	Pje. Dos Reyes N° 390 Block 23	Canal Beagle	
N° 61	2914-2010	Paseo Cousiño N° 637, Lc. 38-40-42-44-136-140-144	Centro	Edificio
N° 62	2908-2010	1 Poniente N° 350 entre 4 y 5 Norte	Pobl. Vergara	Edificio Montebanco
N° 63	2906-2010	Austral N° 4889 Block 5 Depto 21	Gomez Carreño	Población Empart
N° 64	2888-2010	Etchevers N° 138	Centro	Sede Asociacion de Futbol
N° 65	2891-2010	San Antonio N° 1010	Pobl. Vergara	Parroquia San Antonio
N° 66	2893-2010	4 Poniente N° 440	Pobl. Vergara	Edificio Monckton
N° 67	2950-2010	Nueva Central N° 171	Centro	Edificio Registro Civil
N° 68	2971-2010	Alvarez N° 660 Block B	Centro	
N° 69	2894-2010	Libertad N° 50	Pobl. Vergara	Edificio Libertad
N° 70	2986-2010	2 Norte N° 655 Depto 32	Pobl. Vergara	Edificio El Libertador
N° 71	2961-2010	Las Azucenas N° 885 Block E	Sta. Julia	Condominio San Alberto
N° 72	2976-2010	Ecuador N° 23	Centro	Edificio Puesta del Sol
N° 73	2982-2010	Alvarez N° 660 Block A	Centro	
N° 74	2983-2010	Isla de Pascua Block 245	Forestal	Conjunto Hab. Las Palmas Chilenas II
N° 75	2987-2010	Isla de Pascua Block 730	Forestal	Conjunto Hab. Las Palmas Chilenas II
N° 76	2988-2010	3 Norte N° 916	Pobl. Vergara	Edificio Gales
N° 77	2993-2010	San Jorge N° 640 Depto 91	Centro	Edificio Don Jorge

N° 78	2999-2010	3 Norte N° 60	Pobl. Vergara	Edificio Riviera
N° 79	3000-2010	3 Norte N° 858	Pobl. Vergara	Inspección del Trabajo
N° 80	3041-2010	Libertad con 6 Norte N° 447	Pobl. Vergara	Edificio Libertad centro
N° 81	3042-2010	Lisboa N° 50 Depto 52	Chorrillos	
N° 82	3043-2010	Libertad N° 412	Pobl. Vergara	Edificio Pagoda
N° 83	3044-2010	La Costa Block 4 Depto 23	Reñaca Alto	Villa San Jorge
N° 84	3046-2010	Crucero N° 163	Centro	Iglesia Bautista
N° 85	2492-2010	Av. Valparaíso N° 217	Centro	Residencial Encanto Marino
N° 86	3150-2010	Isla Picton N° 280 Block 6 y 7	Canal Beagle	Conjunto Hab. Colina del Mar
N° 87	3162-2010	8 Norte esq. 3 Oriente N° 890	Pobl. Vergara	Edificio Asturias
N° 88	3163-2010	Indico N° 4551 - 4552 - 4610 - 4639	Gomez Carreño	Conjunto Hab. Empart
N° 89	3257-2010	2 Oriente N° 340	Pobl. Vergara	Edificio Villarreal
N° 90	3258-2010	San Martin N° 458	Pobl. Vergara	Edificio Maya
N° 91	3260-2010	Isla Picton N° 280 Block 5	Canal Beagle	Conjunto Hab. Colina del Mar
N° 92	3263-2010	5 Oriente N° 340 Local 1	Pobl. Vergara	Edificio Manzanar
N° 93	3264-2010	Quinta N° 323	Centro	Edificio Quinta Vergara
N° 94	2491-2010	Av. Valparaíso N° 784	Centro	Edificio Almarza
N° 95	3351-2010	10 Norte N° 928	Pobl. Vergara	Edificio Coral
N° 96	3352-2010	Beryer N° 2556	Chorrillos	Escuela de Chorrillos
N° 97	3353-2010	Viana N° 345 Depto 61 Block A y B	Centro	Edificio Viana
N° 98	3354-2010	Quinta N° 320	Centro	Edificio Rapsodia
N° 99	3356-2010	Pje. Montt N° 6	Centro	Hostal Magnolio
N° 100	3360-2010	Calle 19 de Junio N° 1541	Forestal	Escuela Aldo Francia
N° 101	3363-2010	Quilpué N° 166	Centro	Empresa Tur-Bus
N° 102	3365-2010	San Martin N° 236	Pobl. Vergara	Edificio Isamar
N° 103	3366-2010	Libertad N° 50	Pobl. Vergara	Edificio Puente Libertad
N° 104	3367-2010	Etchevers Alto N° 729 block B-5 Depto 44	Centro	Conjunto Hab. Empart

N° 105	3368-2010	Alvarez N° 692	Centro	Parroquia de Viña
N° 106	3369-2010	Libertad N° 394	Pobl. Vergara	Iglesia Carmelita
N° 107	3370-2010	Libertad con 4 Norte N° 342	Pobl. Vergara	Instituto Wall Street
N° 108	3373-2010	4 Norte N° 733	Pobl. Vergara	Estacionamiento Edificio
N° 109	3374-2010	9 Norte con Libertad N° 798	Pobl. Vergara	Edificio Libertad
N° 110	3380-2010	Murphi N° 321	Cerro Castillo	Edificio Costa Azul
N° 111	3382-2010	6 Norte N° 575	Pobl. Vergara	Edificio Allitue
N° 112	3385-2010	Etchevers Alto N° 729 block B-5 Depto 44	Centro	Conjunto Hab. Empart
N° 113	3389-2010	Viana N° 423 Depto 44	Pobl. Vergara	Edificio Pacifico
N° 114	3390-2010	1 Norte N° 681	Pobl. Vergara	Edificio Nuevo Centro
N° 115	3393-2010	Borinquen N° 289 Block 8 Depto 402	Nueva Aurora	
N° 116	3394-2010	1 Poniente esquina 2 Norte N° 445	Pobl. Vergara	Edificio Piedra Azul
N° 117	3398-2010	1 Oriente N° 622	Pobl. Vergara	Edificio Murano
N° 118	3399-2010	Cantábrico N° 5070 Block 77 Depto 23	Gomez Carreño	Conjunto Hab. Empart
N° 119	3401-2010	Av. Valparaíso N° 161	Centro	Edificio Flamingo
N° 120	3402-2010	Arlegui N° 473	Centro	Edificio Esmeralda
N° 121	3403-2010	Alvarez N° 520 Block A B N M	Centro	Conjunto Hab. Alborada
N° 122	3404-2010	Simón Bolívar N° 167	Centro	Conjunto Habitacional
N° 123	3405-2010	1 Norte N° 3353 Block 6	Limonares	
N° 124	3406-2010	Libertad N° 448	Pobl. Vergara	Portal Hualane
N° 125	3407-2010	1 Poniente N° 960 Depto 1001	Pobl. Vergara	Edificio Torres del Paine
N° 126	3409-2010	Libertad N° 22	Pobl. Vergara	Edificio Libertad
N° 127	3410-2010	Collipulli N° 55	Achupallas	Condominio Los Almendros
N° 128	3411-2010	Los Plátanos N° 2268	Miraflores	Edificio Andalucía
N° 129	3412-2010	Alcalde Prieto Nieto N° 353	Centro	Conjunto Hab. Canal Magdalena
N° 130	3414-2010	Toro Herrera N° 307 Depto 58	Recreo	
N° 131	3418-2010	Las Golondrinas N° 1545	Reñaca	Edificio Villamar

N° 132	3420-2010	Barros Arana N° 795 Depto 22	Recreo	
N° 133	3422-2010	8 Norte N° 250 Depto 21	Pobl. Vergara	Edificio Florida
N° 134	2760-2010	Av. Valparaíso N° 155	Centro	Club de Infantes Marina
N° 135	2768-2010	Av. Valparaíso N° 518 Lc. 10	Centro	Galeria Rapallo
N° 136	2852-2010	8 Norte N° 779	Pobl. Vergara	Edificio El Marquez
N° 137	3607-2010	Limache N° 17041	Centro	Hospital Clinico
N° 138	3608-2010	3 Norte N° 541 y N° 555	Pobl. Vergara	Edificio Conaf
N° 139	3612-2010	Borgoño N° 17310	Reñaca	Edificio Euromarina I
N° 140	3613-2010	Av. Limonares N° 10 Block 4 Depto 419	Limonares	Edificio Block 4, av. Limonares N°10, roles de avalúo manzana 537 - 1 al 30.- (846 block 6, ord block 9a y b y ord. block 4)
N° 141	3616-2010	Plaza Vergara N° 142	Centro	Edificio Vicuña Mackenna
N° 142	3621-2010	Isla Melinca Block 15 Depto 14	Canal Beagle	
N° 143	3622-2010	Austral N° 4872 Block 36 Depto 23	Gomez Carreño	Ed. Pobl. Empart
N° 144	3624-2010	Cono Sur N° 4839 Block 13	Gomez Carreño	Ed. Pobl. Empart
N° 145	3625-2010	7 Norte N° 360	Pobl. Vergara	Edificio Palmas del Mar
N° 146	3737-2010	Av. Los Castaños N° 331		Edificio Parque Los Castaños
N° 147	3738-2010	San Martin N° 1333	Pobl. Vergara	Capilla Sanatorio Maritimo
N° 148	3740-2010	8 Norte N° 310	Pobl. Vergara	Edificio Torres del Sol
N° 149	3742-2010	Las Azucenas N° 885	Sta. Julia	Condominio San Alberto
N° 150	3743-2010	Edmundo Eluchans N° 1475	Reñaca	Hotel Deitempi
N° 151	3749-2010	Isla Picton N° 245 Block B	Canal Beagle	Conjunto Hab. Colina del Mar
N° 152	3752-2010	Parroquia N° 325	Centro	Edificio Jose Francisco Vergara
N° 153	3756-2010	Dalcahue S/N		Parroquia Maria Reina de la Paz
N° 154	3757-2010	Alvarez N° 2228	Chorrillos	Edificio Facultad Universidad de Aconcagua
N° 155	3759-2010	José Francisco Vergara N° 172	Centro	Edificio Escorial
N° 156	3760-2010	Batuco N° 267	Centro	Edificio Batuco
N° 157	3762-2010	Parina Block 8 Deptos 11 al 13	Nueva	

			Granadilla	
N° 158	3763-2010	Cantábrico N° 5070 Depto 43	Gomez Carreño	
N° 159	3765-2010	2 Poniente N° 255	Pobl. Vergara	Edificio Mar Poniente
N° 160	3767-2010	Borgoño N° 17150 Casa 13 al 15	Cochoa	Comunidad Edificio Euromarina
N° 161	3768-2010	Las Perlas N° 1855	Reñaca	Edificio Euromarina II
N° 162	3771-2010	9 Norte N° 1024 Depto 602	Pobl. Vergara	Edificio Nueve Norte
N° 163	3772-2010	Isla de Pascua N° 245 Depto 33		Condominio Isla de Pascua
N° 164	3293-2010	Rio Blanco N° 4515 Depto 24		
N° 165	3295-2010	San Martin N° 1020 y N° 1080 Torre A y B	Pobl. Vergara	Torres de Miramar
N° 166	3475-2010	San Martin N° 563	Pobl. Vergara	Edificio Capri
N° 167	4037-2010	6 Poniente N° 220 Depto 1-A	Pobl. Vergara	Edificio Niza
N° 168	4040-2010	3 Norte N° 279	Pobl. Vergara	Edificio Verde Mar
N° 169	4082-2010	Arlegui N° 829	Centro	Discoteque ZEUS
N° 170	4087-2010	Las Azucenas N° 885 Block G Depto 12	Sta. Julia	Condominio San Alberto
N° 171	4102-2010	Isla Picton N° 280 Torre 3	Canal Beagle	Conjunto Hab. Las Colinas
N° 172	4106-2010	Alvarez N° 2330	Chorrillos	Universidad de Aconcagua
N° 173	4107-2010	Arlegui N° 333	Centro	Edificio Marina Centro
N° 174	4110-2010	1 Poniente N° 1325	Pobl. Vergara	Edificio San Marino
N° 175	4116-2010	2 Poniente entre 7 y 8 Norte	Pobl. Vergara	Edificio Rio Imperial
N° 176	4119-2010	7 Norte N° 1401	Pobl. Vergara	Edificio Sporting
N° 177	4123-2010	Etchevers Alto N° 679 Block A Depto 20	Viña del Mar Alto	
N° 178	4124-2010	Av. Quinta Vergara N° 980 Torres E-13-B Depto 16 y 11	Forestal	Conjunto Hab. 7 Hermanas
N° 179	4126-2010	4 Poniente N° 390	Pobl. Vergara	Edificio Villa Real
N° 180	4133-2010	Block 2-4-7-15-17	Reñaca Alto	Villa San Jorge
N° 181	4276-2010	Collipulli N° 50 Torre 3 Deptos 102 y 103		
N° 182	4283-2010	Pje. Patrullero Campos Block 15 Pobl. Nva. Horizonte	Glorias Navales	

N° 183	4426-2010	Bellavista N° 850	Reñaca	Edificio Santiaguillo
N° 184	2648-2010	Villanelo N° 377	Centro	Supermercado Santa Isabel
N° 185	3230-2010	3 Norte N° 131	Pobl. Vergara	Edificio Fauna
N° 186	3470-2010	Av. Perú N° 576	Pobl. Vergara	Edificio Lorena
N° 187	3535-2010	3 Norte N° 670 y N° 676	Pobl. Vergara	Edificio Avenida Libertad
N° 188	3572-2010	Diego Portales N° 918	Recreo	Edificio Cori
N° 189	3665-2010	Etchevers N° 49 Depto 102		Edificio Limari
N° 190	4354-2010	Av. Marina N° 110	Centro	Edificio Ponte Casino
N° 191	4356-2010	Alvarez N° 960	Centro	Hostal Mar
N° 192	4360-2010	Llay Llay N° 1682 2° Piso	Viña Oriente	
N° 193	4363-2010	Av. Valparaíso N° 617	Centro	Edificio Carrusel
N° 194	4364-2010	8 Norte N° 779 Depto 301	Pobl. Vergara	Edificio El Marquez
N° 195	4366-2010	Av. Plaza Latorre N° 60	Centro	Edificio Plaza
N° 196	4405-2010	San Martin N° 172 Torre A-B	Pobl. Vergara	Edificio Rotonda
N° 197	4472-2010	Av. Valparaíso N° 602 - N° 618	Centro	Clinica Dental
N° 198	4473-2010	Errázuriz N° 576	Centro	Edificio Casa Parque
N° 199	4483-2010	2 Norte N° 770	Pobl. Vergara	Colegio Williams James
N° 200	5049-2010	Del Agua N° 2220 Block C 1 al 3	Recreo	
N° 201	5053-2010	Camino Real N° 2280 Depto 12		
N° 202	5061-2010	4 Oriente N° 410	Pobl. Vergara	Edificio Residence
N° 203	5064-2010	Pje. Ruiz Casa 176	Centro	Sindicato de Panificadores
N° 204	5970-2010	Quilpue N° 178	Forestal	Edificio
N° 205	5972-2010	Austral N° 4842 Depto 33 Block 10	Gomez Carreño	Edificio
N° 206	5983-2010	Arlegui N° 645 Depto 83	Centro	
N° 207	3575-2010	Cantera N° 365	Chorrillos	Edificio Maihue
N° 208	6566-2010	Jackson 377	Chorrillos	Edificio huillenco
N° 209	7391-2010	Etchevers N° 874 Block C-3	Viña del Mar Alto	Pobl. Empart
N° 210	7395-2010	Etchevers N° 166	Centro	Edificio Enterría

N° 211	7404-2010	Isla de Pascua N° 680	Forestal	Conjunto Hab. Palmas Chilenas II
N° 212	7406-2010	Av. Valparaiso N° 507	Centro	Edificio Portal Alamos
N° 213	7412-2010	Camino Real N° 3240 Block D	Recreo	Conjunto Hab. Lord Cochrane
N° 214	7414-2010	Camino Real N° 3240 Block F	Recreo	Conjunto Hab. Lord Cochrane
N° 215	7415-2010	Camino Real N° 3240 Block E	Recreo	Conjunto Hab. Lord Cochrane
N° 216	7417-2010	Camino Real N° 795 Block A Depto 11	Recreo	Conjunto Hab. Lord Cochrane
N° 217	7418-2010	Camino Real N° 729 Block A Depto 52	Recreo	Conjunto Hab. Lord Cochrane
N° 218	7420-2010	Camino Real N° 729 Block A Depto 73	Recreo	Conjunto Hab. Lord Cochrane
N° 219	7421-2010	Camino Real N° 2300 Block B Depto 01	Recreo	Conjunto Hab. Lord Cochrane
N° 220	7422-2010	Camino Real N° 757 Block A	Recreo	Conjunto Hab. Lord Cochrane
N° 221	7423-2010	Camino Real N° 2300 Block B Depto 22	Recreo	Conjunto Hab. Lord Cochrane
N° 222	7424-2010	Camino Real N° 2250 Block B Depto 54	Recreo	Conjunto Hab. Lord Cochrane
N° 223	7425-2010	Camino Real N° 2250 Block B Depto 04	Recreo	Conjunto Hab. Lord Cochrane
N° 224	7426-2010	Camino Real N° 2144 Block B	Recreo	Conjunto Hab. Lord Cochrane
N° 225	7427-2010	Camino Real N° 2200 Block B	Recreo	Conjunto Hab. Lord Cochrane
N° 226	2850-2010	Victor Domingo Silva N° 141	Viña Oriente	Corporacion Educacional Juan XXIII
N° 227	2542-2010	Victor Domingo Silva N° 145	Viña Oriente	Corporacion Educacional Juan XXIII



Daños en edificio Bahía sector Avenida Perú

SOLICITUDES DE PERMISO APROBADAS POR DAÑOS DEL SISMO 27-02-2010

Existe un registro de 227 casos de edificaciones, algunos edificios acogidos a la ley de copropiedad y/o comunidades o destinados a equipamientos, de los cuales han obtenido el Permiso de Obra correspondiente (emitidos como Permiso de Obra Menor y/o Nueva), los que se mencionan a continuación:

Edificios Habitacionales

Nombre	Rol Avalúo	Permiso de Obra N°	Características
Errázuriz	1216-27	127-2010 Obra Menor	
* Población Los Limonares	535	91-2010 Obra Nueva por Reparación	9 edificios de 5 pisos
Villa Génesis	2061-1	101-2010 Obra Nueva por Reparación	8 edificios de 3 pisos
Acapulco	144-1 al 115	4-2011 Obra Nueva por Reparación	15 pisos---subterráneo y 2 pisos superiores (16° y 17°)--115 departamentos
Las Achiras	28-24 y 28 al 67	313-2010 Obra Menor	
Torres del Mar	118-528 al 719		

*En un contexto social, producto del sismo del 27 de Febrero de 2010, los departamentos del Conjunto Los Limonares, presentaron daños, al corresponder a un Condominio de Viviendas Sociales construido por la Ex Corvi, hoy SERVIU, fueron beneficiados con subsidios para obtener la reparación de sus viviendas, presentado el proyecto y fue aprobado por:

Permiso de Obra Nueva N° 91-2010 emitido con fecha 22 de Septiembre de 2010 para reparar 9 edificios para el Conjunto Habitacional Limonares ubicado en Avenida Los Limonares, en el marco del “Programa de Reconstrucción Nacional de Vivienda”, obras a cargo de la Sociedad Inmobiliaria y Constructora San Mateo.

Otros Destinos

Nombre	Rol Avalúo	Permiso de Obra N°
Hotel – Casino de Viña del Mar	21-1	53-2010 Obra Menor
Club Infantes de Marina	646-8	184-2010 Obra Menor
Banco Santander	631-27	200-2010 Obra Menor
Pub Lenon	674-61	291-2010 Obra Menor
Pub Hollywood	82-3	130-2010 Obra Menor
Bodega Socofar	552-14	129-2010 Obra Menor

2.10.2. Subdivisiones

En el año 2010 se efectuaron 71 Resoluciones de Aprobación de Subdivisión y/o Fusión con una superficie total revisada de 976.661,99 m², de las cuales se encuentran 4 en proceso.

Autorizaciones que se desglosan en:

Nº de Autorizaciones	Resolución	Superficie m ²
38	Fusión predial	260.943,25
3	Loteo con Construcción Simultanea	41.309,06
3	AMU Aprobar Resolución de modificación de proyecto de loteo D.F.L. Nº 2 con construcción simultánea	82.899,88
23	Subdivisiones	560.978,62
	División predial con Afectación de Utilidad Pública	

Por su extensión y superficie se destacan las aprobaciones de subdivisión de la Parcela 11.1 de Forestal Alto en los terrenos de la Inmobiliaria Quiscal S.A. ubicados en calle Río Alvarez Nº 4615 con una superficie total de 300.246,93 m² y la subdivisión del lote 1Ba2 ubicado en calle Calbuco Nº 404 sector El Olivar de propiedad de SERVIU Vª REGIÓN con una superficie de 119.840,96 m².

2.10.3. Construcciones: Aprobaciones y Permisos Otorgados

En el año 2010 la superficie total autorizada de construcción corresponde a 264.495,42 m², superficie que disminuye respecto del año 2009 y 2008 con una superficie total autorizada de 331.388,15 m² y 297.385,06 m² respectivamente.

Las solicitudes aprobadas fueron de 133 para el año 2010, de las cuales corresponden a permiso de obra nueva la cantidad de 127 y 6 a permisos de ampliación.

CUADRO RESUMEN N° 1

Permisos Obra Nueva	Cantidad permisos	%	Superficie	%
Ley Normal	121	95,28	257.360,54	98,68
Ley Regularización	6	4,72	3.419,34	1,32
Total	127	100	260.779,88	100

CUADRO RESUMEN N° 2

Permisos Ampliación	Cantidad permisos	%	Superficie	%
Ley Normal	6	100	3.715,54	100

CUADRO RESUMEN N° 3

TOTAL DE PERMISOS DE OBRAS NUEVAS Y AMPLIACIONES

Permisos	Cantidad Permisos	%	Superficie	%
Ley Normal	127	95,49	261.076,08	98,71
Ley Regularización	6	4,51	3.419,34	1,29
Total	133	100	264.495,42	100

El análisis cuantitativo antes expuesto, es necesario profundizarlo respecto de las localizaciones y el destino que tienen las edificaciones que han sido

autorizadas por dichos permisos y que refleja un sostenido desarrollo inmobiliario en la Comuna.

Destino de las construcciones

El destino de los permisos emitidos corresponde principalmente al Habitacional con una superficie de 116.798,05 m², cifra que disminuye en un 47,27 % respecto del año 2009 con 247.072,12 m². El saldo corresponde a otros destinos, entre los que se destaca el destino Comercio y Oficina con 65.824,30 m² y de 20.412,70 m² respectivamente.

Las superficies con destino no habitacional se aprecian en el siguiente cuadro:

DETALLE	O. NUEVA		AMPLIACIÓN		TOTAL	
	Cant. Perm.	Sup. [m2]	Cant. Perm.	Sup. [m2]	Cant. Perm.	Sup. [m2]
CASSETAS SANITARIAS	-	-	-	-	-	-
SOCIAL (EQUIPAMIENTO COMUNITARIO)	1	45,85	-	-	1	45,85
(EQUIPAMIENTO DEPORTIVO)	-	-	1	2.056,62	1	2.056,62
Cuartel de Bomberos	1	138,08	-	-	1	138,08
TERMINAL TRANSPORTE	3	205,18	-	-	3	205,18
LOCAL COMERCIAL	17	65.824,30	-	-	17	65.824,30
BANCO	2	1.613,26	-	-	2	1.613,26
SUPERMERCADO	2	4.716,14	-	-	2	4.716,14
OFICINA	5	20.412,70	-	-	5	20.412,70
CULTO	2	396,29	-	-	2	396,29
JARDIN INFANTIL	11	4.553,31	-	-	11	4.553,31
EDUCACION BASICA Y MEDIA	7	8.991,97	1	4,64	8	89.996,61
EDUCACIÓN UNIVERSITARIA	2	22.733,82	-	-	2	22.733,82
EDUCACION (INSTITUTO)	2	2.821,32	-	-	2	2.821,32
HOSPEDAJE	1	2.114,33	-	-	1	2.114,33
RESTORAN	1	136,50	2	307,73	3	444,23
SALUD – CLINICA	-	-	1	129	1	129
SALUD –CONSULTORIO	1	2503,63	-	-	1	2503,63
TALLER	1	194,27	-	-	1	194,27
SUB-TOTAL	59	137.400,95	5	2.497,99	64	139.898,94
TOTAL	59	137.400,95	5	2.497,99	64	139.898,94

INDUSTRIA Y ALMACENAMIENTO:

BODEGA	1	4.432,47	1	1.217,55	2	5.650,02
--------	---	----------	---	----------	---	----------

SUPERFICIE TOTAL DESTINO NO HABITACIONAL

TOTAL	60	141.833,42	6	3.715,54	66	145.548,96
--------------	-----------	-------------------	----------	-----------------	-----------	-------------------

Se debe hacer notar que los aumentos más significativos se registran en los destinos de **COMERCIO, EDUCACION UNIVERSITARIA Y OFICINA.**

Permisos Normales de Obras

Los permisos de obra nueva corresponden a 121 con una superficie total autorizada de 257.360,54 m².

Permisos Normales de Ampliación

Se emitieron una cantidad de 6 permisos de ampliación con una superficie total autorizada de 3.715,54 m² en el que destacan principalmente los destinos de bodega en el sector del Camino Internacional y de equipamiento en el Borde Costero.

Localización

Con el fin de identificar el crecimiento de los distintos sectores de la comuna durante el año 2010, desarrollaremos la localización de los principales permiso de edificación respecto a su emplazamiento en la ciudad.

Permiso de Obra Nueva, acogido a leyes normales

Sector Población Vergara

Edificio Plaza La Rioja ubicado en calle Quillota N° 384 Rol de Avalúo N° 74-1 autorizado por Permiso de Obra Nueva N° 104-2010 para construir 1 edificio de 20 pisos más dos subterráneos con destino habitacional (desde el 2° piso al 19) y comercial (tres locales comerciales); 105 departamentos con una superficie total de 14.342,58 m².

Edificio Centro Libertad ubicado en calle 7 Norte N° 645 autorizado por Permiso de Obra Nueva N° 124-2010 de fecha 17 de Diciembre de 2010 para construir 1 edificio de 10 pisos más 2 subterráneos con destino oficinas: 124 oficinas, 122 estacionamientos con una superficie total de 7.314,03 m².

Edificio ubicado en Avenida Libertad N° 269 autorizado por Permiso de Obra Nueva N° 23-2010 para construir 1 edificio de 13 pisos con destino oficinas con una superficie total de 10.632,39 m².

Sector Sporting

UNIVERSIDAD ADOLFO IBÁÑEZ ubicada en Avenida Padre Hurtado N° 750, edificación destinada a educación superior autorizada por Permiso de Obra Nueva N° 10-2011 con una superficie total de 12.829,78 m².

Sector Centro terrenos de la Ex Crav, Seccional de Renovación Urbana

ESPACIO URBANO Rol de Avalúo N° 686-1 ubicado en Avenida Valparaíso N° 1070 autorizado por Permiso de Obra Nueva N° 11-2010 para 1 edificio de 4 pisos con destino Centro Comercial y Supermercado con una superficie de 61.097,21 m². Resolución D.O.M. N° 364-2010 autoriza la ejecución de las obras de instalación de faenas y excavaciones asociadas al P.O.N. N° 11-2010. Sistema de estibación: "Muro Berlinés", anclajes postensados provisorios bajo el subsuelo y bajo los roles 686-64 y 686-63

Sector Villa Dulce

EDIFICIO Rol 1999-2 ubicado en Jorge Ross N° 1050, fue autorizado por Permiso de Obra Nueva N° 79-2010 para construir un edificio de 18 pisos más 1 subterráneo con destino habitacional: 139 unidades de vivienda, 101 estacionamientos totales con una superficie total de 8.229,17 m².

EDIFICIO Rol 1999-2 ubicado en Jorge Ross N° 1050, fue autorizado por Permiso de Obra Nueva N° 80-2010 para construir para construir un edificio de 18 pisos más 1 subterráneo con destino habitacional: 144 unidades de vivienda, 96 estacionamientos totales con una superficie total de 9.367,51 m².

Sector Viña del Mar Alto

ALTOS DE VIÑA DEL MAR ubicado en Sendero Norte N° 55 Rol 1178-3 fue autorizado por Permiso de Obra Nueva N° 70-2010 un edificio de 17 pisos con destino habitacional, con 103 departamentos y 223 estacionamientos con una superficie total 11.995,79 m².

ALTOS DE VIÑA DEL MAR II Rol de Avalúo N° 1178-4 ubicado en Altos de Viña N° 295, fue autorizado por Permiso de Obra Nueva N° 105-2010 44 casas de 2 y 3 pisos---88 estacionamientos abiertos-descubiertos con una superficie total 4.870,52 m².

Sector Canal Beagle

BUENA VISTA II ubicado en Isla Picton N° 50 Rol 2017-136, fue autorizado por Permiso de Obra Nueva N° 27-2010: un edificio de 9 pisos más 2 subterráneos, 94 departamentos, 54 estacionamientos y 24 bodegas con una superficie total de 5.565,05 m².

Sector Santa Julia

Rol 4703-5 ubicado en calle Villarrica N° 55 autorizado por Permiso de Obra Nueva N° 132-2010 Permiso de Obra Nueva para construir 4 edificios de 6 pisos con: 144 viviendas y 74 estacionamientos manzana X lote 5 con una superficie total de 8.544,54 m²

Rol 4704-4 autorizado por Permiso de Obra Nueva N° 133-2010 para construir 10 edificios de 6 pisos con: 432 departamentos y 216 estacionamientos manzana Y lotes 4,5 y 6 con una superficie total de 25.417,62 m².

La localización de los citados permisos refleja el fuerte crecimiento inmobiliario en el sector Centro, Población Vergara y Reñaca Norte y la consolidación del emplazamiento de viviendas sociales en los sectores altos de la comuna, como Santa Julia, Reñaca Alto y Gómez Carreño.

Resoluciones de Modificación de Permisos de Edificación: AME

Corresponde a toda modificación anterior a la recepción, por lo que este tipo de solicitudes requieren una revisión exhaustiva del proyecto original y que en algunos casos aumentan la superficie autorizada, con cambios de materialidad, especificaciones técnicas, emplazamiento, entre otros. El total de autorizaciones en el año 2010 corresponde a 74 autorizaciones, principalmente con el destino habitacional.

Cabe destacar, el AME del Permiso de Edificación en conformidad con el Decreto Alcaldicio N° 4782-00, autorizado por el Decreto Alcaldicio N° 3751-10 para **HOTEL HYATT REGENCY VIÑA DEL MAR** con una superficie revisada de 33935,71 m² (en el predio donde se emplazaba el Ex Sanatorio Marítimo).

Permisos de Obra Menor

La cantidad total de Permisos Obra Menor fue de 343 (de los que se descuentan 7 permisos en proceso de revisión), número de permisos que aumenta respecto a las 316 autorizaciones del año 2009. Los permisos de Obra Menor constituyen intervenciones en edificios existentes; los que, generalmente, corresponden a habilitaciones de locales comerciales para ser destinados a nuevos locales, ya sea con otro giro o mejoramiento de los

mismos o de viviendas existentes para cambiar su destino. Principalmente, se localizan en el sector Centro y Población Vergara, siendo en este último sector el destino de comercio, restaurantes, que se destacan; el cual responde al requerimiento que se genera a partir de la demanda turística para este tipo de equipamiento, aumentando y mejorando la oferta de locales del tipo gastronómico. Se destacan al igual que el año anterior el destino Comercio y Oficina.

En esta categoría se han incluido los Permisos de Demolición, Instalación de Faenas y de Excavaciones y Grúas, que generalmente, están vinculadas a obras posteriores de construcción.

La normativa vigente establece un nuevo tipo de Permiso de Ampliación, esto es aquellas ampliaciones que sean menores a 100 m² se consideran Obra Menor-Ampliación; **autorizaciones que alcanzaron en el año 2010, en el destino habitacional con 2.660,14 m².**

Capítulo 2

DETALLE	CANTIDAD Año 2008	CANTIDAD Año 2009	CANTIDAD Año 2010
Banco	5	3	-
Bodega	2	3	-
Cafetería	3	6	6
Comercio	72	43	68
Demolición	47	38	38
Educación	6	4	10
Estacionamiento	3	5	9
Gimnasio	2	2	
Obras de Mantención (incluye reparación de cubierta) y reparación de escalas a departamentos	4	9	15
Cierres	-	4	2
Hotel	1	2	3
Instalación de Faenas, Excavaciones y (Grúas)	9	13	17
Muros	2	-	6
Oficina	28	21	22
Peluquería	1	-	-
Restaurante	19	7	18
Sala de Ventas	6	-	3
Taller Artesanal	2	-	1
Taller Mecánico	4	1	2
Vivienda	166	126	71
Panadería	3	1	-
Centro de estética	2	1	-
Salud Centro Médico	1	4	5
1 equipamiento deportivo	1	-	-
Publicidad (pantalla tipo led)	1	2	2
Municipio de Viña del Mar			145

Se destaca el ítem de permisos con destino para locales comerciales, habilitación de vía de evacuación en Condominios de Viviendas Sociales en la Población Nueva Granadilla, Las Palmas Chilenas I sector Forestal Alto, Villa San Jorge de Reñaca Alto, El Olivar, Conjunto Habitacional Nuevo Horizonte, entre otros, los que postularon a fuente de financiamiento público.

Permisos de rotura y ocupación de vía pública

En el año 2010 se autorizaron 490 permisos, cantidad similar a lo autorizado en el 2009 con 497, los que se solicitaron preferentemente en el sector Centro y Población Vergara de la comuna, no obstante, producto de las urbanizaciones recientes se autorizan también en sectores como Reñaca, Santa Julia y Gómez Carreño. Este tipo de autorización se solicita para la instalación de redes públicas (telefonía, gas, agua potable y alcantarillado). En el caso de la Rotura de pavimentos y de colocación de andamios para pintura y limpieza de fachadas.

Demoliciones

Se autorizaron 38 permisos de demolición con una superficie autorizada de 11222,52 m² inferior al año 2009 con 12.189,82 m² y año 2008 con una superficie autorizada de 20.578,83 m², permisos vinculados a posteriores Permisos de Obra Nueva, generalmente para edificaciones en altura.

Nº	Nº AD	FECHA	PROPIETARIO	UBICACIÓN	SUPERFICIE
1	13	25-ene-10	Mª DOLORES SANZ	AV. SAN MARTÍN N° 304	243,80
2	14	25-ene-10	S.A.C.SERMA LTDA	AV. LIBERTAD N°1105	222,98
3	18	28-ene-10	INVERSIONES INACORP S.A.	AMUNATEGUI N° 1588	200,00
4	19	28-ene-	INVERSIONES INACORP S.A.	5 DE ABRIL N° 127	240,00

		10			
5	20	28-ene-10	INVERSIONES INACORP S.A.	AMUNATEGUI N° 1588	240,00
6	59	8-mar-10	DUOC PUC	DEL AROMO N° 2415	614,00
7	62	18-mar-10	INMOB. PAZ 100 LTDA.	LIMACHE N° 1658	613,00
8	63	18-mar-10	INMOB. PAZ 100 LTDA.	LIMACHE N° 1636	589,17
9	64	18-mar-10	INMOB. PAZ 100 LTDA.	VIANA N° 1636	205,00
10	65	18-mar-10	INMOB. PAZ 100 LTDA.	VIANA N° 1661	199,00
11	66	18-mar-10	INMOB. PAZ 100 LTDA.	LIMACHE N° 1662	322,00
12	73	30-mar-10	INMOB. BEZANILLA	4 NORTE N° 550	310,00
13	81	22-abr-10	CONDOMINIO VERDE MAR	3 NORTE N° 247	ESTANQUES
14	83	23-abr-10	INMOBILIARIA LA CUMBRE	6 NORTE N° 555	344,00
15	87	03-may-10	INMOB. BEZANILLA Y CIA	2 PONIENTE N° 278	250,00
16	88	03-may-10	MULTIACEROS S.A.	ARLEGUI N° 338	1.500,00
17	92	6-may-10	INMOB. BEZANILLA Y CIA.	4 NORTE N° 502	432,00
18	99	13-may-10	FISCALIA REGIONAL	ALVAREZ 1182 - 1184	200,00
19	100	13-may-10	FISCALIA REGIONAL	ALVAREZ 1194	201,00
20	101	13-may-10	MINISTERIO PUBLICO	ALVAREZ 1200 - 1210	375,00
21	112	4-jun-10	INMOB. LA RIOJA S.A.	4 NORTE N° 1061-C	195,00
22	113	4-jun-10	INMOB. LA RIOJA S.A.	4 NORTE N° 1061-B	193,00
23	114	4-jun-10	INMOB. LA RIOJA S.A.	QUILLOTA N° 384	400,00
24	152	09-jul-10	CORP. IGLESIAS BIBLICAS	TORREALBA N° 66 - 72	183,70
25	160	15-jul-10	INMOB. BEZANILLA Y CIA	2 PONIENTE N° 252 DPTO 1	148,33
26	161	15-jul-10	INMOB. BEZANILLA Y CIA	2 PONIENTE N° 252 DPTO 2	148,33
27	162	15-jul-10	INMOB. BEZANILLA Y CIA	2 PONIENTE N° 252 DPTO 3	148,33

28	208	19-ago-10	S.I. INVERMOL LTDA	2 NORTE N° 991	310,00
29	233	07-sep-10	INMOB. NUMANCIA LTDA.	24 NORTE N° 1778	105,00
30	234	7-sep-10	INMOB. NUMANCIA LTDA.	24 NORTE N° 1780	87,00
31	249	2-sep-10	INV. Y RENTAS INVERMOL	QUILLOTA N° 117	138,00
32	260	22-sep-10	INMOB. PZA SAN ISIDRO	7 NORTE N° 613	270,00
33	261	30-sep-10	INMOB. PZA SAN ISIDRO	7 NORTE N° 627	277,00
34	265	5-oct-10	INMOB. BEZANILLA	4 NORTE 550-A	229,00
35	275	18-oct-10	INMOB. NUMANCIA LTDA.	24 NORTE N° 1790	215,00
36	293	3-nov-10	EDUARDO ZAHR MALUK	QUITO N° 205	388,88
37	296	09-nov-10	MARIO TAMPOULLIS KARELOVIC	BELLAVISTA N° 851	252,00
38	316	26-nov-10	UNIVERSIDAD DE VALPARAISO	AV. BORGONO N° 16345	233,00
SUPERFICIE TOTAL DEMOLIDA					11.222,52

A los permisos anteriores se suma la resolución D.O.M. N° 385 del 14/07/10 que autoriza demolición del Sanatorio Marítimo San Juan de Dios con 33.935,71 m² de superficie, emblemático recinto que atendió por décadas a menores con problemas neurológicos.





Demolición del antiguo Sanatorio

Se autorizaron 6 permisos de instalación de grúas vinculados a posteriores Permisos de Obra Nueva, para edificaciones en altura.

POM Nº	FECHA	PROPIETARIO	UBICACIÓN OBRA	SECTOR	ROL
26	03/02/10	UNIVERSIDAD ADOLFO IBAÑEZ	PADRE HURTADO 750	VSC	100-67
94	11/05/10	FIP BOULEVARD DEL SOL S.A.	3 ORIENTE Nº 1325	POB. VERGARA	233-6
250	23/09/10	ALMAGRO S.A.	2 PONIENTE Nº 50	POB. VERGARA	7-2
264	05/10/10	FIP KRC CHILE UNO	AV. VALPARAÍSO Nº 1070	CENTRO	686-1
288	02/11/10	INMOB. LA RIOJA S.A.	4 NORTE Nº 1017	POB. VERGARA	74-2
314	29/11/10	SOC. RODRIGO VICENTE Y CIA	LA HACIENDA Nº 155	RECREEO	910-5



Permisos de Instalación de Mobiliario urbano

Se solicitaron la instalación de 5 paraderos de taxis con publicidad asociada en diferentes puntos de la ciudad, la Alcaldía y la Comisión de espacios Urbanos acordó otorgar permisos a sólo dos de ellos para ser evaluados por la comunidad.

- A.** Paradero Cine Arte POM N° 10 de fecha 21/01/2010, permiso de carácter precario, con fecha de término el 31 de Julio del 2010, de acuerdo a D.A N° 279/2010



Antigua y nueva caseta de taxistas

- B.** Paradero Plaza Colombia, POM N° 11 de fecha 21/01/2010, permiso de carácter precario, con fecha de término el 31 de Julio del 2010, de acuerdo a D.A N° 279/2010.



Antigua y nueva caseta de taxista

Comisión de Espacios Urbanos

El trabajo de la Comisión de Espacios Urbanos, no se seccionó con mucha frecuencia, por la dirección que debió asumir don Hugo Espinoza y porque aún se encuentra en espera del trabajo de Departamento de Asesoría Urbana relativo a la propuesta de **Seccional y Ordenanza de Publicidad para la comuna**, con el objeto de ordenar la publicidad que se instala en la misma, por lo cual se abocó a resolver propuestas concretas presentadas al Municipio, como al estudio de modificaciones de la Ordenanza Local de Publicidad y Propaganda como a la Ordenanza de Derechos Municipales por Servicios, Concesiones y Permisos.

Antenas

Durante el año se recibieron avisos de instalaciones de antenas de telecomunicaciones y consultas por ellas con 12 ingresos oficiales.

Nueve (9) de las antenas recibieron su correspondiente V° B° de la D.O.M. para su instalación, cumpliendo con todos los antecedentes, mientras otra (1) se mantiene con observaciones a su presentación, las que aún no están resueltas.

ESTACIÓN BASE	UBICACIÓN	EMPRESA	V°B°	FECHA
RIO ALVAREZ	RIO SAN PEDRO N° 255	ENTEL PCS	535	19-ene-10
LOS ALMENDROS-REÑACA	MARTIN DE SALVATIERRA N° 850	ENTEL PCS	538	19-ene-10
AV. LA TORRE Alt. 2	CAMINO INTERNACIONAL N° 2135	ENTEL PCS	1156	11-may-10
SUB. ALESSANDRI 2	CALLE TRES N° 2452	ENTEL PCS	2232	13-sep-10
LAS SIETE HERMANAS	AV. BLANCA VERGARA N° 1355	ENTEL PCS	2584	22-oct-10

GUSTAVO FRICKE VAL_3G_080	AV. SPORTING N° 45 LAS AGATAS N° 489	ENTEL PCS CENTENNIAL	2698	3-nov- 10
LAS BANDURRIAS - REÑACA ALTO	LAS BANDURRIAS N° 799	TELEFONICA	573	3-mar- 11
SPORTING CLUB 2 ALT. 5	AV. LOS CASTAÑOS N° 404	ENTEL PCS	3030	28-dic- 10
RUTA LAS PALMAS 2	VARIANTE AGUA SANTA N° 5955	CLARO	Obs.	28-dic- 10

Estadísticas

Revisión y envío de los Formularios Únicos de Estadísticas de Edificación al Instituto Nacional de Estadísticas, que involucran todos los permisos otorgados con creación o aumento de superficies edificadas, como de las obras recibidas.

Durante el año 2010 se enviaron al I.N.E. una cantidad de 771 Formularios Únicos de Estadísticas, con relación al año anterior, hubo una disminución en el número de formularios, ya que se enviaron al INE 1351, lo que equivale a un 57% del año anterior.

2.10.4. Anteproyectos

Se autorizaron 33 Resoluciones de Aprobación de Anteproyectos con una superficie total autorizada de 402.913,18 m², cifra que aumenta en más de 50.000 m² respecto a los 350.100,45 m² del año 2009 y está directamente relacionada con los Permisos de Obra Nueva que se autorizan posteriormente, ya que éstos se presentan luego como Solicitudes de Permisos de Edificación. Y, subsiguientemente, si se resuelve por parte de los interesados su ejecución, esto se verá reflejado en las estadísticas de la superficie autorizada en el año 2011 y/o 2012.

Se destacan los siguientes Anteproyectos de edificación:

Sector Centro

- IST ubicado en calle Errázuriz N° 633 aprobado por Resolución de Aprobación de Anteproyecto de obra nueva para Clínica IST: edificio de cuatro pisos más dos subterráneos con una superficie de 2813,19 m².

Sector Población Vergara

- Rol de Avalúo N° 7-2 ubicado en calle 2 Norte N° 550 (en los terrenos donde se emplazaba el colegio de los S.S.C.C) por Resolución de Aprobación N° 28-2010 de Anteproyecto de obra nueva para edificación para dos edificios destino habitacional de 19 y 20 pisos consta de 221 departamentos, 278 estacionamientos con una superficie de 26822,27 m².
- Rol de Avalúo N° 74-19 ubicado en calle Quillota N° 384 cuenta con Resolución N° 4-2010 de aprobación de anteproyecto obra nueva de un edificio de 20 pisos más subterráneo con 14250,66 m².
- Edificio Centro Libertad Rol de Avalúo N° 121-1 ubicado en calle 7 Norte N° 645 aprobado Resolución de aprobación N° 16-2010 de anteproyecto de edificación destino oficina con una superficie de 7240,32 m².

Sector Reñaca

- Rol de Avalúo N° 3134-2 Resolución de Aprobación N° 24-2010 de Anteproyecto de obra nueva para edificación con destino habitacional y oficinas con una superficie de 12.542,19 m².

- Rol de Avalúo N° 3134-1 Resolución de Aprobación N° 25-2010 Resolución de Aprobación de Anteproyecto de obra nueva para edificación con destino habitacional y oficinas con una superficie de 6.511,62 m².
- Rol de Avalúo N° 3120-4 Resolución de Aprobación N° 35-2010 de Anteproyecto de obra nueva edificación con destino oficinas de servicios profesionales y locales comerciales con una superficie de 8.238,17 m².

Sector Forestal Alto

- Resolución de Aprobación N° 3-2010 de Anteproyecto de loteo D.F.L. N° -59 a emplazarse en el lote A-2 con una superficie de 133.861,65 m².

Sector Miraflores Bajo

- Universidad Santo Tomás Resolución de Aprobación N° 32-2010 de Anteproyecto de obra nueva edificación con destino Educación y oficinas con una superficie de 18053,69 m

La superficie autorizada se resume en el siguiente cuadro:

Total de Autorizaciones	Superficie total	Destino
4	169.601,65	Loteo D.F.L. N° 2-59 con Construcción Simultánea
2	515,62	Comercio
16	156.887,49	Habitacional
2	8.898,86	Hotel
5	45.250,48	Oficinas
1	568,66	Supermercado
1	18.053,69	Educación
1	323,54	Restaurante

2.10.5. Fiscalización

Las actividades efectuadas durante el período año 2010 por la Sección Inspección D.O.M., que atiende fundamentalmente las acciones asociadas a esta función, han sido las siguientes:

CASOS DE INSPECCIÓN: Comprende los ingresos recibidos durante el año 2010, entre estos figuran algunos codificados como INS., y otros como VAR., en sistema Proexis, se debe tener presente que algunos de estos casos han generado un enorme volumen de trabajo.

Total casos inspección registrados en el año 2010	1.193
---	-------

Total de Documentos realizados año 2010(Ord. Memos y Resoluciones.	1.212
--	-------

FISCALIZACIÓN: Se entiende en este concepto los casos que se han originado de una visita inspectiva, sin antecedentes previos, en su mayoría, y dado el volumen de trabajo, son ordenados por el Director.

Total de casos de Fiscalización 2010	320
--------------------------------------	-----

Otras actividades complementarias materia de inspección que se desarrollaron son:

Rentas: Cada mes se reciben listado de patentes provisorias concedidas por el Departamento de Rentas Municipales las cuales se han condicionado a la presentación de documentos que acrediten la legalidad de los inmuebles o locales que ocupan, es así como se revisan las bases de datos existentes y Archivo DOM y Proexis a fin de verificar trámites y luego se oficia a interesados respecto de la tramitación que deben realizar con objeto que el Municipio les pueda conceder la patente en carácter definitiva.

Total Ord. Rentas remitidos enero a diciembre 2010 57

Comisión Sitios Eriazos y Propiedades Abandonadas: Se ha continuado con la elaboración de **CATASTRO SITIOS ERIAZOS Y PROPIEDADES ABANDONADAS**: Se trata de la continuación de gestión iniciada con la modificación del art. 58 bis del Decreto Ley 3.063, Ley de Rentas Municipales, en donde se faculta al Municipio para declarar propiedades en estado de abandono e intervenirlas, previo proceso de fiscalización y notificación definido además en el artículo 2.5.1. del Decreto Supremo N° 47/1992, MINVU, Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones: encontrándose en proceso la tercera etapa.

CASOS SISMO 2010: Comprende los ingresos recibidos producto del sismo, entre estos figuran fichas SECPLA, Ing. por Res. 124/10, Ingresos por fiscalización y solicitudes de certificados de condición de habitabilidad, se debe tener presente que algunos de estos casos han generado un enorme volumen de trabajo, tanto en la generación de documentos como en visitas inspectivas.



Daños en Facultad de Humanidades Universidad de Valparaíso Pob. Vergara

Ingresos Fichas SECPLA	476
Ingresos Fiscalización Sismo.....	25
Ingresos por Res. 124/10.....	31
Ingresos Certificados.....	29
Documentos emitidos.....	621



Daños edificio Río Imperial

2.10.6. Recepciones de Edificación

Obra Nueva y Ampliaciones

Durante el periodo del año 2010 el total de las obras recepcionadas de edificación alcanzaron un total de 392 (una en proceso) con una superficie de 281.090,75 m² (que incluye la urbanización con una superficie recibida de

20.512,05 m²) en comparación al total del año 2009 el total de las obras recepcionadas de edificación alcanzaron un total de **433 certificaciones con una superficie total de 272.943,42 m²**, a la que se agregan recepciones definitivas de obras de urbanización principalmente de aprobaciones de loteos y subdivisiones. Al igual que el año 2009 un gran porcentaje corresponde a recepciones con **destino habitacional, 153 certificaciones**, el saldo mantiene la misma tendencia y se desglosa en destinos: comercial, educación, principalmente educación básica, oficina, restaurantes y otros destinos.

De este universo se pueden destacar las siguientes obras:

Destino Habitacional

Sector Centro (Ex Crav)



- Recepción parcial definitiva de primera etapa torre 1 (de un edificio de dos), con destino habitacional de 25 niveles y dos subterráneos: 179 departamentos, 133 estacionamientos, 155 bodegas con una superficie de 18.255,80 m² recibido por Certificado ROE N° 309-2010 Rol de Avalúo N° 686-57 ubicado en calle Limache N° 1270.

- Recepción parcial definitiva de un edificio de 28 pisos más 2 subterráneos y Club House de un piso, 220 departamentos, 130 estacionamientos, 138 bodegas y una piscina con una superficie de 17.128,88 m² recibido por Certificado ROE N° 169-2010 Rol de Avalúo N° 686-59 ubicado en calle Limache N° 1280.

Sector Centro

- Edificio Bicentenario 24 pisos y tres subterráneos, Rol de Avalúo N° 1225-17 ubicado en calle Alvares N° 1822 Certificado ROE N° 307-2010 para Recepción parcial definitiva correspondiente a la primera etapa con una superficie de 19.442,43 m²
- Edificio Sun City Rol de Avalúo N° 676-6 ubicado en calle Viana N° 967 Certificado ROE N° 150-2010 Recepción total de un edificio destino habitacional y comercial de 14 pisos más 3 subterráneos: 274 departamentos, 140 estacionamientos y 127 bodegas con una superficie de 17.804,54 m².
- Edificio Sevilla Rol de Avalúo N° 665-1 ubicado en calle Llay Llay N° 1801 recibido por Certificado ROE N° 365-2010 Recepción total de 15 pisos más 1 subterráneo edificio Sevilla: 56 departamentos, 48 estacionamientos y 42 bodegas con una superficie de 5.894,90 m²

En el sector Reñaca

- Condominio Stella Maris Rol de Avalúo N° 3120-10 ubicado en Avenida Reñaca Norte N° 145 con Recepción total de 3ª etapa, edificio de 20 pisos más sala de máquinas: 60 departamentos, 88 estacionamientos y 57 bodegas con una superficie de 9.127,83 m² por Certificado ROE N° 154-2010.

- Edificio Jardín del Mar ubicado en calle Petalonia N° 475 Rol de Avalúo 4654-89 ubicado en calle Recepción parcial de un edificio de 20 pisos más un subterráneo edificio B con una superficie de 8.134,11 m² por Certificado ROE N° 385-2010.

En el sector Viña del Mar Alto - Recreo

- Altos de Viña etapa II ubicado en Gregorio Marañón N° 2155 Rol de Avalúo N° 1178-4 Recepción total de 44 casas de 2 y 3 pisos con una superficie de 4.870,52 m² por Certificado ROE N° 366-2010.
- Edificio Plaza Rosso ubicado en calle Manuel Rodríguez N° 1725 sector Recreo Rol de Avalúo N° 977-36 Recepción definitiva de un edificio de 16 pisos más un subterráneo: 61 departamentos, 71 estacionamientos con una superficie de 5.727,99 m² por Certificado ROE N° 25-2010.

Sector de Gómez Carreño

- 5 edificios Alto Pacífico Norte Rol de Avalúo N° 2472-612 ubicado en calle Indico N° 4520, recepcionado en forma definitiva por Certificado ROE N° 349-2010 Recepción total de Condominio de Viviendas Sociales; con un total de 110 departamentos, 110 bodegas y 44 estacionamientos abiertos-cubiertos y 32 estacionamientos abiertos descubiertos con una superficie de 7.203,50 m².
- 5 edificios Alto Pacífico Sur Rol de Avalúo N° 2472-584 ubicado en calle Indico N° 4530 recepcionado en forma definitiva por Certificado ROE N° 353-2010 Recepción total de Condominio de Viviendas Sociales; con un total de 120 departamentos, 121 bodegas y 49 estacionamientos

abiertos-cubiertos y 27 estacionamientos abiertos descubiertos con una superficie de 7.768,98 m².

Sector de Santa Julia

- Condominio de Viviendas Sociales Condominio Los Cipreses ubicado en calle Río Riñihue N° 985 lote 1 A Rol de Avalúo N° 4698-1 con Recepción total de construcción de 4 edificios: 136 departamentos y 102 estacionamientos con una superficie de 8.157,66 m² por Certificado ROE N° 284-2010.
- Condominio Parque Nor Oriente ubicado en calle Lago Peñuelas lote 5A y J, Rol de Avalúo N° 4679-1 por: 5 edificios de 7 pisos; 140 departamentos y 128 estacionamientos abiertos-descubiertos Recepción parcial definitiva de Condominio de Viviendas Sociales con una superficie de 8.865,85 m² por Certificado ROE N° 291-2010.
- Condominio de Viviendas Sociales El Cipres 1 edificio ubicado en Rol de Avalúo N° 4698-145 ubicado en calle Río Riñihue N° 985: 36 departamentos y 29 estacionamientos con una superficie de 2.213,45 m² recepcionado por Certificado ROE N° 285-2010.
- Condominio Canelo ubicado en calle Lomas del Bosque N° 105 Rol de Avalúo N° 4704-158 Recepción total de un edificio de 5 pisos, 20 departamentos y 19 estacionamientos abiertos-descubiertos con una superficie de 1.177,47 m² por Certificado ROE N° 267-2010.
- Condominio Arrayán ubicado en calle Huilipilum N° 1105 Rol de Avalúo N° 4704-95 ubicado en Recepción total de 88 departamentos y 46 estacionamientos abiertos-descubiertos con una superficie de 5.183,49 m² por Certificado ROE N° 271-2010.

- Mirador del Valle ubicado en calle Lago Villarrica N° 650 Rol de Avalúo N° 4697-1 ubicado Recepción parcial definitiva 3ª etapa edificio de 8 pisos: 63 departamentos tipo A, 16 departamentos tipo B con una superficie de 4.461,72 m² por Certificado ROE N° 73-2010
- Condominio Lenga ubicado en calle Lomas del Bosque N° 105 Rol de Avalúo N° 4704-157 Recepción total de dos edificios de 5 pisos cada uno: 60 departamentos en total y 30 estacionamientos en total con una superficie de 3.532,41 m² por Certificado ROE N° 268-2010.
- Condominio Lingue ubicado en calle Lago Villarrica N° 275 Rol de Avalúo N° 4703-33 Recepción total de 4 edificios de 5 pisos, de 20 departamentos cada uno y 42 estacionamientos abiertos-descubiertos con una superficie de 4.191,48 m² por Certificado ROE N° 266-2010.

Destino No Habitacional

Sector Borde Costero

- Bravísimo ubicado en Avenida Jorge Montt N° 2285 Rol de Avalúo N° 20010-6 Rol Restaurante, edificio de dos pisos con destino: Restaurante-Bar-Cafetería con recepción total de 351,66 m² por Certificado ROE N° 140-2010.



- Playa Acapulco Rol de Avalúo N° 20007-1 Recepción parcial definitiva Módulo A Restaurant-bar-Cafetería con una superficie de 517,3 m² por Certificado ROE N° 56-2010
- Balneario Caleta Abarca Rol de Avalúo N° 20003-1 ubicado en Avenida España N° 650 Recepción parcial Cafetería con una superficie de 191,85 m² por Certificado ROE N° 55-2010.

Sector Centro

- SUPERMERCADO GRANDE Rol de Avalúo N° 686-61 ubicado en calle Viana N° 1215 sector Crav, recepcionado en forma parcial definitiva por Certificado ROE N° 387-2010 con una superficie de 5.664,34 m²
- Escuela N° F- 361 Marcela Paz ubicada en calle Valencia N° 919 Recepción Total del Permiso de Obra Nueva N° 95-06 destinado a educación básica con una superficie de 1341,87 m² por Certificado ROE N° 61-2010

- Colegio Juan XXIII ubicado en calle Rol de Avalúo N° 685-5 Recepción total de dos edificios de tres pisos cada uno, destinados a salas de clases, Servicios y Administración con una superficie de 1.398,11 m² por Certificado N° 364-2010
- Consultorio adosado de especialidades del Hospital Gustavo Fricke ubicado en calle Alvares N° 1532 Rol de Avalúo N° 1224-1 con recepción total de 3.730,70 m² por Certificado ROM N° 265-2010.

Sector Población Vergara

- Supermercado Santa Isabel ubicado en Avenida Libertad N° 1348 Rol de Avalúo 232-1 (interior Mall Marina Arauco), Recepción total de habilitación de local comercial destinado a Supermercado con una superficie de 1.491,86 m² por Certificado ROM N° 350-2010.
- Consultorio Clínica Ciudad del Mar ubicada en Avenida Libertad N° 1133 Rol de Avalúo N° 192-11 Recepción total de Posta con una superficie de 2.526,94 m² por Certificado ROE N° 256-2010.
- Asociación Chilena de Seguridad Clínica ubicada en calle 7 Norte N° 550, Rol de Avalúo N° 107-12 Recepción total de Clínica un edificio de 6 pisos, sala de máquinas y 2 subterráneos con una superficie de 3.921,53 m² por Certificado ROE N° 204-2010.
- Boulevard de la Inmobiliaria Mall de Viña del Mar ubicado en calle 14 Norte N° 880 en Rol de Avalúo N° 216-11 mediante Resolución D.O.M. N° 578-2010 se autoriza que se habite parcial y provisoriamente, la

cantidad de 149 estacionamientos distribuidos en la planta del primer y segundo subsuelo de edificio comercial.



Centro Comercial de 14 Norte

Sector Reñaca

- Supermercado MONTSERRAT ubicado Avenida Edmundo Eluchans N° 1850 Rol de Avalúo N° 3147-1 con Recepción Parcial de un supermercado grande con una superficie de 2.471,41 m² por Certificado ROE N° 53-2010.

Sector Chorrillos-Forestal

- Sede DUOC Rol de Avalúo N° 1537-11 ubicado en calle Alvares N° 2366 con Recepción definitiva de un edificio de 6 pisos destinado a educación técnica DUOC con una superficie de 6.616,57 m² por Certificado ROE N° 95-2010.
- ESCUELA N° 369 PRESIDENTE EDUARDO FREI MONTALVA ubicada en calle 12 de Octubre N° 1285 sector Forestal Rol de Avalúo N° 1442-10 Recepción total de local escolar de 3 pisos más subterráneo, enseñanza Pre-básica y Básica, capacidad declarada 451 alumnos con una superficie de 2.202,82 m² por Certificado ROE N° 195-2010.

Sector El Salto

- Recepción total de oficina y comercio Rol de Avalúo N° 703-17 ubicado en calle Limache N° 1405 con una superficie de 18.116,67 m² por Certificado ROE N° 224-2010.
- Bodega ubicada en calle Limache N° 3985 Rol de Avalúo N° 704-12 con una superficie de 3.453,87 m² recepcionada en forma definitiva por Certificado ROE N° 91-2010

En el sector Glorias Navales

- Jardín Infantil ubicado en calle Principal N° 245 Rol de Avalúo N° 4659-815 con Recepción total de jardín infantil y sala cuna Glorias Navales con 627,58 m² por Certificado ROE N° 275-2010.

Obras Menores recibidas

En las obras menores recibidas en el año 2010, **se destacan las habilitaciones de locales comerciales y oficinas.**

Otras Recepciones

Se destacan además, la recepción de importantes obras de urbanización y demolición como son:

Se destacan además, la recepción de importantes obras de urbanización como son:

- Certificado ROU N° 347-2010 por Recepción total de urbanización Cooperativa Estibadores Limitada con 20.512,05 para el Rol de Avalúo N° 1094-1. Si bien corresponde a una Población existente, ha obtenido la certificación que acredita la recepción de los servicios correspondientes.
- Certificado ROU N° 323-2010 por Recepción total de obras de urbanización lote R calle José Orrego con 3.508,07 con m²
- Certificado ROU N° 326-2010 por Recepción total de obras de urbanización Condominio Alto Pacífico.

2.10.7. Catastro Comunal

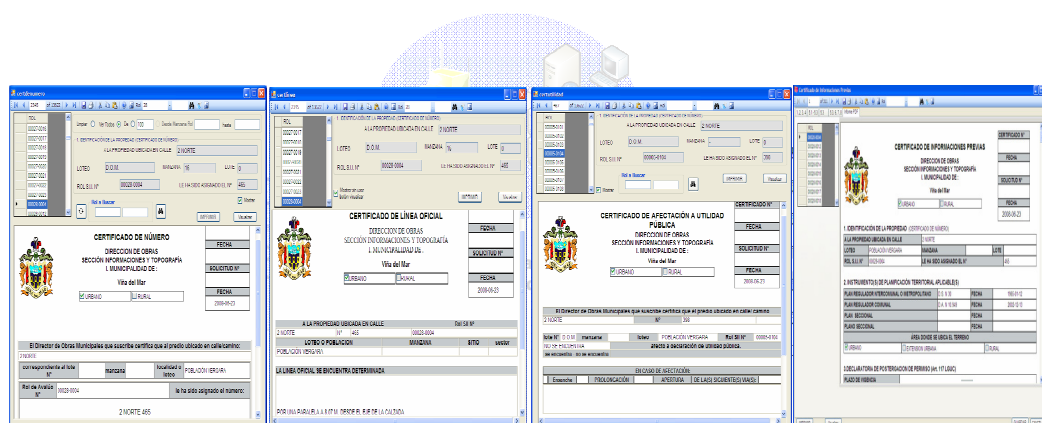
De acuerdo a la Ley Orgánica de Municipalidades y Orgánica Local, la Sección de Informaciones y Topografía es la responsable de emitir toda la certificación relacionada con los Instrumentos de Planificación que afectan a cada predio de la comuna. Para confeccionar dicha certificación se requiere contar con los antecedentes técnicos-legales del predio y de los bienes nacionales a cuales este se ve enfrentado.

Desde el año 2006 el Municipio de Viña del Mar ha venido desarrollando e implementando el Catastro comunal en una apuesta ambiciosa a través de consolidar el Catastro Digital Comunal.

El Catastro Digital Comunal se ha realizado a través de la ejecución de un Plan Piloto en el área de Población Vergara. El Plan Piloto se desagrega en la construcción de una base de datos alfanumérica, (que es la sistematización e informatización de la información existente en la Sección de Archivos de la D.O.M.), el levantamiento topográfico para la generación de la planimetría del Catastro, y la creación de una plataforma Catastro Digital que es el fruto del desarrollo de un Software que permite la integración, administración, y gestión de la información.

El Catastro Digital se ha orientado en esta primera fase a dar respuesta a las principales demandas de servicio, es así como hoy es posible generar la emisión automatizada de los certificados de Número Domiciliario, Línea Oficial, Expropiación y Certificado de Informaciones Previas. Esta generación de certificados gestionada a través de la plataforma Catastro ha reducido los tiempos de entrega sustancialmente, esto se constata que los certificados emitidos, una vez cumplido con los procesos administrativos correspondientes, están disponibles al solicitante al día posterior de su ingreso.

Estas mejoras en los tiempos de emisión y entrega de certificados han redundado en altos niveles de satisfacción por parte de nuestro público y en un deseo que al corto plazo el sistema opere en todo el territorio comunal.



Numero Domiciliario

Línea Oficial

Expropiación

Certificado de
Informaciones Previas

CERTIFICACIONES	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Certificados de Línea	110	112	130	92	89	88
Certificado de Numeración Municipal	2.509	2.988	3.218	2.651	3.111	2.807
Certificado de Expropiación	2.757	3.180	3.689	3.164	3.322	2.984
Certificado de Urbanización	44	45	30	22	53	34
Certificado Varios, Certificado de Informaciones Técnicas Urbanísticas, Copia de planos y documentos	1.303	1.541	2.509	*(2.359) 2.730	*(2.249) 2.649	2.085
Certificado de Informaciones Previas	1.492	1.546	2.942	2.307	2.108	1.658
Certificado para acoger a la ley N° 19.537 de Copropiedad inmobiliaria	44	34	28	38	27	25
Total Certificados	8.259	9.446	12.546	11.004	11.359	9.681
Total derechos municipales \$	41.728.125	51.793.752	55.536.092	68.790.346	61.356.117	81.652.006

Levantamiento Topográfico y Generación de Planimetría Digital

El objetivo fundamental de este trabajo es realizar un levantamiento topográfico y generación de una planimetría digital, que permita discriminar los distintos elementos que son de interés para la función del Catastro, particularmente aquellas entidades topológicas que permitan dar respuesta oportuna y de alta fidelidad en los datos como es el caso de las líneas oficiales de cierre y las declaratorias de utilidad pública.

Los objetivos específicos establecidos para este trabajo son:

- Disponer de un levantamiento topográfico actualizado y pormenorizado en formato digital y papel.
- Disponer de una planimetría digital de la Comuna con características de una escala 1:1.
- Disponer de capas o niveles de información gráfica y alfanumérica altamente desagregados para su posterior gestión en un sistema informatizado que conformará el Catastro Digital de nuestra comuna.
- Definir, señalar y observar una Red de Vértices Topográficos enlazados al Sistema de Referencia Geodésico Nacional, disponiendo así de hitos georreferenciados en terreno que conformen la red geodésica local.
- Disponer de un modelo de datos para la implementación de la plataforma del Catastro Digital de la Comuna de Viña del Mar.

Construcción de Base Alfanumérica del Catastro**Objetivos**

Mantenimiento de un catastro de los predios, urbanización y bienes nacionales de uso público.

Avanzar hacia la consolidación efectiva de la modernización de los procesos y las funciones asignadas a la Dirección.

Construcción de una base de dato única de información alfanumérica. La cual asociada a la cartografía 1 a 1 genere la plataforma de información necesaria para la entrega de un servicio. Confiable eficiente rápido y de altísima calidad, tanto al usuario interno como al externo.

A.- Objetivo General:

Establecer los lineamientos para el desarrollo del catastro integrando sistemas de información y bases de datos que respondan a las necesidades funcionales de la Dirección de Obras Municipal, Avanzando así hacia la consolidación efectiva de la modernización de los procesos y las funciones.

B.- Objetivos Específicos:

Construcción de una base de dato única de información alfanumérica. La cual asociada a la cartografía 1 a 1 genere la plataforma de información necesaria para la entrega de un servicio. Confiable eficiente rápido y de altísima calidad, tanto al usuario interno como al externo.

- Formular una propuesta y ajuste integral del sistema Administrativo del catastro y el tratamiento de los proyectos relacionados.
- Desarrollar un análisis sistémico de la Implantación del Catastro Digital” y del Sistema propuesto y la plataforma tecnológica de soporte.
- Proponer las estrategias para la ejecución del sistema.
- Construcción de una base de dato única de información Gráfica y Alfanumérica.
- Integrar la cartografía a la plataforma de información necesaria para la entrega de los servicios demandados.

- Optimizar los tiempos de respuestas, la eficiencia y la calidad del servicio tanto para el usuario externo como al interno.
- Constituir un instrumento eficaz de reforzamiento de la gestión municipal, en todos sus estamentos orgánicos.
- Lograr compatibilidad con el Sistema de Información Comunal en proceso de diseño.
- Tener carácter Integral, basado en una arquitectura de base de datos única.
- Considerar diferentes niveles de seguridad en los diferentes contextos, como son de datos, de aplicación, de red, de base de datos y acceso a páginas web.
- Poseer la capacidad de ampliarse (escalabilidad) de acuerdo a la demanda interna y externa.
- Armonizar el desarrollo del sistema (modularidad) en función a las reales disponibilidades de recursos financieros, logísticos y de personal.

Construcción de Base Alfanumérica del Catastro

Desarrollo Alcanzado a la Fecha

- Zona Reñaca Centro año 2010 que incluyen además remanentes de sectores de los años 2008 y 2009: 18 Norte, 7 Oriente total 88 manzanas, a la fecha se actualizan datos por procesos prediales (fusión, subdivisión, etc.) y por nuevas construcciones. Cabe señalar que la manzana Rol 686 considerada en el Catastro etapa año 2009, predio donde se emplazaba la ex Crav, se encuentra en pleno proceso constructivo, luego de subdividirse con afectación a utilidad pública y fusionarse a objeto de disponer los predios definitivos que recibirán las nuevas construcciones y que producto de esta dinámica generan procesos técnicos-administrativos en autorizaciones D.O.M. que luego de ser emitidas, en ocasiones, requieren ser modificadas.

En el mes de Diciembre de 2010, el equipo de Catastro, responsable de llenar las bases de datos alfanuméricas superó las **50.000 fichas** prediales o roles individuales, de acuerdo a los roles emitidos por el Servicio de Impuestos Internos estos ascenderían a 161.842 Roles de Avalúo.

Levantamiento Topográfico y Generación de Planimetría Digital

Desarrollo Alcanzado a la Fecha

Durante el primer trimestre comprendido entre los meses de enero a marzo el personal se abocó a la revisión de la correcta emisión de los Certificados de Informes Previos (CIP) para el sector de Población Vergara, lo que implicó revisar caso a caso cada uno de los CIP corrigiendo los errores detectados tanto en la base de datos alfanumérica (dirección, tipo de vía, aclaratorias) como en la base de datos cartográficas (líneas ponderas y mobiliario).

El 18 de Febrero se terminó la revisión antes descrita, por lo que se continuó con el análisis de control para detectar casos que aún condujeran a errores, cabe indicar que estos controles se realizan de forma periódica y a todo el conjunto de datos dentro de la mantención y actualización del catastro.

A partir del 15 de Marzo se emiten definitivamente de forma automatizada los CIP de Población Vergara, proceso que comenzó durante Enero y Febrero en forma de marcha blanca, para esto se revisaron un total de 3.295 CIP correspondientes a 29.768 Roles.

En el segundo trimestre, utilizando la planimetría resultante del levantamiento topográfico se elaboraron los elementos cartográficos necesarios para la automatización de los CIP correspondientes a los Sectores del Centro Histórico (Etapa 2), Chorrillos Bajo, Miraflores Bajo y el Salto (Etapa 3).

Para su elaboración se realizaron los trabajos de:

- Configuración interna de cada manzana rol.
- Determinación de los cierros ponderados.

- Dibujo acotados línea ponderada – línea ponderada, línea ponderada – eje calzada, línea ponderada – solera.

Simultáneamente a lo antes señalado se definieron los procedimientos de trabajo que permiten la correcta elaboración de la base de datos cartográfica que es requerida por el Sistema de Catastro. Estos procedimientos consideran los aspectos necesarios para la educada transformación, de los dibujos realizados en formato CAD, a un formato Shape, el que es utilizado en la base de datos del Sistema Catastro.

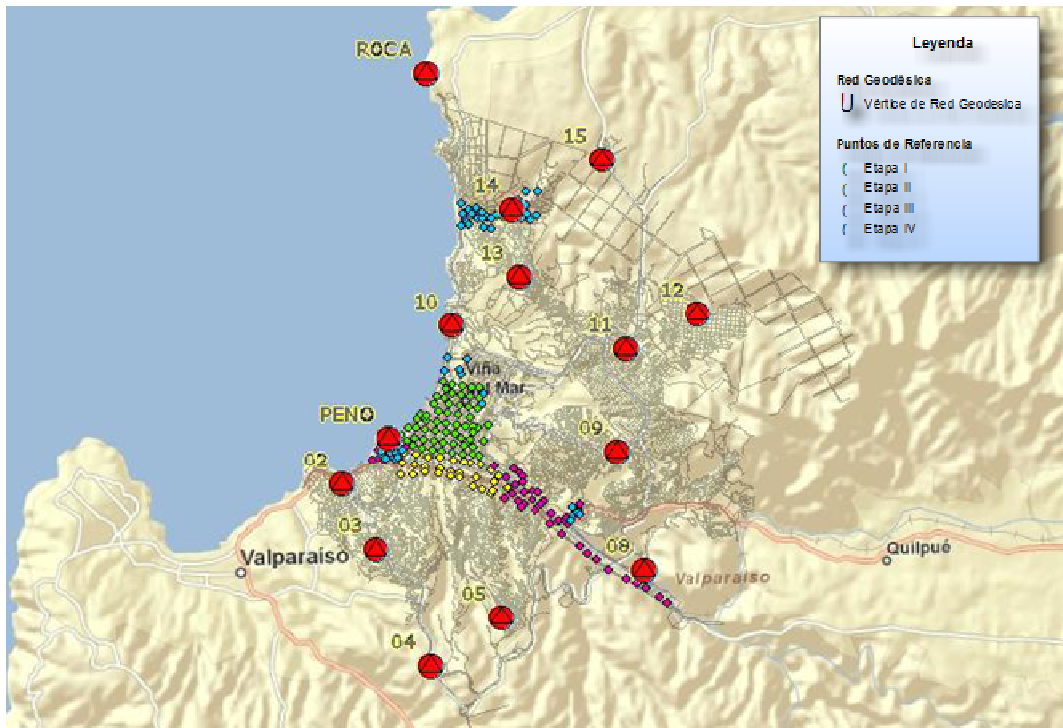
Durante este trimestre se pusieron en práctica los procedimientos definidos anteriormente y se generaron las capas cartográficas en formato Shape, asociando a cada elemento del mobiliario y líneas ponderadas el rol que le corresponde manteniendo la misma estructura, en sus bases de datos, que la etapa anterior de Población Vergara.

Durante este último trimestre la principal actividad fue realizar el chequeo, mediante equipamiento topográfico, de las coordenadas de los vértices GPS del Sector de Población Vergara para determinar en qué medida afectó el terremoto del 27 de Febrero a los trabajos ya antes realizados. Esta actividad se sumó a los trabajos descritos el trimestre anterior, Además de las labores del catastro fotográfico predial de Población Vergara.

Red Geodésica Comunal

Al año 2010 se encuentran desarrolladas cuatro etapas de la Red Geodésica Comunal, con un total 15 Vértices y de 190 puntos de referencia (PR). En la imagen a continuación se presenta la distribución de la RED, donde los elementos en rojo corresponden a los vértices de la RGC, en color verde los PR de la Etapa I, en color amarillo los PR de la Etapa II, en morado los PR de

la etapa III año 202009, y en color celeste se encuentran los PR de la Etapa IV materializada en el año 2010,



Distribución de los Vértices y Puntos de Referencia de la Red Geodésica Comunal.

Durante el 2010 además de avanzar en materializar y realizar las mediciones GPS de la cuarta etapa de la densificación de la Red, se efectuaron labores de revisión y mantención de las etapas anteriores con el fin de asegurar la fiabilidad del dato y la permanencia de la red. Para tales efectos se utiliza una placa identificatoria la cual lleva la inscripción “I. Municipalidad de Viña del Mar - Catastro -”, con un perno de aluminio con una marca de punto centro.



Monumentación de la los puntos de referencia.

Sistema Catastro Digital. Período enero-diciembre 2010

Certificados de Informaciones Previas Etapa I (sector Población Vergara)

Los Certificados de Informaciones Previas son confeccionados en el Sistema de Certificados que posee la DOM con datos obtenidos de la Geo Base de Datos por medio de un procedimiento de consulta basado en un Servicio Web (Web Service) que retorna los datos que componen este certificado a partir de la consulta de un ROL determinado. Este servicio se aloja en el Servidor Web de Catastro y obtiene los datos de la Geo Base de Datos.

El procedimiento realizado en el 2010 se divide en dos etapas: Marcha blanca y Operación normal. La Marcha blanca se realizó entre Enero y Marzo, durante este tiempo se realizó seguimiento a casos complejos, control al normal funcionamiento y correcciones a problemáticas detectadas; posteriormente el día 15 de Marzo se dio por inicio la operación normal. Durante el tiempo en que se ha realizado la operación normal se realiza el control al funcionamiento representado en seguimiento de casos especiales y generación de listados producto de consultas a todos los datos de la base de datos o a un conjunto dado por análisis sobre un sector determinado.

Al finalizar la Marcha Blanca se disponía de 3295 Certificados correspondientes a 29768 Roles (Los roles que se encuentran en copropiedad les corresponde un mismo CIP).

Durante el 2010 se han realizado 2380 consultas que contienen un 30% de pruebas realizadas y a 203 certificados después de iniciada la operativa de forma normal. Cabe indicar que se pueden realizar las consultas que sean necesarias para la emisión del certificado. En caso de que sea necesaria la modificación de los datos, ésta sólo se puede realizar por medio del Software de Catastro Digital.

Software Catastro Digital, usuarios y equipamiento

El Software de Catastro Digital cuenta con 50 usuarios, los cuales han realizado 62410 movimientos registrados por el sistema, entre ellos:

Ingresado al Software	3.104
Ingreso Ficha Predial	2.626
Operaciones (modificaciones, ingreso de datos)	33.155

En el mes de Abril fue recibido el Servidor de Catastro, a este equipo se le instaló el software requerido y se configuró para su funcionamiento quedando operativo el día 19 de Abril en la Oficina de Catastro. En el mes de Agosto se realizó el traslado a su ubicación definitiva dispuesta por el Departamento de Informática (datacenter contratado a empresa GTD).

Mantenciones al Sistema Catastro Digital (Mejoras)

Corresponde a mantenciones de 3 tipos: mejoras al software, nuevas funcionalidades y acceso desde otros sistemas a la Geo Base de datos.

a) Mejoras al Software:

Se desarrollaron mejoras al desempeño del sistema, mejoras visuales, cambio del visor de capas geográficas (Visor SIG).

b) Nuevas Funcionalidades:

Se realizó un visor demo del Geo Nodo Web con acceso a los datos de la Geo Base de Datos Geográficos. En el Software se incorporaron las funcionalidades para procesar y registrar las operaciones de la DOM: Fusión y Subdivisión Predial. Se incorporaron mantenedores para tablas con datos dinámicos.

c) Acceso desde otros Sistemas:

Se configuró y capacitó a los usuarios para acceder desde el software QuantumGIS, con el cual se puede consultar, crear, modificar y eliminar datos espaciales, de acuerdo a los permisos que posea el usuario.

Se configuró un acceso desde Sistemas de Información Geográfica comerciales que se utilizan en la DOM.

Certificados de Informaciones Previas Etapa II y III

Se realizaron pruebas al Servicio Web, lo cual arrojó resultados satisfactorios con los sectores que se corresponden a etapa II y III.

El sistema de consulta desde el Sistema de Certificados de Obras (a cargo de empresa externa) quedó habilitado en base de datos de prueba.

Geo Base de Datos

Optimización Geo Base de Datos.

Corresponde al desarrollo de procesos al interior de la Geo Base de Datos para optimizar su desempeño, respaldar y registrar datos automáticamente, controlar los perfiles de los usuarios que acceden a los datos.

Vinculación Datos Etapa 2 y 3

Se obtuvieron listados de datos en que la vinculación de fichas prediales y datos espaciales no era coincidente. Estos datos se procesaron para determinar su corrección por actualización de la ficha predial o de los datos espaciales.

Datos

Las fichas prediales (Roles) almacenadas a Diciembre de 2010 según sector son:

Sector	Registros	Sector	Registros
Población Vergara	32159	Chorrillos	857
Central (Plan)	16479	Miraflores	625

Reñaca Bajo	445	Forestal	158
Limonares	473	Santa Inés	15
		Total	51.240

Los Certificados de Informaciones Previas que se pueden proveer de forma automática a diciembre de 2010 por sector, son:

Sector	Registros	Sector	Registros
Población Vergara	3.300	Chorrillos	136
Central (Plan)	1.204	Miraflores	448
Forestal	8	Total	5.096

Sistemas de Obras (externo)

Contraparte Técnica y Análisis Sistemas de Obras

El equipo Informático de Catastro ha asesorado a la DOM en calidad de contraparte técnica desde el mes de Marzo, en estas funciones:

- Ha coordinado (en conjunto con Departamento de Informática) reuniones semanales con profesionales de la empresa Proexsi, profesionales de la DOM y del Departamento de Informática.
- Ha realizado y entregado a los profesionales de la empresa Proexsi el análisis de requerimientos en base a deficiencias detectadas por usuarios digitadores de los productos de la DOM, en base a análisis de usuarios calificados y en base a problemáticas históricas (que se han extendido por los años sin solución aparente).
- Ha realizado un seguimiento y control de la planificación propuesta por Proexsi para resolver las problemáticas planteadas.

Este trabajo ha dado como resultado en las siguientes mejoras al Sistema de Expedientes (parte del Sistema de Obras):

- Trabajo coordinado que ha permitido procesar requerimientos que antes no eran recibidos por la empresa o no eran procesados con la premura y especificidad necesaria.
- Incorporación de los productos correspondientes a la Ley 20.251 y Certificado de Vivienda Social.
- Incorporación de mejoras en el módulo de Ingreso (requerimientos solicitados con anterioridad pero no procesados por ejemplo: registrar ingresos relacionados con otros expedientes, dar de baja expedientes antiguos, corrección a cartas de aviso)
- Mejoras en el software y en las plantillas de salida a Productos: PON, POM, AAE, AME, COP, APR y RDA.
- Propuesta de mejoras a datos históricos.

Otros

Catastro Computacional.

En junio se desarrolló catastro computacional a la Dirección de Obras, específicamente a: Dirección, Departamento de Revisión, Departamento Administrativo, Oficina de Catastro, Oficina de Impuesto Territorial.

El catastro consistió en registrar nombre del equipo, del usuario, y tipo de placa, procesador, memoria, monitor y aspectos relevantes o problemáticos del equipo Computacional. Este Catastro tuvo por objeto: disponer de un registro actualizado del equipamiento computacional existente en todas las unidades de la D.O.M. y solicitar su renovación y/o mejoramiento en la presentación del PRESUPEUSTO 2011.

Apoyo proyecto Urb-AL III.

Se realiza apoyo en tareas de planificación, análisis, implementación (base de datos, programación, pruebas) de procedimientos utilizados en la ejecución del proyecto Urb-AL.

Comunicación con Otras Unidades.

Se realizó análisis y planificación del trabajo con otras unidades que tienen relación directa con datos que se encuentran en los datos espaciales por ejemplo elementos de la vía pública como árboles, semáforos, señaléticas, etc. Este trabajo nos ha permitido determinar requerimientos para ejecutar la vinculación con otras unidades las cuales actuarán sobre los mismos elementos almacenados en la Geo Base De Datos Geográfica, pero sobre los datos que dependan de ellos y no así sobre la componente espacial del elemento.

Terremoto del 27 de febrero de 2010

Tras la ocurrencia del terremoto del 27 de febrero de 2010, el que afectó con una magnitud de 8,5 grados en la escala de Richter en la ciudad de Viña del Mar, se realizó un estudio que toma como objeto de análisis la Población Vergara, ya que esta correspondió a la primera etapa del desarrollo del catastro digital y en estos momentos se encuentra en completo funcionamiento prestando servicio al público en el sistema de emisión de certificados. El estudio busca establecer si el terremoto produjo efectos en la topografía del lugar y su correspondiente extensión y magnitud. Esta constatación a la luz de que diversas fuentes atribuyen al terremoto un efecto directo en la deriva continental, la que se estimaría de 3 metros para Concepción en sentido oeste, y para nuestro sector de Viña del Mar del orden de 20 centímetros, también en sentido oeste, todo esto amerita que se estudie las modificaciones que pueden haber sufrido la topografía comunal y a hacer una revisión de los sectores levantados en el catastro comunal.

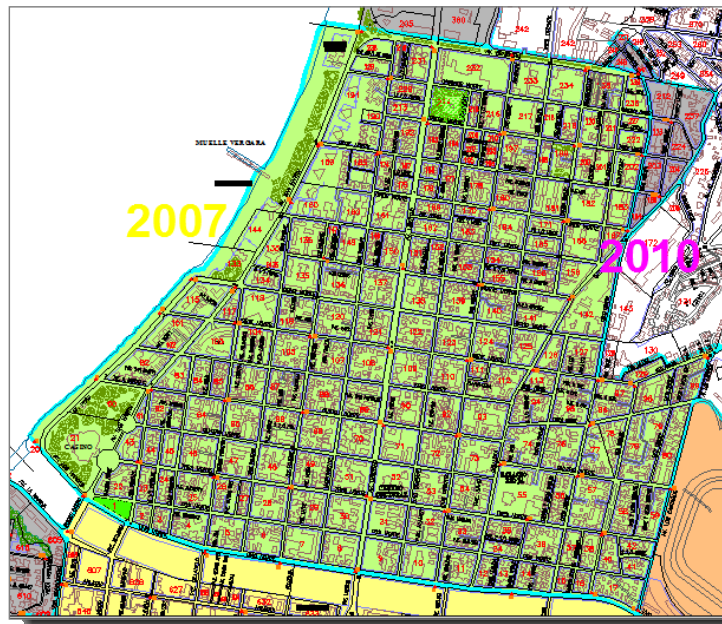


Figura: El área en color verde muestra la Etapa I (Población Vergara)

La realización de este estudio buscó establecer la existencia de diferencias significativas entre el levantamiento topográfico original y nuevas mediciones realizadas sobre puntos de control materializados en la zona de trabajo, para esto se chequeo un 40% (24 puntos) del total de puntos. El criterio de selección de los puntos a revisar fue medir puntos sobre toda el área de trabajo en la Población Vergara y poniendo énfasis en los sectores donde los efectos del terremoto fueron más destructivos, para esto se incluyó información de edificaciones con daños ingresadas en Inspección de la Dirección de Obras, obteniendo un plano que contiene el levantamiento de la Población Vergara, y las edificaciones dañadas, lo anterior derivó en la selección dos sectores, uno correspondiente a los PR39 y PR34 y otro sector correspondiente a los PR22 y PR23.

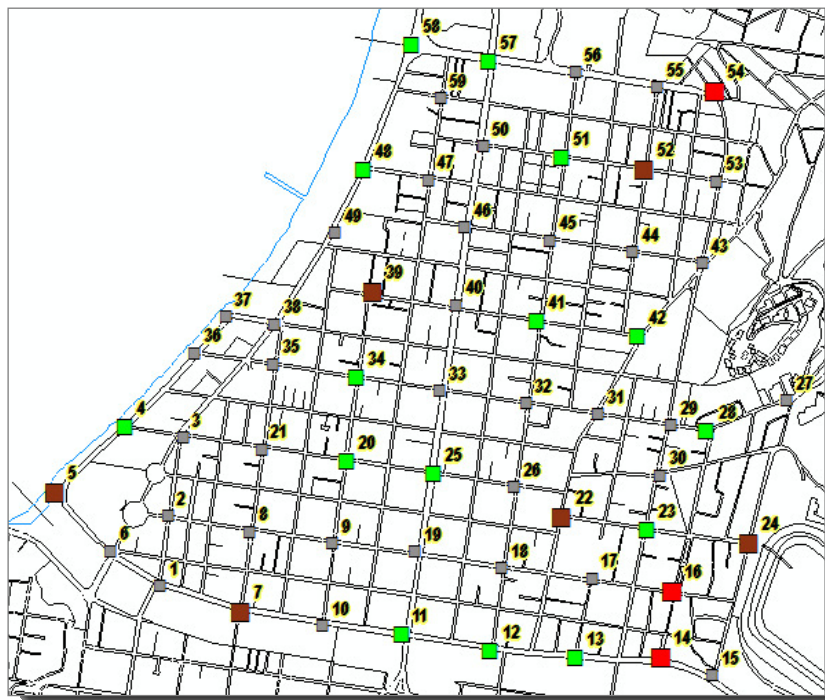


Figura: Distribución de puntos de control de la Etapa I

Resultados Obtenidos por el Estudio

Al comparar los resultados de las mediciones efectuadas en Población Vergara con posterioridad al terremoto del 27 de febrero de 2010, con las mediciones realizadas durante el año 2007 resultó que el 62,5% de los puntos de control chequeados arrojaron desplazamientos menores a 3,0 cm, un 25% de ellos sobrepasó levemente los 3,0 centímetros (entre 3,0 a 4,0 centímetros), y un 12,5% estuvo entre los 4,3 a 4,7cm de desplazamiento. En la tabla anterior se muestra que no hay un sentido determinado para el movimiento que efectuó el punto, el promedio de movimiento para la Población Vergara fue de 1,3 cm. en sentido este, de -0.1cm en sentido sur, y descendió 5,3 cm.

Comparación de Coordenadas
2007 - 2010

PUNTO	dif x	dif y	dif z	dif plana	dirección
4	0,012	0,007	-	0,014	<input type="checkbox"/>
5	0,016	0,032	-	0,036	<input type="checkbox"/>
7	-	0,032	-	0,032	<input type="checkbox"/>
11	0,019	0,007	-	0,02	<input type="checkbox"/>
12	0,025	0,009	-	0,027	<input type="checkbox"/>
13	0,021	0,004	-	0,021	<input type="checkbox"/>
14	0,042	0,008	-	0,043	<input type="checkbox"/>
16	0,047	0,005	-	0,047	<input type="checkbox"/>
20	-	0,014	-	0,014	<input type="checkbox"/>
22	0,031	0,004	-	0,031	<input type="checkbox"/>
23	0,013	0,003	-	0,013	<input type="checkbox"/>
24	0,027	0,015	-	0,031	<input type="checkbox"/>
25	0,021	0	-	0,021	<input type="checkbox"/>
28	-	0,004	-	0,028	<input type="checkbox"/>
34	-	0,014	0,06	0,022	<input type="checkbox"/>
39	0,015	0,031	-	0,034	<input type="checkbox"/>

			0,091		
41	- 0,009	0,021	- 0,072	0,023	<input type="checkbox"/>
42	0,023	- 0,003	- 0,074	0,023	<input type="checkbox"/>
48	0,023	0,018	- 0,049	0,029	<input type="checkbox"/>
51	- 0,009	- 0,026	- 0,023	0,028	<input type="checkbox"/>
52	0,012	- 0,032	0,001	0,034	<input type="checkbox"/>
54	0,044	0	- 0,045	0,044	<input type="checkbox"/>
57	0,009	0,026	- 0,048	0,028	<input type="checkbox"/>
58	- 0,015	- 0,017	- 0,035	0,023	<input type="checkbox"/>



Mediciones correspondientes a trabajos de medición año 2007 y 2010 respectivamente

En lo relacionado con las mediciones de cota de los puntos, se ha podido establecer un cambio bien definido a partir de las mediciones GPS, obteniéndose una tendencia que se respalda con la totalidad de los puntos medidos y se ha podido establecer un descenso promedio de 5,3cm de la Población Vergara, el cual tiene como punto de referencia fija en posición y cota el Peñón en el Castillo Wulff. Este descenso de terreno bien puede ser explicado al considerar las características geológicas de la Población Vergara, cuyos suelos corresponden principalmente a materiales de relleno fluvial.

Es muy importante tener en cuenta que este estudio se ha preocupado de establecer las posibles diferencias del terreno al interior de la comuna y no pretende establecer un valor de deriva continental para este lugar de Chile ya que los movimientos que se hace mención se basan en la diferencia de posición existente entre un punto base localizado dentro de la comuna (Castillo Wulff) y el sitio de monumentación del punto de control, por lo tanto cualquier movimiento en bloque que pudiera haber sufrido la comuna no se ha medido.

No obstante lo anterior, los datos existentes proporcionados por la Red Geodésica Comunal y las mediciones post terremoto sientan un precedente único en este tipo de estudios ya que, proporcionan información suficiente y de alta precisión para establecer los verdaderos efectos de un evento de gran envergadura en un territorio a una micro escala y las consecuencias que esto trae al modificar límites y elementos referenciales que forman parte de los expedientes técnicos de los permisos y certificaciones otorgados por la Dirección de Obras Municipales.

Dada la importancia de la calidad de mediciones que se entrega vía certificado se hace necesario determinar los efectos post terremoto en la planimetría base, para de esta forma prevenir la entrega al público de certificados con datos erróneos.

Proyecto Urb-al III:

“Gestión Urbana y Territorial Participativa: una Llave para la Cohesión Social y Territorial”

La municipalidad de Viña del Mar ha estado inserta en el programa de Cooperación Internacional de la Unión Europea Urb-al, en la Red N° 7 de Control y Gestión del territorio, desde el año 2003 a través del programa Urd-al A, programa que tuvo por objetivo el lograr el intercambio de buenas prácticas entre los Socios de Latinoamérica y Europa, el proyecto concluyo con la elaboración y publicación de un libro, denominado “Estatuto de la Planificación Municipal”

En virtud del éxito obtenido en el proyecto de tipo Urb-al A y de la cohesión de la Red se postuló a una segunda etapa denominada Urb-al B, la cual tenía por objetivo lograr el desarrollo de cuatro proyectos pilotos en las ciudades latinoamericanas, siendo el Rol de los socios Europeos de Asesores en los procesos de estudios, el objetivo de este proyecto era lograr desarrollar “Un modelo de planificación urbana multidisciplinar e integrado”

Dado el trabajo realizado, los buenos resultados obtenidos y la consolidación de la Red, se postula a un proyecto tipo Urb-al III, el cual es aprobado y a la fecha se encuentra en desarrollo, a continuación se detallan, los Objetivos, la estructura y se presentan los avances y tareas realizadas durante el año 2010.

Objetivos

La red de socios se caracteriza por haber desarrollado una experiencia común muy interesante de planificación urbana y territorial multidisciplinaria e integrada, ya que acaba de ejecutar un proyecto Urb-Al de Fase A y B durante los últimos 5 años en el marco de la Red 7 (Gestión y Control de la Urbanización). Experiencias previas de los mismos socios en la gestión de planes aplicando modelos tradicionales de gestión (top-down), demostraron la ineficacia de estos modelos en lo referido a la inclusión y respecto de los

conocimientos y exigencias locales, territoriales, ambientales de la comunidad, dando origen a conflictos territoriales y sociales y desconfianza hacia la administración pública.

Por estas razones, la red considera necesario trabajar conjuntamente en la definición de un modelo de gestión de los planes urbanísticos que priorice la cohesión social y territorial, vinculada con la preocupante calidad de las periferias, la escasa urbanización social, la desagregación y desequilibrios en el desarrollo del territorio, la falta de herramientas de participación ciudadana activa que traduzcan las indicaciones de la población en criterios para el gobierno del territorio, la debilidad de las instituciones de gobierno del territorio en el uso de herramientas de planificación y gestión integradas, etc. Dicho modelo podrá ser de referencia en las políticas públicas locales de las entidades públicas involucradas y otros gobiernos subnacionales de América Latina.

El proyecto se inscribe en 3 dimensiones de la cohesión social y territorial, así como se define en la “Guía”, debido a que para alcanzarla se requiere necesariamente un mix de políticas sectoriales. Las 3 dimensiones son la territorial, finalizada a la reducción de los desequilibrios territoriales, la cívica, mirada a la construcción de procesos de ciudadanía activa, y la institucional, es decir el fortalecimiento institucional.

Más específicamente, la acción pretende contribuir a incrementar el nivel de cohesión social y territorial en las comunidades latinoamericanas beneficiarias: Punilla (Argentina), Viña del Mar (Chile), Centro Habana (Cuba), León (Nicaragua), La Antigua Guatemala (Guatemala), a través de la realización de los siguientes objetivos.

Generales:

Contribuir a reducir los desequilibrios territoriales, fomentando la cohesión social y territorial en 4 comunidades latinoamericanas (dimensión territorial)

Favorecer procesos de ciudadanía activa a través de la apropiación de instrumentos de planificación, gestión y toma de decisión en 5 comunidades latinoamericanas (dimensión cívica)

Promover el fortalecimiento institucional de los gobiernos locales en el ámbito de la gestión territorial participada en 5 entidades territoriales latinoamericanas (dimensión institucional).

En particular, el intercambio de experiencias y buenas prácticas entre los socios de la red, será orientado

Objetivo específico a):

Favorecer procesos de gestión urbana y territorial participada a través de la construcción de una metodología y herramientas tecnológicas innovadoras para la realización de planes de gestión del territorio participados, en las comunidades de Punilla (Argentina), Viña del Mar (Chile), Centro Habana (Cuba), León (Nicaragua), La Antigua (Guatemala).

En otras palabras, la presente acción origina de la consideración que el territorio es más de un espacio geográfico limitado: es un espacio en donde se articulan relaciones sociales, de poder y de gestión, y que va más allá de los límites geográficos. Su conocimiento no reside sólo en las cartografías físicas y análisis institucional, sino que debe incluir el conocimiento que tiene la comunidad sobre su entorno y el uso que la misma hace de este. Por eso mismo, el proyecto promueve una metodología participativa de elaboración de planes de gestión a través de herramienta tecnológica del SIG (Sistema de Información Geográfica), lo que se conoce como SIG participativo (SIG-P). En términos muy simples, el SIG es un sistema informático fundamental de la planificación y gestión territorial, que se compone de una serie de herramientas software para adquirir, grabar, extraer, transformar y visualizar

datos espaciales del mundo real. A su vez, el SIG-P, combina el SIG con los métodos de participación comunitaria que caracterizan el PLA (Participatory Learning and Action), para representar el conocimiento espacial de la población. La participación de la comunidad y de los actores clave del territorio en la elaboración del SIG permite, a través de la abertura de espacios para el intercambio de visiones, experiencias de vida, maneras de concebir, la creación de una nueva relación con el territorio y sus factores determinantes, la apropiación por parte de los grupos más desfavorecidos de la sociedad de los conocimientos necesarios para relacionarse con las instancias gubernamentales, y el planteamiento de alternativas de análisis, planificación y gestión del territorio.

El equipo técnico de la Dirección de Obras a desarrollado hasta el momento una aproximación a lo que serán los lineamientos de este proyecto piloto para Viña que se inserta dentro del programa Urb-al III, es así como metodológicamente se construyó el escenario base territorial, una cartografía en la cual se connotaron aquellos atributos territoriales y ambientales de relevancia para la Comuna.

Cabe destacar el Rol de estero y la vinculación que se establece en puntos de encuentro de grandes cuencas y sistemas ambientales y urbanos con el, como es el caso de la desembocadura del estero con el Borde Mar, etc.

Dentro de las actividades que se desarrollaron durante el año 2010 se encuentran:

- I.- Desarrollo de Plataforma Web
- II.- Actividades de Red
- III.- Consolidación de la Red Local de apoyo
- IV.- Misión de Asistencia técnica
- V.- Desarrollo de Diagnostico

PLATAFORMA WEB GIS

Desde abril a la fecha se ha desarrollado una plataforma que permite la interacción de los usuarios con sectores o lugares específicos de la ciudad y de su entorno, con el fin de apoyar y potenciar el proyecto Urb-AL3., para su desarrollo se ha considerado responder a:

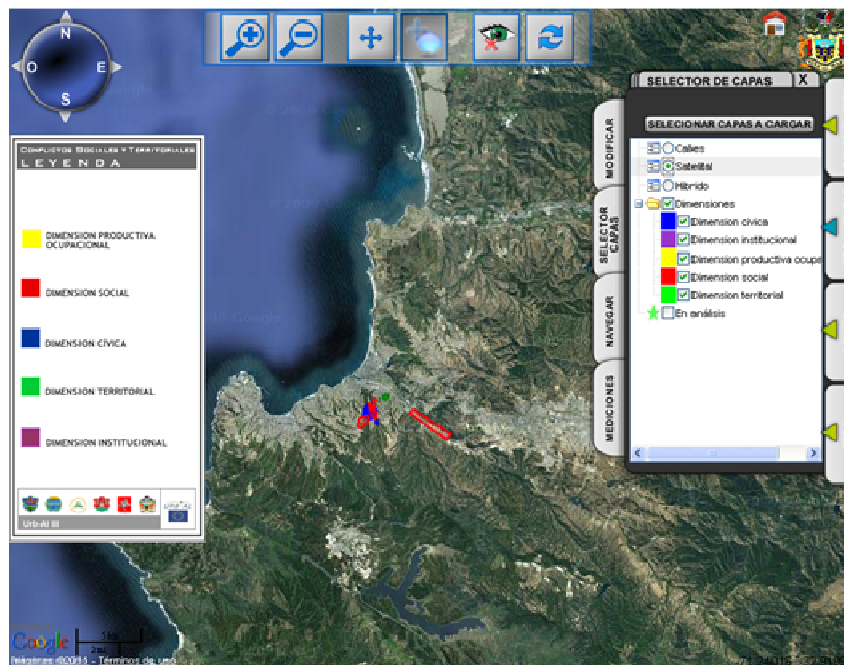
- Coherencia del e-government (gobierno electrónico)
- Coherencia con las normativas y Standard para el manejo de la tecnología SIG e Información Geoespacial, Web 2.0.
- SIGP como herramienta para la gestión y el desarrollo de políticas Públicas. (Diferentes escalas).
- SIGP URB-AL (pertinencia en forma y contenidos)



La plataforma ha incorporado entre otras herramientas las de edición, vinculación de datos multimedia (como imágenes, videos, enlaces a otros sitios, etc), herramientas para facilitar el comentario una contribución hecha por otros usuarios (Geoblog), herramientas de consultas a información

georeferenciada, filtros que permiten moderar el lenguaje de los comentarios, y herramientas de gestión de fuentes de información geográfica base (el usuario puede optar por utilizar imágenes satelitales , fotografías aéreas, planos de calles, etc).

El desarrollo general de la plataforma está basado principalmente en herramientas y frameworks Opensource, que brinda libertad de desarrollo sin costos para el proyecto.



2.11. Concesiones

Entre las obligaciones de la Dirección de Concesiones, creada por el Decreto Alcaldicio N° 7.455 del 05 de octubre de 2001, con directa dependencia de Alcaldía, están:

Realizar la planificación, registro, fiscalización y control de los contratos y actos administrativos concesiones, permisos y arrendamientos de bienes que el Alcalde determine.

2. Constituirse como Unidad Técnica de los Contratos.
3. Participar en la confección de Bases, apertura y evaluación de las propuestas públicas o privadas.
4. Supervisar, informar y proponer otorgamiento, modificación y término de las concesiones y demás actos y contratos referidos.
5. Fiscalizar y controlar el cumplimiento de todas las obligaciones que emanen de los referidos contratos y actos administrativos y, en especial del pago de las rentas y derechos municipales.
6. Velar por la oportuna y debida constitución, otorgamiento, vigencia y renovación de las garantías que caucionen el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los contratos y permisos concedidos.
7. Cautelar el cumplimiento de las obligaciones de responsabilidad municipal.
8. Elaborar y presentar un informe trimestral que dé cuenta del estado de cada uno de los contratos y permisos vigentes bajo su fiscalización.

Contratos Vigentes a cargo de la Dirección de Concesiones

Concesiones:

1. Casino Municipal
2. Escenario, Tribunas, Camarines e Instalaciones del Teatro al Aire Libre de la Quinta Vergara, para la Organización, Producción y Realización del Festival Internacional de la Canción de Viña del Mar.

3. Estructura Edificada en el Bien Nacional de Uso Público ubicado en el Sector Sur de la intersección de Avenida Perú con Avenida los Héroes de la comuna de Viña del Mar (Café Enjoy del Mar).
4. Bien Nacional de Uso Público ubicado en Avenida Uno Norte N° 1.500 de Viña del Mar, donde actualmente funciona una Estación de Servicio Shell.
5. Bien Nacional de Uso Público ubicado en Avenida uno Norte, donde actualmente funciona una Estación de Servicio Esso.
6. Inmueble y Establecimiento Municipal que conforman el Ex –Hotel Miramar
7. Estacionamientos Controlados de la Comuna, “Parquímetros”.
8. Utilizar los Sectores del Borde Costero con el objetivo de ser explotados exclusivamente como Estacionamientos de Vehículos Motorizados Livianos de Cuatro Ruedas.
9. Explotación de Baños Públicos Calle Valparaíso Viña del Mar
10. Balneario Caleta Abarca
11. Balneario Acapulco
12. Balneario Paya los Marineros
13. Construcción y explotación de estacionamientos subterráneos en Plaza Sucre, Plaza Parroquia y sectores aledaños en la ciudad de Viña del Mar.
14. Funicular Villanelo.

Permisos:

1. Hotel O’Higgins
2. Explotación publicitaria en espacios de Refugios de Parada, Indicadores, Relojes y Paletas
3. Balneario Playa los Cañones
4. Balneario Playa El Sol

Usufructo:

1. Terminal de Buses de Viña del Mar.

Resumen Ingresos por concepto de Concesiones Año 2010

	EMPRESA	CONCESION, PERMISO Y USUFRUCTO	INGRESOS ANUALES	OTROS APORTES
1.	ANTONIO MARTINEZ Y CIA.	CASINO MUNICIPAL	20.294.600.105	
2.	CHILEVISION S.A.	TRASMISION Y PRODUCCION DEL FESTIVAL INTERNACIONAL DE LA CACION	602.989.430	6.948.328
3.	MASTERLINE S.A.	CAFÉ ENJOY DEL MAR	7.527.013	
4.	SHELL CHILE S.A.C.I.	ESTACION DE SERVICIO SHELL	-	
5.	ESSO CHILE PETROLERA LTDA.	ESTACION DE SERVICIO ESSO	-	
6.	PARQUIMETROS S.A.	ESTACIONAMIENTOS EN EL BORDE COSTERO	110.300.126	
7.	ECM INGENIERIA S.A.	PARQUIMETROS	333.589.222	
8.	INMOBILIARIA NUEVA MIRAMAR S.A.	HOTEL MIRAMAR	309.007.208	
9.	ERIKA PATRICIA GONGORA ESCARATE	BAÑOS PUBLICOS EN VALPARAISO	10.182.352	
10.	SOC. EXP. DESARROLLO ACTIVIDAD TURISTICA Y COMERCIAL S.A.	BALNEARIO CALETA ABARCA	3.230.344	
11.	AGENCIA INMOBILIARIA BALPARAISO	BALNEARIO PLAYA ACAPULCO	4391.698	
12.	INVERSIONES PLAYA LOS MAR&NEROS LTDA.	BALNEARIO PLAYA LOS MARINEROS	10.736.030	
13.	JULIO MATUS MORAGA	FUNICULAR VILLANELO	900.000	
14.	BESALCO CONCESIONES S.A.	CONSTRUCCION Y EXPLOTACION DE ESTACIONAMIENTOS SUNTERRANEOS EN PLAZAS SUCRE, PARROQUIA Y SECTORES ALEDAÑOS	85.405.520	
15.	PANAMERICANA HOTELES S.A.	HOTEL O'HIGGINS	142.050.483	
16.	INVERSIONES PLAYA LOS MAR&NEROS LTDA. Y GUILLERMO HERRERA	BALNEARIO PLAYA LOS CAÑONES	6.758.274	
17.	PABLO PINOCHET CHATEU Y JUAN CAMBIASO	BALNEARIO PLAYA EL SOL	9.807.359	
18.	SOC. GESTION E INVERSIONES IMAGA S.A.	159 REFUGIOS, 30 INDICADORES, 7 RELOJES Y 12 PALETAS	21.350.301	

19	SOC. TERMINAL DE BUSES DE VIÑA DEL MAR S.A.	RODOVIARIO DE VIÑA DEL MAR	74.043.263	
SUBTOTAL			22.026.868.728	6.948.328
				22.033.817.056

Cuadro Comparativo Ingresos Años 2009 - 2010
(\$)

CONCEPTO		
	AÑO 2009	AÑO 2010
CASINO	17.688.923.243	20.294.600.105
FESTIVAL	7.083.463	609.938.058
CAFÉ ENJOY	7.711.668	7.527.013
ESTACION DE SERVICIO SHELL	-	-
ESTACION DE SERVICIO ESSO	-	-
BORDE COSTERO	118.024.590	110.300.126
PARQUIMETRO	238.454.961	333.589.222
HOTEL MIRAMAR	308.801.968	309.007.208
BAÑOS PUBLICOS	10.088.597	10.182.352
BALNEARIO CALETA ABARCA	690.231	3.230.344
BALNEARIO ACAPULCO	1.020.971	4.391.698
BALNEARIO LOS MARINEROS I Y II	1.259.187	10.736.030
FUNICULAR VILLANELO	-	900.000
CONST. ESTACI. SUBTERRANEOS	-	85.405.520
HOTEL O'HIGGINS	188.972.005	142.050.483
PLAYA EL SOL	11.340.971	9.807.359
PLAYA LOS CAÑONES	797.891	6.758.274
EST. SECTOR LOS CAÑONES	1.000.000	-
159 REFUGIOS, 30 INDICADORES, 12 RELOJES Y 12 PALETAS	19.126.476	21.350.301
TERMINAL DE BUSES	76.164.183	74.043.263
Total	18.679.460.405	22.033.817.356

Detalle de Concesiones más importantes en términos de Renta

Casino Municipal de Viña del Mar

Los ingresos durante el año 2010 aumentaron en un 14,70 % en relación al año anterior, lo que ha significado un aumento de \$2.605.676.862- (Dos mil seiscientos cinco millones, seiscientos setenta y seis mil, ochocientos sesenta y dos pesos), incremento consignado principalmente al ítems de tragamonedas que arroja un aumento de un 17,3%, del total de las utilidades.

El comportamiento de los ingresos en comparación con el año 2009, referente a las distintas leyes ya sea de verano, día de semana, fines de semana, tragamonedas, comedores y mercado financiero, estos arrojaron los distintos porcentajes que se enuncian a continuación:

- Ley 4.940:
Respecto al año 2009, se produjo una disminución de 78,1%.
- Ley 17.169:
Este ítem tuvo un aumento de 26,9%.
- Ley 18.001:
En relación al año 2009, dicha ley aumento en 23,5%.
- Tragamonedas: Este ingreso obtuvo un incremento de 17,3%.
- Arriendo de Comedores: El incremento fue de 1,5%.
- Interés Mercado Financiero: Por este concepto se produjo un aumento de un 179,8%.

En cifras estas variaciones son las siguientes:

	AÑO 2009	AÑO 2010
Salas de Juego	2.056.967.078	2.233.329.263
Tragamonedas	14.068.822.660	16.508.222.020
Comedores	1.245.733.501	1.264.206.468

Liquidación Balance	249.755.898	210.334.273
Cláusula X, Letras h), g ii)	-	-
Mercado de Capitales	2.836.917	7.938.957
Gastos de Inspección	24.983.650	33.380.889
Excedentes Boletería	39.823.539	37.188.235
Total Ingresos Balance	17.688.923.243	20.294.600.105

Concesión del Inmueble y Establecimiento Municipal que conforman el Ex Hotel Miramar

Concesión adjudicada por Decreto Alcaldicio N° 8266/03. Abarca una etapa de construcción de 18 meses y 42 años a contar de la fecha del decreto que autoriza la suscripción del contrato.

El concesionario es la Inmobiliaria Nueva Miramar S.A.

Renta:

	AÑO 2009	AÑO 2010
Enero	5.311.708	5.215.958
Febrero	5.265.430	5.231.955
Marzo	5.238.588	5.252.168
Abril	251.101.705	250.678.830
Mayo	5.246.645	5.279.800
Junio	5.232.208	5.301.953
Julio	5.241.185	5.306.893
Agosto	5.227.978	5.331.528
Septiembre	5.207.223	5.334.285
Octubre	5.242.585	5.350.595
Noviembre	5.254.378	5.358.835
Diciembre	5.232.335	5.364.408
TOTAL	308.801.968	309.007.208

2.12. Dirección de Comunicaciones

Las siguientes acciones corresponden al trabajo efectuado por la Dirección de Comunicaciones para mejorar el cumplimiento de sus metas institucionales, lo que implica la modernización y/o racionalización de los recursos humanos-técnicos con los que se cuenta.

Trabajo en comisiones: La Dirección de Comunicaciones sigue participando en el 2010 en diversas comisiones de trabajo, como ocurre con la Comisión de Eventos, la Comisión Conjunta de Borde Costero, Comisión Cultura, entre otras.

- a) **Comisión de eventos:** Esta tiene como misión velar por el cumplimiento de toda la normativa vigente en lo referido a actividades en vía pública y recintos municipales, publicidad y promociones (con o sin fines de lucro) en las calles y venta de productos en la vía pública, entre otras iniciativas. La preside el asesor de Gestión e Imagen Corporativa.
- b) **Comisión Conjunta del Borde Costero:** Está integrada también por la Gobernación Marítima de Valparaíso y la Prefectura de Carabineros de Viña del Mar, y tiene como objetivo coordinar con los concesionarios los proyectos, iniciativas y promociones que pretenden llevar a cabo en el sector playa, así como toda propuesta que tenga que ver con el uso del borde costero en los 365 días del año.
- c) **Comisión Cultura:** Tiene como objetivo la planificación del calendario anual de actividades a desarrollar en el Foyer del Teatro Municipal y Cine Arte de Viña del Mar, además, coordinar actividades y eventos culturales de la Comuna; Otra de sus misiones es la de presentar y evaluar proyectos concernientes al ámbito cultural (desarrollo patrimonial, talleres, Etc.). Esta

comisión la integran Concejales, Directores (Comunicaciones y Cultura), Asesores (Unidad de Patrimonio y la Unidad Gestión e Imagen Corporativa.), Gerente de la Corporación Cultural de Viña del Mar, y la Corporación de Educación y desarrollo Municipal.

Oficina de Ceremonial y Protocolo: De acuerdo a lo programado el año anterior, se inició el proceso para institucionalizar dentro de la Municipalidad los temas relacionados con las relaciones públicas y el protocolo. Con la contratación de profesionales del área, se reforzó el área de Protocolo, a la que se asignó la tarea de organizar, desde el punto de vista protocolar, las actividades públicas de la Municipalidad, en especial aquellas que cuentan con la presencia de la Alcaldesa y el Concejo Municipal.

Este equipo también tomó a su cargo la atención de los invitados en todos los recintos municipales como privados; Con el objeto de dar una estructura protocolar permanente a las actividades municipales, el número de actividades del año 2010 fue de 406.